

Министерство образования и науки Алтайского края
КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

основной профессиональной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
на базе основного общего образования

Квалификация(-и) выпускника
Менеджер по продажам

Барнаул 2023

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;
- Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности.

Целью изучения дисциплины является – ориентирование в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста. Изучение этой дисциплины способствует формированию следующих общих компетенций: ОК 1-4, ОК 10.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, семинарские занятия, решения задач с формулированием экономических выводов, составление конспектов по заданным вопросам, тестирование, написание реферата, обучение в команде, в сочетании с внеаудиторной работой, с применением технических средств обучения электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых консультаций.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний приобретения необходимых умений и навыков по соответствующей

теме дисциплины. Промежуточная аттестация предусматривает дифференцированный зачет.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально – экономического цикла.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины являются усвоение обучающимися теоретических знаний, умений и получение практических навыков при решение прикладных задач в области философии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК. 01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.10	– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;	– основные категории и понятия философии; – роль философии в жизни человека и общества; – основы философского учения о бытии; – сущность процесса познания; – основы научной, философской и религиозной картины мира; – об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; – о социальных и этических проблемах, связанных с развитием с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	Формирование чувства верности своей Родине, патриотического сознания
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти	Формирование уважительного отношения к памяти защитников

	на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	Отечества и подвигам Героев Отечества, духовно-нравственного отношения, чувства сопричастности и любви к семье, малой родине и Отечеству
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	Формирование уважения к культуре и многонациональным традициям, воспитание духовно-нравственной, толерантной личности, обладающей нравственными качествами, способной к творчеству, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Формирование бережного отношения к собственному здоровью, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	Формирование уважительного отношения к ценностям семьи

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающихся – 56 часов, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся 48 часов;
 самостоятельная работа обучающихся – 8 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
в том числе:	
теоретических занятий	48
практические занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
работа с конспектом	
индивидуальные задания	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Предмет философии и ее история		28	ОК. 01 ОК.02 ОК.06
Тема 1.1 Основные понятия и предмет философии	Лекция	2	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12
	1 Становление философии из мифологии. Характерные черты философии: понятийность, логичность, дискурсивность. 2. Предмет и определение философии.		
	Самостоятельная работа обучающихся Платон «Апология Сократа» работа с философским словарем: смысл понятий «логика», «философия», «дискурсивность»	2	
Тема 1.2 Философия Древнего мира и средневековая философия	Лекция	6	
	1 Предпосылки философии в Древнем мире (Китай и Индия). 2. Становление философии в Древней Греции. Философские школы. Сократ. Платон. Аристотель. 3. Философия Древнего Рима. Средневековая философия: патристика и схоластика		
	Самостоятельная работа обучающихся работа с текстами: Диоген Лаэртский «О жизни, учениях и изречениях знаменитых философов»; творческое задание «Философские школы и учение о первоначалах»	2	
Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени	Лекция	8	
	1. Гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм в теории		

	<p>познания.</p> <p>2. Немецкая классическая философия. Философия позитивизма и эволюционизма.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Составить сравнительную таблицу основных философских систем XVIII-XIX вв (3-4 – по выбору учащихся) «Отличия рационализма и эмпиризма как философских направлений».</p> <p>Творческое задание: «Почему позитивизм как философия науки появился в XIX в?»</p>	1	
Тема 1.4 Современная философия	Лекция	6	
	<p>1. Основные направления философии XX века: неопозитивизм, прагматизм и экзистенциализм. Философия бессознательного.</p> <p>2. Особенности русской философии. Русская идея.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Работа с текстами Э. Фромм «Душа человека»; В.С. Соловьев «Русская идея»</p>	1	
Раздел 2. Структура и основные направления философии		28	<p>ОК.01</p> <p>ОК.02</p> <p>ОК.06</p>
Тема 2.1 Методы философии и ее внутреннее строение	Лекция	6	<p>ЛР 1</p> <p>ЛР 5</p> <p>ЛР 8</p> <p>ЛР 9</p> <p>ЛР 12</p>
	<p>1 Этапы философии: античный, средневековый, Нового времени, XX века. Основные картины мира – философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век).</p> <p>2 Методы философии: формально-логический, диалектический, прагматический, системный, и др. Строение философии и ее основные направления.</p>		
Тема 2.2 Учение о бытии и теория познания	Лекция	8	
	<p>1. Онтология – учение о бытии. Происхождение и устройство мира. Современные онтологические представления. Пространство, время, причинность, целесообразность.</p> <p>2. Гносеология – учение о познании. Соотношение абсолютной и относительной истины. Соотношение философской, религиозной и научной истин. Методология научного познания.</p>		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	выполнение индивидуального творческого задания «Современная философская картина мира»		
Тема 2.3 Этика и социальная философия	Лекция	6	
	1. Общеэтическая этика. Добродетель, удовольствие или преодоление страданий как высшая цель. Религиозная этика. Свобода и ответственность. Насилие и активное сопротивление злу. Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. Влияние природы на общество. 2. Социальная структура общества. Типы общества. Формы развития общества: ненаправленная динамика, циклическое развитие, эволюционное развитие. Философия и глобальные проблемы современности.		
Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение	Лекция	4	
	1. Философия как рациональная отрасль духовной культуры. Сходство и отличие философии от искусства, религии, науки и идеологии. 2. Структура философского творчества. Типы философствования. Философия и мировоззрение. Философия и смысл жизни. Философия как учение о целостной личности. Роль философии в современном мире. Будущее философии.		
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка эссе «Философия и смысл жизни»	1	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта			
Всего		56	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально – экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- учебно-наглядные пособия по дисциплине «Основы философии».

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензированным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Основы философии» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Итоговым контролем освоения обучающимися дисциплины «Основы философии» является дифференцированный зачет.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Типы контроля и оценки результатов обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:		
3.1 Основные категории и понятия философии	Тест Диктант Опрос	Аудиторное индивидуальное тестирование Аудиторная индивидуальная самостоятельная работа Аудиторное групповое устное задание
3.2 Роль философии в жизни человека и общества	Опрос Доклад Конспект Эссе	Аудиторное групповое устное задание Внеаудиторное индивидуальное задание Внеаудиторная индивидуальная работа Внеаудиторное индивидуальное домашнее задание
3.3 Основы философского учения о бытии	Тест Сообщение Семинар Опрос Конспект	Аудиторное индивидуальное тестирование Внеаудиторное индивидуальное письменное задание Аудиторная групповая работа Аудиторное групповое устное задание Внеаудиторное индивидуальное письменное домашнее задание

3.4 Сущность процесса познания	Опрос Доклад Семинар	Аудиторное групповое устное задание Внеаудиторное индивидуальное задание Аудиторная групповая работа
3.5 Основы научной, философской и религиозной картины мира	Конспект Эссе Круглый стол Реферат	Внеаудиторное индивидуальное письменное домашнее задание Внеаудиторное индивидуальное домашнее задание Аудиторное групповое задание Внеаудиторное индивидуальное письменное задание
3.6 Условия формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии	Семинар Эссе Тест Диктант Сообщение Реферат	Аудиторное групповое задание Внеаудиторное индивидуальное письменное задание Аудиторное индивидуальное тестирование Аудиторная индивидуальная самостоятельная работа Внеаудиторное индивидуальное письменное задание Внеаудиторное индивидуальное письменное задание
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:		
У.1 Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.	Опрос Тест Творческое задание Эссе Реферат	Внеаудиторное индивидуальное задание Аудиторное индивидуальное тестирование Внеаудиторное групповое задание Внеаудиторное индивидуальное письменное задание Внеаудиторное индивидуальное письменное задание

ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;
- Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего

профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Данная программа ориентирована на достижение следующих целей:

– воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин; расширение социального опыта учащихся при анализе и обсуждении форм человеческого взаимодействия в истории;

– развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами, критически анализировать полученную историко-социальную информацию;

– освоение систематизированных знаний об истории человечества и элементов философско-исторических и методологических знаний об историческом процессе, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе; подготовка учащихся к продолжению образования в области гуманитарных дисциплин;

– овладение умениями и навыками комплексной работы с различными типами источников, поиска и систематизации исторической информации как основы решения исследовательских задач;

– формирование исторического мышления – способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, умения

выявлять историческую обусловленность различных версий и оценок событий прошлого и современности, определять и аргументировано представлять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта.

Особенность изучения дисциплины как учебного предмета заключается в увеличении глубины рассмотрения тем, входящих в базовое содержание, в увеличении доли самостоятельной работы обучающихся, разнообразием ее форм, методика изучения дисциплины строится на основе сочетания теоретического и практического обучения.

При изучении дисциплины обращается внимание на ее прикладной характер, отмечается, где и когда изучаемые теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Содержание учебного материала структурировано по проблемно-хронологическому принципу с учетом полученных учащимися знаний и умений в образовательной школе. Учебный материал по истории России изучается в контексте всемирной истории, что позволяет формировать у учащегося целостную картину мира, глубже проследить исторический путь страны в его сопричастности к развитию человеческого общества в целом. В программе предлагается интегрированное изложение как отечественной, так и зарубежной истории, преемственность и сочетаемость учебного материала «по горизонтали». Объектом изучения являются основные ступени историко-цивилизационного развития России и мира в целом в конце XX – начале XXI вв.

Данная дисциплина входит в структуру общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы.

Изучение учебной дисциплины ОГСЭ.02 История способствует формированию следующих компетенций: ОК 1 –4, ОК 10.

В целях формирования знаний и умений по дисциплине при организации образовательного процесса будут использованы современные педагогические технологии - интерактивные технологии. Контроль формируемых знаний и умений проводится в процессе текущего контроля. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме дифференцированного зачета.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках

реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 История относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель: формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX – начала XXI вв.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.05 ОК.06	– ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.	– основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.; – сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; – основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира; – назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности; – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	Формирование чувства верности своей Родине, патриотического сознания
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и	Формирование устойчивого уважения к закону, добросовестного исполнения и соблюдения правовых норм

	проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Формирование уважительного отношения к труду и человеку труд, воспитание профессионально компетентной личности
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Формирование чувств взаимного уважения, воспитание нравственного отношения к окружающим, умения вести себя в соответствии с общечеловеческими нормами морали
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	Формирование уважения к культуре и многонациональным традициям, воспитание духовно-нравственной, толерантной личности, обладающей нравственными качествами, способной к творчеству, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 56 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 8 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
в том числе:	
теоретическое обучение	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.02 История

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Россия и мир на рубеже XX и XXI веков		16	
Тема 1.1. Россия в 90-е гг. XX - начале XXI в.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Становление политической системы Российского государства. Экономические реформы, их последствия. Оформление новой федеративной системы.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 07, ЛР 08
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Сообщение на тему «Реформы Путина», «Отношения центра и регионов»</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 07, ЛР 08
Тема 1.2. Страны мира на рубеже веков	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Страны Западной Европы и США. Страны Восточной Европы и государства СНГ. Страны Азии, Африки и Латинской Америки.</p> <p>2. Основные направления развития ключевых регионов мира. Основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 07, ЛР 08
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа над рефератами Примерные темы:</p>	10	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ЛР 01, ЛР 04,

	<ul style="list-style-type: none"> - страны Тропической Африки; - страны «конфуцианского блока»; - страны индо-мусульманского блока; - арабские страны. <p>Сообщения на тему: «Бархатные революции в странах Европы», «Арабо-израильский конфликт»</p>		ЛР 07, ЛР 08
Раздел 2. Мировая цивилизация, новые проблемы на рубеже тысячелетий		40	
Тема 2.1. Глобальные угрозы человечеству и поиски путей их преодоления	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв. 2.Международный терроризм. 3.Экологические проблемы. 4.Проблемы неравномерности развития 	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 07, ЛР 08
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа над рефератами Примерные темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терроризм в современной России; - проблема стран «третьего мира»; - экологические угрозы человечеству; - проблема распространения оружия массового поражения <p>Сообщение на тему: «международный терроризм», «проблема Север-Юг», «ДАИШ»</p>	10	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 07, ЛР 08
		2	
Тема 2.2. Новая система международных отношений	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Международные организации в современном мире. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности. 2. Россия в мировых интеграционных процессах и формировании современной международно-правовой системы. 	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 07, ЛР 08

	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа над рефератами Примерные темы: - мировой финансовый кризис 2008г. - проблемы развития Европейского союза - империалистические амбиции США - роль стран БРИКС в современном мире Сообщение на тему: «Интеграция России в западное пространство.» «Место России в международных отношениях»</p>	10	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 07, ЛР 08
		2	
Тема 2.3. Культура на рубеже XX - XXI вв	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 07, ЛР 08
	1. Развитие науки и техники. Информационная революция 2. Массовая культура. Российская культура.		
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Реферат на тему «Перспективы развития России» Сообщение на тему: «Культура и духовная жизнь общества в конце XX- начале XI вв. Религия и церковь», «Роль церкви в обществе современной России»</p>	10	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 07, ЛР 08
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Всего		56	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- набор презентаций;
- учебно-методический комплект.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Типы контроля	Формы и методы контроля
В результате освоения ПМ обучающийся должен овладеть ОК:			
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; – владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в	Тест Диктант Опрос Конспекты	Аудиторное индивидуальное тестирование Аудиторное индивидуальное письменное задание Аудиторное индивидуальное устное задание Внеаудиторное индивидуальное письменное домашнее задание

	мировом историческом процессе		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	Опрос Доклад Конспект реферат	Аудиторное индивидуальное устное задание Внеаудиторное индивидуальное письменное домашнее задание Внеаудиторное индивидуальное письменное домашнее задание Внеаудиторное индивидуальное письменное домашнее задание
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- готов использовать методы физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья	Конспект Реферат	Внеаудиторное индивидуальное письменное домашнее задание Внеаудиторное индивидуальное письменное домашнее задание Внеаудиторное индивидуальное письменное домашнее задание
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- способен логически верно устную и письменную речь	Опрос Сообщение	Аудиторное индивидуальное устное задание Внеаудиторное индивидуальное письменное домашнее задание Внеаудиторное индивидуальное

			письменное домашнее задание
--	--	--	--------------------------------

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального

образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Целью изучения дисциплины является усвоение обучающимися теоретических знаний и получение практических навыков владения устной и письменной иноязычной речью в профессионально значимых ситуациях.

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности.

При изучении дисциплины необходимо учитывать знания, полученные обучающимися до поступления в среднее специальное учебное заведение, а также при изучении других дисциплин: «Организация коммерческой деятельности», «Организация торговли».

Данная дисциплина входит в структуру общего гуманитарного и социально-экономического цикла. Изучение дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык позволит сформировать следующие компетенции: ОК 4, 9, 10.

Методика изучения дисциплины строится на основе сочетания

теоретического и практического обучения.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как практические занятия, решение функциональных проблем, тестирование, написание реферата, представление электронных презентаций, обучение в команде, в сочетании с внеаудиторной работой, с применением технических средств обучения, электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых консультаций.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний приобретения необходимых умений и навыков по соответствующей теме дисциплины.

При изучении дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических проблем, организации творческого труда.

Для текущего контроля над уровнем усвоения программного материала предусмотрены проведение фронтального и индивидуального опроса и выполнение домашних работ, а также аудиторных самостоятельных и контрольных работ. Форма проведения контрольной работы – выполнение заданий, предусматривающих владение лексикой по изученной теме и ее использование в профессионально значимых ситуациях. Задания для контрольной работы, вопросы для тестов и опроса разрабатываются преподавателем и утверждаются на заседании предметно-цикловой комиссии (кафедры).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме дифференцированный зачет.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины являются усвоение обучающимися теоретических знаний, умений и получение практических навыков при решение прикладных задач в области иностранного языка.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
---------------	--------	--------

ОК.04 ОК. 09 ОК.10	<ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. 	<ul style="list-style-type: none"> – лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.
--------------------------	--	---

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (<i>дескрипторы</i>)	ЦЕЛИ
ОК.04 ОК. 09 ОК.10 ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	Формирование уважительного отношения к старшему поколению, активной жизненной позиции
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	Формирование уважения к культуре и многонациональным традициям, воспитание духовно-нравственной, толерантной личности, обладающей нравственными качествами, способной к творчеству, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 150 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов; самостоятельной работы обучающегося 32 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	118
в том числе:	
теоретические занятия	-
практические занятия	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
Составление функциональных ситуаций по теме	10
Составление диалогов по теме	6
Подготовка докладов, рефератов	4
Сбор информации, фотографий о странах, городах.	4
Изучение профессиональных терминов на основе работы с текстами	4
Перевод деловых писем с русского языка на иностранный язык	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение			
Иностранный язык – язык делового общения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цели и задачи предмета. Формы и методы изучения иностранного языка. Роль самостоятельной работы студента в овладении навыками разговорной речи. Значение языка для специалиста.</p> <p>Произношение. Правила чтения. Ударение. Интонация. Орфография. Категории лица, рода, числа времени, залога. Части речи. Порядок слов в предложении. Типы предложений. Грамматические конструкции. Словообразование. Термины. Профессионализмы. Диалектизмы. Сленг. Разговорная лексика и др.</p> <p>Практические занятия № 1-2</p> <p>1 Цели и задачи предмета. Формы и методы изучения иностранного языка. Роль самостоятельной работы студента в овладении навыками разговорной речи. Значение языка для специалиста.</p> <p>2. Произношение. Правила чтения. Ударение. Интонация. Орфография. Категории лица, рода, числа времени, залога. Части речи. Порядок слов в предложении. Типы предложений. Грамматические конструкции. Словообразование. Термины. Профессионализмы. Диалектизмы. Сленг. Разговорная лексика и др.</p>	4	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.06, ОК. 09 ЛР 6, ЛР 8
Раздел 2. Деловая поездка за рубеж		42	ЛР 6, ЛР 8 ОК.04, ОК. 09
	Содержание учебного материала		

Тема 2.1 Страна изучаемого языка	Страны, в которых язык является государственным или рабочим. Страна изучаемого языка: географическое положение, природные и климатические особенности .Экономика страны (промышленность, сельское хозяйство, транспорт, торговля, финансы .Политическая система. Столица Крупные города страны. Достопримечательности.		
	Практические занятия №3 - 8	12	
	1 Страны, в которых язык является государственным или рабочим. Страна изучаемого языка: географическое положение, природные и климатические особенности		
	2 Политическая система		
	3 Экономика страны (промышленность, сельское хозяйство, транспорт, торговля, финансы		
	4 Столица		
	5 Достопримечательности		
6 Крупные города страны			
Тема 2.2 Оформление выездных документов. В пути Паспортный и таможенный контроль	Содержание учебного материала Характер поездок (частное приглашение, отдых, туризм, научный туризм, служебные командировки). Состав выездных документов, их оформление. Обмен валюты. Организация работы по загранвыездам. . В пути. Встреча (с иностранным представителем). Возвращение на родину аэропорту (порту, на вокзале). Медицинский контроль, паспортный контроль. Таможенный досмотр. Вывески и указатели		
	Практические занятия № 9 -12	8	
	1 Характер поездок (частное приглашение, отдых, туризм, научный туризм, служебные командировки). Состав выездных документов, их оформление. Обмен валюты. Организация работы по загранвыездам. . В пути. Встреча (с иностранным представителем). Возвращение на родину		
	2 В аэропорту (порту, на вокзале). Медицинский контроль, паспортный контроль.		
	3 Таможенный досмотр.		
4 Вывески и указатели			
Тема 2.3 В гостинице	Содержание учебного материала Выбор гостиницы. Заказ номера в отеле Беседа с администратором		

	Практические занятия № 13 -15	6	
	1 Выбор гостиницы.		
	2 Заказ номера в отеле.		
	3 Беседа с администратором		
Тема 2.4 В ресторане национальной кухни	Содержание учебного материала В ресторане Особенности национальной кухни страны изучаемого языка. Питание в Великобритании (ФРГ) Фирменные блюда		
	Практические занятия № 16-19	8	
	1. В ресторане		
	2 Особенности национальной кухни страны изучаемого языка.		
	3 Питание в Великобритании (ФРГ)		
	4 Фирменные блюда		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление диалогов «В ресторане», «Фирменные блюда»	2	
Тема 2.5 У врача	Содержание учебного материала Симптомы недомогания Болезни, диагноз. Лечение, медицинская помощь		
	Практические занятия № 20- 21	4	
	1 Симптомы недомогания. Болезни, диагноз		
	2. Лечение, медицинская помощь		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление диалогов «У врача», «Лечение. Диагноз»	1	
Тема 2.6 Поездка по городу, стране. Культурная программа	Содержание учебного материала Обсуждение программы поездки. Беседа в дороге. Выбор подарка (сувенира). Самостоятельная поездка по городу. На концерте, в театре, кино, на вернисаже.		
	Практические занятия № 22	2	
	1 Обсуждение программы поездки. Беседа в дороге. Выбор подарка (сувенира). Самостоятельная поездка по городу. На концерте, в театре, кино, на вернисаже.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщения по теме «Поездка по городу»	1	
Тема 2.7 Деловая встреча	Содержание учебного материала Назначение деловой встречи. Установление деловых контактов Посещение выставок, ярмарок		

	Практические занятия № 23	2	ОК.04, ОК. 09, ЛР 6, ЛР 8
	1.Назначение деловой встречи. Установление деловых контактов Посещение выставок, ярмарок		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление функциональных ситуаций по темам		
Раздел 3 Магазины и покупки		16	
Тема 3.1 Типы магазинов и наименование отделов	Содержание учебного материала Наименование товаров, отделов. Разговорная лексика «В магазине», «В торговом доме» и т.д. (ассортимент, денежные единицы, меры массы и длины и др.).		
	Практические занятия № 24	2	
	1.Наименование товаров, отделов. Разговорная лексика «В магазине», «В торговом доме» и т.д. (ассортимент, денежные единицы, меры массы и длины и др.).		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление функциональных ситуаций по темам «В торговом доме», «Ассортимент магазина»	1	
Тема 3.2 Наименование продовольственных товаров	Содержание учебного материала Отделы: молочный, хлебобулочный, бакалейный, гастрономический, овощной, мясной		
	Практические занятия № 25-27	6	
	1 Отделы: - молочный - хлебобулочный		
	2 - бакалейный - гастрономический		
	3 - овощной - мясной		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление функциональных ситуаций по теме «Отделы в магазине»	1	
Тема 3.3 Наименование непродовольственных	Содержание учебного материала Отделы: одежда, обувь, парфюмерия, галантерея, бытовая техника		

товаров	Практические занятия № 28-30	6	
	Отделы: 1- одежда		
	2- обувь - парфюмерия		
	3- галантерея - бытовая техника		
Тема 3.4 Магазины страны изучаемого языка	Содержание учебного материала Магазины страны изучаемого языка Посещение магазинов в Великобритании (ФРГ) Составление ситуаций и диалогов по теме	2	
	Практические занятия № 31 1. Магазины страны изучаемого языка 2. Посещение магазинов в Великобритании (ФРГ)		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений по теме «Магазины Германии/ Великобритании»	2	
Раздел 4. Коммерческая деятельность предприятий торговли	–	32	ОК.04, ОК. 09, ЛР 6, ЛР 8
Тема 4.1 Типы и виды предприятий торговли	Содержание учебного материала Правовые формы предприятий. Частные (единоличные) предприятия Компании, объединяющие отдельных лиц: товарищества, ООО и т.д. Компании, объединяющие капитал: акционерные общества и т.д.	6	
	Практические занятия № 32-34		
	1 Правовые формы предприятий.		
	2 Частные (единоличные) предприятия.		
	3 Компании, объединяющие отдельных лиц: товарищества, ООО и т.д. Компании, объединяющие капитал: акционерные общества и т.д.		
Самостоятельная работа обучающихся Изучение профессиональных терминов на основе работы с текстами. Составление функциональных ситуаций и диалогов по теме «Типы предприятий торговли»	2		
Тема 4.2 Деловые контакты. Заключение	Содержание учебного материала Деловые контакты Обсуждение и подписание договора. Заключение контрактов на поставку и реализацию товаров. Условия и сроки поставки.		

контрактов на поставку товаров	Упаковка и маркировка Транспортная документация. Виды оплат и способы платежа		
	Практические занятия № 35-41	14	
	1 Деловые контакты		
	2 Обсуждение и подписание договора.		
	3 Заключение контрактов на поставку и реализацию товаров.		
	4 Условия и сроки поставки.		
	5 Упаковка и маркировка.		
	6 Транспортная документация.		
	7 Виды оплат и способы платежа..		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение профессиональных терминов на основе работы с текстами. Составление функциональных ситуаций и диалогов «Деловые контакты», «Заключение контрактов»	2	
Тема 4.3 Деловая переписка	Содержание учебного материала Виды корреспонденции. Коммерческая корреспонденция Образцы деловых писем, текстов, факсов Анализ структуры и схемы написания деловых писем Информационное обеспечение профессиональной деятельности		
	Практические занятия № 42 - 45	8	
	1 Виды корреспонденции Коммерческая корреспонденция		
	2. Анализ структуры и схемы написания деловых писем.		
	3 Образцы деловых писем, текстов, факсов.		
	4. Информационное обеспечение профессиональной деятельности		
	Самостоятельная работа обучающихся Перевод деловых писем, сообщений по теме «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»	4	
Тема 4.4 Финансирование коммерческой деятельности	Содержание учебного материала Банки и их деятельность. Виды банков Роль банков в экономике страны. Система кредитования и налогообложения .Виды кредитов .Виды налогов.		
	Практические занятия № 46 - 47	4	
	1 Банки и их деятельность. Виды банков. Роль банков в экономике страны		

	2 Система кредитования и налогообложения. Виды кредитов. Виды налогов.		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение профессиональных терминов на основе работы с текстами. Составление функциональных ситуаций «Виды банков»	4	
Раздел 5. Основы маркетинга и менеджмента		24	ОК.04, ОК. 09, ЛР 6, ЛР 8
Тема 5.1 Основы маркетинга	Содержание учебного материала Понятие о теории маркетинг Основные элементы маркетинга Маркетинг и реклама. Конкурентоспособность Сегментирование рынка Демографические и психологические факторы Жизненный цикл товаров.		
	Практические занятия № 48 - 54	14	
	1 Понятие о теории маркетинга		
	2 Основные элементы маркетинга.		
	3 Маркетинг и реклама.		
	4 Конкурентоспособность		
	5 Сегментирование рынка.		
	6 Демографические и психологические факторы.		
	7 Жизненный цикл товаров		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение профессиональных терминов на основе работы с текстами. Составление функциональных ситуаций «Основные элементы маркетинга», «Жизненный цикл товаров»	4	
Тема 5.2 Основы менеджмента	Содержание учебного материала Основные понятия менеджмента Задачи менеджера. Организация управления Работа менеджера Азбука рынка. Этикет делового человека		
	Практические занятия № 55 - 59	10	
	1 Основные понятия менеджмента		
	2 Задачи менеджера.		
	3 Организация управления		
	4 Работа менеджера		
	5 Азбука рынка. Этикет делового человека		

	Самостоятельная работа обучающихся Изучение профессиональных терминов на основе работы с текстами. Составление функциональных ситуаций «Задачи менеджера», «Работа менеджера»	4	
	Примерная тематика домашних заданий: - чтение, перевод, пересказ текстов; - выполнение лексико-грамматических упражнений; - заучивание нового лексического материала; - лексические упражнения на закрепление словарного минимума; - составление диалогов и ситуаций по изучаемым темам; - подготовка презентаций; - работа с аудио и видеоматериалами.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Самостоятельная работа		32	
Всего		150	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранного языка».

Оборудование учебного кабинета «Иностранного языка»: учебные пособия, справочники, словари.

Технические средства обучения:

- Интерактивная доска,
- ПК с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.
- ПК для индивидуальной работы студентов
- мультимедиапроектор
- наушники
- колонки
- сканер

Программные средства обучения:

- электронные учебные пособия по иностранному языку
- программы пакета MS Office
- программа-браузер (Internet Explorer, Opera или др)
- программы переводчики (Lingvo, Promt и др.)
- электронные словари
- программа сканирования текста.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Текущий контроль Практическая работа: ведение телефонных переговоров с иностранным клиентом или партнером
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	Текущий контроль Перевод текстов с иностранного языка, реферирование текстов
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Текущий контроль Составление функциональных ситуаций и диалогов
Знания:	
лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Тестирование, словарный диктант, лексико-грамматические упражнения, грамматические упражнения

ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;
- Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия

отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Данная программа, ориентирована на достижение следующих целей:

-развитие физических качеств и способностей, совершенствование

функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;

-формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;

-овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;

-овладение системой профессионально и жизненно-значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;

-освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;

-приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Программа ОГСЭ.04 Физическая культура направлена на укрепление здоровья, повышение физического потенциала работоспособности обучающихся, на формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций.

Программа содержит теоретическую и практическую части. Теоретический материал имеет валеологическую и профессиональную направленность. Его освоение обеспечивает формирование мировоззренческой системы научно-практических основ физической культуры, осознание обучающимися значения здорового образа жизни и двигательной активности в профессиональном росте и адаптации к изменяющемуся рынку труда.

Содержание учебно-методических занятий обеспечивает: ознакомление обучающихся с основами валеологии; формирование установки на психическое и физическое здоровье; освоение методов профилактики профессиональных заболеваний; овладение приемами массажа и самомассажа, психорегулирующими упражнениями; знакомство с тестами, позволяющими самостоятельно анализировать состояние здоровья и профессиональной активности; овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи. Темы учебно-методических занятий определяются по выбору из числа предложенных программой.

На учебно-методических занятиях преподаватель проводит консультации обучающихся, на которых по результатам тестирования помогает определить индивидуальную двигательную нагрузку с оздоровительной и профессиональной направленностью.

Учебно-тренировочные занятия содействуют развитию физических качеств, повышению уровня функциональных и двигательных способностей организма, укреплению здоровья обучающихся, а также предупреждению и профилактике профессиональных заболеваний.

Для организации учебно-тренировочных занятий обучающихся кроме обязательных видов спорта (легкая атлетика, кроссовая подготовка, лыжи, гимнастика, спортивные игры) дополнительно включены нетрадиционные виды спорта (ритмическая и атлетическая гимнастика, ушу, стретчинг, таэквондо, армрестлинг, пауэрлифтинг и др.).

Практические занятия реализуются с учетом природно-климатических условий региона

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета, дифференцированного зачета.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Физическая культура» относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области физической культуры.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.04 ОК. 06	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; 2. Выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; 3. Проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями; 4. Преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; 5. Выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; 6. Осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни; 2. Способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности; 3. Правила и способы планирования системы индивидуальных занятий

	7. Выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и лыжам при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма.	физическими упражнениями различной направленности.
--	---	--

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (описатели)	ЦЕЛИ
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	Формирование устойчивого уважения к закону, добросовестного исполнения и соблюдения правовых норм
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Формирование чувств взаимного уважения, воспитание нравственного отношения к окружающим, умения вести себя в соответствии с общечеловеческими нормами морали
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Формирование бережного отношения к собственному здоровью, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности
ЛР 18	Обладающий экологической культурой, демонстрирующий бережное отношение к объектам общенационального достояния, в том числе природным комплексам Алтайского края	Формирование бережного отношения к культурно-историческим объектам, природным и рекреационным ресурсам Алтайского края

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем учебной нагрузки обучающегося 236 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов;
самостоятельной работы обучающегося 118 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	118
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	116
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	118
в том числе:	
занятия в спортивном зале	60
занятия на стадионе	12
занятия на лыжной базе	12
спортивные игры	34
Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
	Раздел 1 Научно-методические основы формирования физической культуры личности.	238	ОК.04 ОК.06
Тема 1.1. Общекультурное и социальное значение физической культуры	1. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	2	ЛР 3
	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	2	ЛР 7 ЛР 9 ЛР 18
	Раздел 2 Учебно-практические основы формирования физической культуры личности	236	ОК.04 ОК.06 ЛР 3
Тема 2.1 Легкая атлетика		48	ЛР 7
	1 ТБ на уроках легкой атлетики. Сообщение теоретических сведений.	2	ЛР 9
	Практические занятия	22	ЛР 18
	Обучение техники бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого старта. Практическое задание 1 Овладение и закрепление техники бега на короткие дистанции. 2 ОФП.	2	
	1 Обучение техники прыжка в длину с места. 2 Совершенствование техники бега на короткие дистанции. 3 Развитие скоростных способностей. Практическое задание	2	

	<p>1 Совершенствование прыжка в длину с места. 2 Развитие скоростных способностей. 3 Совершенствование техники бега на короткие дистанции.</p>		
	<p>1 Совершенствование прыжка в длину с места. 2 Бег на короткие дистанции 30 м, 60 м (д), 60 м, 100 м (ю). КУ. 3 Совершенствование физических качеств. Практическое задание 1 Совершенствовать бег на короткие дистанции 30 м, 60 м (д), 100 м (ю). 2 Совершенствовать прыжки в длину с места. 3 Повышение уровня общих физических упражнений.</p>	2	
	<p>1 Совершенствование прыжка в длину с места. 2 Бег на короткие дистанции 30 м, 60 м (д), 60 м, 100 м (ю). КУ. 3 Совершенствование физических качеств. Практическое задание 1 Совершенствовать бег на короткие дистанции 30 м, 60 м (д), 100 м (ю). 2 Совершенствовать прыжки в длину с места. 3 Повышение уровня общих физических упражнений.</p>	2	
	<p>1 Прыжок в длину с места. КУ. 2 Изучить технику передачи палочки в эстафете. 3 Развитие и совершенствование физических качеств (быстроты, координации движений, ловкости). Практическое задание 1 Провести контрольное упражнение - прыжок в длину с места. 2 Совершенствовать технику передачи палочки в эстафете. 3 Развитие и совершенствование физических качеств (быстроты, координации движений, ловкости).</p>	2	
	<p>1 Совершенствовать технику передачи палочки в эстафете. 2 Развитие координационных способностей. Обучить игре «Русская лапта». Практическое задание 1 Совершенствовать технику передачи палочки в эстафете. 2 Обучить игре «Русская лапта».</p>	2	
	<p>1 Эстафета 4×60 м. КУ. 2 Изучить судейство правил по легкой атлетике. Практическое задание</p>	2	

	<p>1 Совершенствовать технику передачи палочки в эстафете. 2 Закрепление техники выполнения общих физических упражнений. 3 Судейство правил по легкой атлетике.</p>		
	<p>1 Выполнение эстафетного бега 4×60 м. КУ, 4×100 м. КУ. 2 ОФП. Футбол. 3 Разучивание комплекса специальных упражнений. Практическое задание 1 Выполнение эстафетного бега 4×60 м. КУ, 4×100 м. КУ. 2 Повышение общих физических упражнений. 3 Комплекс специальных упражнений.</p>	2	
	<p>1 Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования на длинные дистанции. 2 Овладение техникой бега на длинные дистанции: 1000 м (д), 2000 м (ю). 3 Развитие выносливости. Практическое задание 1 Совершенствование техники старта, стартового разбега, финиширования на длинные дистанции. 2 Совершенствовать технику бега на длинные дистанции: 1000 м (д), 2000 м (ю). 3 Развитие выносливости по средствам спортивных игр.</p>	2	
	<p>1 Специальные подготовительные упражнения метателя. 2 Овладеть техникой метания гранаты: на дальность, в цель. 3 Бег на длинные дистанции (КУ). Практическое задание 1 Совершенствовать упражнения метателя. 2 Совершенствовать технику метания гранаты. 3 Выполнение контрольного упражнения бега на длинные дистанции.</p>	2	
	<p>1 Совершенствовать технику метания гранаты(разными способами). 2 Обучить игре «Русская лапта». Практическое задание 1 Совершенствовать технику метания гранаты.(разными способами). КУ. 2 Игра «Русская лапта».</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях)</p>	24	

	Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий. Развитие скоростно-силовых качеств. Упражнения на координацию движения. Составление комплекса упражнений по коррекции отстающих групп мышц.		
Тема 2.2		188	
Спортивные игры	Баскетбол	32	
	Практические занятия	16	
	1 ТБ на уроках баскетбола. 2 Разучивание комплекса утренней гимнастики. 3 Овладение техникой передвижений: способы перемещения. Практическое задание 1 Обучение комплексу утренней гимнастики. 2 Совершенствование техники передвижений: способы перемещения.	2	
	1 Овладение техникой ловли и передачи мяча. 2 Правила игры в баскетбол. 3 Совершенствование техники передвижений. Практическое задание 1 Совершенствование техники ловли и передачи мяча. 2 Учебная игра. 3 Совершенствование техники передвижений.	2	
	1 Овладение техникой ведения мяча. 2 Правила игры. 3 Совершенствование техники ловли и передачи мяча. Практическое задание 1 Совершенствовать технику ведения мяча: прием обыгрывания защитника, вышагивание, скрестный шаг, поворот, перевод мяча перед собой. 2 Совершенствовать правила игры. 3 Учебная игра. 4 Совершенствование техники ловли и передачи мяча.	2	
	1 Овладение техникой бросков мяча: -бросок одной и двумя руками в прыжке; -бросок мяча после двух шагов и в прыжке с близкого и среднего расстояния; -броски мяча в корзину со средних и дальних дистанций; -штрафной бросок.	2	

	<p>2 Учебная игра.</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Совершенствование техники бросков мяча: бросок одной и двумя руками в прыжке, бросок мяча после двух шагов и в прыжке с близкого и среднего расстояния, броски мяча в корзину со средних и дальних дистанций, штрафной бросок.</p> <p>2 Учебная игра.</p>		
	<p>1 Совершенствовать технику бросков.</p> <p>2 Учебная игра.</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Совершенствование техники бросков.</p> <p>2 Учебная игра.</p>	2	
	<p>1 Выполнение контрольных упражнений.</p> <p>2 Судейство игры.</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Контрольные упражнения.</p> <p>2 Совершенствование судейства игры. Учебная игра.</p>	2	
	<p>1 Овладение техники перемещений и владения мячом.</p> <p>2 Учебная игра.</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Совершенствование техники перемещений и владения мячом.</p> <p>2 Совершенствование игры.</p>	2	
	<p>1 Овладение техникой защитных действий: вырывание и выбивание, перехват, накрывание.</p> <p>2 Совершенствование техники перемещений и владения мячом.</p> <p>3 Учебная игра.</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Совершенствование техники защитных действий: вырывание и выбивание, перехват, накрывание.</p> <p>2 Совершенствование техники в игре.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях): совершенствовать правила игры в баскетбол, развитие скоростно-силовых качеств, координационных способностей.</p>	16	
	<p>Волейбол</p>	40	

	Практические занятия	20	
	<p>1 ТБ на уроках волейбола. 2 Выполнение комплекса упражнений по формированию осанки. 3 Овладение техникой приема и передачи мяча: прием мяча сверху (снизу) двумя руками: -прием мяча одной рукой; -передача мяча сверху двумя руками. 4 Правила игры.</p> <p>Практическое задание 1 Совершенствование техники приема и передач мяча: -прием мяча сверху (снизу) двумя руками с падением-перекатом на спину; -прием мяча одной рукой; -передача мяча сверху двумя руками. 2 Повторить правила игры.</p>	2	
	<p>1 Совершенствовать технику приема и передачи мяча. 2 Обучить подачам мяча: верхние, нижние, боковые. 3 Изучить комплекс упражнений для развития быстроты, скоростно-силовых качеств. 4 Учебная игра.</p> <p>Практическое задание 1 Совершенствование подач мяча: верхние, нижние, боковые. 2 Совершенствовать комплекс упражнений для развития быстроты, скоростно-силовых качеств. 3 Учебная игра. Жесты судей.</p>	2	
	<p>1 Совершенствование подач мяча: верхние, нижние, боковые. 2 Совершенствовать комплекс упражнений для развития быстроты, скоростно-силовых качеств. 3 Учебная игра. Жесты судей.</p> <p>Практическое задание 1 Совершенствование подач мяча: верхние, нижние, боковые. 2 Совершенствовать комплекс упражнений для развития быстроты, скоростно-силовых качеств. 3 Учебная игра. Жесты судей.</p>	2	
	1 Провести контроль приема и передачи мяча.	2	

	<p>2 Совершенствовать подачи мяча. 3 Повторить комплекс упражнений для развития быстроты, скоростно-силовых качеств. 4 Учебная игра. Жесты судей.</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Совершенствование техникой нападающего удара: -прямой нападающий удар; -нападающий удар с переводом; -нападающий удар без поворота туловища.</p> <p>2 Совершенствовать комплекс упражнений для развития быстроты, скоростно-силовых качеств. 3 Совершенствование учебной игры.</p>		
	<p>1 Овладение техникой нападающего удара: -прямой нападающий удар; -нападающий удар с переводом; -нападающий удар без поворота туловища.</p> <p>2 Обучить комплексу упражнений со скакалкой. 3 Провести контроль подач. 4 Развитие скоростных способностей (прыжки на скакалке 30 сек.).</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Совершенствовать комплекс. 2 Провести контроль приемов. 3 Совершенствование прыжков.</p>	2	
	<p>1 Совершенствование техники нападающего удара. 2 Развитие физических качеств. 3 Подводящие упражнения. 4 Учебная игра.</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Совершенствование техники передач. 2 Развитие физических качеств. 3 Совершенствование подводящие упражнений. 4 Учебная игра.</p>	2	
	<p>1 Овладение техникой защитных действий: -блокирование;</p>	2	

	<p>-индивидуальное блокирование; -групповое блокирование. 2 Комплекс упражнений направленных на развитие силовой и скоростной выносливости. 3 Учебная игра. Судейство. Практическое задание 1 Совершенствование техники защитных действий: -блокирование; -индивидуальное блокирование; -групповое блокирование. 2 Совершенствовать комплекс упражнений направленных на развитие силовой и скоростной выносливости. 3 Учебная игра. Совершенствование судейства.</p>		
	<p>1 Совершенствование техники защитных действий. 2 Совершенствование комплекса упражнений направленных на развитие силовой и скоростной выносливости. 3 Учебная игра. Судейство. Практическое задание 1 Совершенствование техники защитных действий. 2 Совершенствование комплекса упражнений направленных на развитие силовой и скоростной выносливости. 3 Учебная игра. Судейство.</p>	2	
	<p>1 Учебная игра. Судейство. (КУ) Практическое задание 1 Совершенствование техники защитных действий: -блокирование; -индивидуальное блокирование; -групповое блокирование. 2 Совершенствование учебной игры. Судейство.</p>	2	
	<p>1 Тактика игры. 2 Тактические действия в защите и нападение. 3 Учебная игра. Судейство. Практическое задание 1 Провести контрольные упражнения.</p>	2	

	<p>2 Совершенствовать комплекс упражнений направленных на развитие силовой и скоростной выносливости.</p> <p>3 Учебная игра. Совершенствование судейства. Провести контроль игры.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях)</p> <p>Совершенствовать правила игры в волейбол, совершенствовать комплексы упражнения направленные на развитие быстроты, скоростно-силовых качеств, силовой и скоростной выносливости.</p>	20	
	Настольный теннис	24	
	Практические занятия	12	
	<p>1 ТБ на уроках настольного тенниса. Изучение стойки игрока.</p> <p>2 Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка.</p> <p>3 Изучение правил игры.</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Совершенствование стоек игрока.</p> <p>2 Совершенствование способов держания ракетки: горизонтальная хватка; вертикальная хватка.</p> <p>3 Совершенствование учебной игры.</p>	2	
	<p>1 Изучение передвижений: бесшажные; шаги; прыжки; рывки.</p> <p>2 Учебная игра. Судейство игры.</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Совершенствование изучения передвижений: бесшажные; шаги; прыжки; рывки.</p> <p>2 Совершенствование игры. Судейство игры.</p>	2	
	<p>1 Изучение технических приемов : подача, подрезка, срезка , накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча.</p> <p>2 Учебная игра. Судейство игры.</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Совершенствование технических приемов.</p> <p>2 Совершенствование судейства игры. Совершенствование учебной игры.</p>	2	
	<p>1 Изучение тактики игры.</p> <p>2 Учебная игра.</p> <p>Практическое задание</p> <p>1 Совершенствование тактики игры.</p> <p>2 Совершенствование учебной игры.</p>	2	

	<p>1 Изучение стилей игры. 2 Учебная игра. Практическое задание 1 Совершенствование стилей игры. 2 Совершенствование учебной игры.</p>	2	
	<p>1 Контрольная игра. Практическое задание 1 Выполнить контрольное упражнение с применением изученных технических приемов, тактики и стилей игры.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях) Совершенствование технических элементов в практических играх по настольному теннису.</p>	12	
		32	
Тема 2.3 Лыжная подготовка	Практические занятия	16	
	<p>1 ТБ на уроках лыжной подготовки. 2 Обучение классическому ходу с изучением различных способов. 3 Прохождение дистанции до 3 км. Практическое задание 1 Совершенствовать классический ход. 2 Развитие быстроты и выносливости.</p>	2	
	<p>1 Совершенствовать классический ход. 2 Эстафеты на лыжах. Практическое задание 1 Совершенствовать классический ход. 2 Эстафеты на лыжах.</p>	2	
	<p>1 Обучение коньковому и полуконьковому ходу. 2 Прохождение дистанции до 3км коньковым ходом. Практическое задание 1 Совершенствование конькового и полуконькового хода. 2 Прохождение дистанции до 3км коньковым ходом.</p>	2	
	<p>1 Обучение подъемам и спускам различными способами. 2 Прохождение дистанции до 3км коньковым ходом. 3 Совершенствование конькового и полуконькового хода. Практическое задание</p>	2	

	<p>1 Совершенствование подъемов и спусков различными способами. 2 Прохождение дистанции до 3км коньковым ходом. 3 Совершенствование конькового и полуконькового хода.</p>		
	<p>1 Передвижение по пересеченной местности. 2 Обучение прохождения поворотов и торможений. 3 Прохождение дистанции до 3 км. 4 Совершенствование подъемов и спусков различными способами. Практическое задание 1 Совершенствовать передвижение по пересеченной местности. 2 Совершенствовать обучение прохождения поворотов и торможений. 3 Прохождение дистанции до 3км. 4 Совершенствование подъемов и спусков различными способами.</p>	2	
	<p>1 Обучить переходу с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояние лыжни. 2 Совершенствовать обучение прохождения поворотов и торможений. 3 Прохождение дистанции до 3км (д), и до 5 км (ю). Практическое задание 1 Совершенствовать переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояние лыжни. 2 Прохождение дистанции до 3км (д), и до 5 км (ю).</p>	2	
	<p>1 Обучение тактики лыжных ходов. 2 Развитие физических качеств. 3 Прохождение дистанции до 3 км (д), и до 5 км (ю). Практическое задание 1 Совершенствовать тактику лыжных ходов.М 2 Совершенствовать развитие физических качеств. 3 Прохождение дистанции до 3 км (д), и до 5 км (ю).</p>	2	
	<p>1 Совершенствовать тактику лыжных ходов. 2 Совершенствовать развитие физических качеств. 3 Прохождение дистанции до 3 км (д), и до 5 км (ю). КУ. Практическое задание 1 Совершенствовать тактику лыжных ходов. 2 Совершенствовать развитие физических качеств. 3 Прохождение дистанции до 3 км (д), и до 5 км (ю). КУ.</p>	2	

	Самостоятельная работа обучающихся (в кружках и секциях) Отработка техники катания на спусках, в подъем, при поворотах и при торможении. Отработка техники катание на лыжах различным ходом. Выполнение упражнений по общей физической подготовке. Формирование навыков по релаксации и восстановлению организма после физических нагрузок.	16	
Тема 2.4 Гимнастика с элементами акробатики		24	
	Практические занятия	12	
	1 ТБ на уроках гимнастики. 2 Техника выполнения гимнастических упражнений. 3 Совершенствование гимнастических элементов. Практическое задание 1 Совершенствование гимнастических упражнений. 2 Совершенствование гимнастических элементов.	2	
	1 Комплексы упражнений на гимнастических снарядах. 2 Совершенствование гимнастических элементов. 3 Поднимание и опускание туловища из положения лежа на спине Отжимание. Практическое задание 1 Комплексы упражнений на гимнастических снарядах. 2 Совершенствование гимнастических элементов. 3 Совершенствование упражнений.	2	
	1 Изучение акробатических упражнений. 2 Развитие силы (тренажерный зал). Практическое задание 1 Совершенствование акробатических упражнений. 2 Развитие силы (тренажерный зал).	2	
	1 Акробатика. 2 Прыжки на скакалке 30 сек (скорость), 3 мин (выносливость). Практическое задание 1 Совершенствование акробатических упражнений. 2 Контрольные упражнения: прыжки на скакалке 30 сек (скорость), 3 мин (выносливость).	2	
	1 Контрольные нормативы: подтягивания на высокой перекладине, поднимание и опускание туловища из положения лежа на спине отжимания.	2	

	Практическое задание 1 Выполнить контрольные нормативы: подтягивания на высокой перекладине, поднимание и опускание туловища из положения лежа на спине отжимания.		
	1 Составить комбинацию из акробатических упражнений. Практическое задание 1 Выполнить контрольное упражнение-показ комбинации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях). Развитие силовых качеств: подтягивание, отжимание в упоре лежа, упражнение с отягощением, упражнения на развитие гибкости, силы, ловкости. Разработка упражнений утренней гимнастики. Составление и демонстрация упражнений для координации движений.	12	
		28	
Тема 2.5 Аэробика	Практические занятия	14	
	1 Техника безопасности на занятиях аэробики. 2 Обучить основным видам перемещений, базовые шаги с движениями руками. 3 Обучить подбору музыкального сопровождения для занятий. Практическое задание 1 Совершенствовать основные виды перемещений, базовые шаги с движениями руками. 2 Совершенствовать подбор музыкального сопровождения для занятий.	2	
	1 Обучить техники выполнения движений в степ-аэробике: характеристика степ-аэробики, различные положения и виды платформ. 2 Развитие физических качеств. Практическое задание 1 Совершенствовать технику выполнения движений в степ-аэробике: характеристика степ-аэробики, различные положения и виды платформ. 2 Развитие физических качеств.	2	
	1 Совершенствование техники выполнения движений. 2 Развитие физических качеств. Практическое задание 1 Совершенствовать технику выполнения движений в степ-аэробике: характеристика степ-аэробики, различные положения и виды платформ. 2 Развитие физических качеств.	2	
	1 Обучить выполнению упражнений на занятиях аэробики:	2	

	<p>-воспитание выносливости в процессе занятий; -воспитание координации движений в процессе занятий. 2 Развитие физических качеств. Практическое задание 1 Совершенствовать выполнение упражнений на занятиях аэробики: -воспитание выносливости в процессе занятий; -воспитание координации движений в процессе занятий. 2 Развитие физических качеств.</p>		
	<p>1 Самостоятельная разработка содержания и проведение занятия или фрагмента занятия. 2 Развитие физических качеств. Практическое задание 1 Совершенствовать самостоятельную разработку содержания и проведение занятия или фрагмента занятия. 2 Развитие физических качеств.</p>	2	
	<p>1 Обучение танцевальной аэробикой. Музыка на занятиях. 2 Обучение составления конспектов аэробики. Практическое задание 1 Совершенствование танцевальной аэробикой. Музыка на занятиях. 2 Совершенствование составления конспектов аэробики.</p>	2	
	<p>1 Футбол-аэробика. Исходные положения. 2 Упражнения с различной направленности. Практическое задание 1 Совершенствование футбол-аэробики. Исходные положения. 2 Упражнения с различной направленности. 3 Совершенствование физических качеств.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся (в кружках и секциях) занятия индивидуального характера, спортивной аэробикой, аквааэробикой.</p>	14	
Тема 2.6 ОФП		8	
	Практические занятия	4	
	1 Двигательные действия. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Подвижные игры.		

	<p>2 Выполнение построений, перестроений, различные виды ходьбы, комплексы обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами.</p> <p>Практические задания</p> <p>1 Выполнение комплексов дыхательной гимнастики.</p> <p>2 Выполнение комплексов утренней гимнастики</p> <p>3 Выполнение комплексов упражнений для глаз.</p> <p>4 Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки.</p> <p>5 Выполнение комплексов упражнений для снижения массы тела.</p> <p>6 Выполнение комплексов упражнений для наращивания массы тела.</p> <p>7 Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия.</p> <p>8 Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушением осанки в грудном и поясничном отделах, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся (занятия в кружках и секциях):</p> <p>Выполнение различных комплексов физических упражнений в процессе самостоятельных занятий.</p>	4	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
ВСЕГО		236	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы общеобразовательной учебной дисциплины требует наличия учебного спортивного зала «Физическая культура».

Оборудование:

Все помещения, объекты физической культуры и спорта, места для занятий физической подготовкой, которые необходимы для реализации учебной дисциплины «Физическая культура», оснащены соответствующим оборудованием и инвентарем в зависимости от изучаемых разделов программы и видов спорта. Все объекты, которые используются при проведении занятий по физической культуре, отвечают действующим санитарным и противопожарным нормам.

Оборудование и инвентарь спортивного зала:

- стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно, конь с ручками, конь для прыжков и др.), тренажеры для занятий атлетической гимнастикой, маты гимнастические, канат, шест для лазания, канат для перетягивания, стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, беговая дорожка, ковер борцовский или татами, скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные), гири 16, 24, 32 кг, секундомеры, весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;

- кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, волейбольные мячи, ворота для мини-футбола, сетки для ворот мини-футбольных, гасители для ворот мини-футбольных, мячи для мини-футбола и др.

Открытый стадион широкого профиля:

- стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, решетка для места приземления, указатель расстояний для тройного прыжка, брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка, турник уличный, брусья уличные, рукоход уличный, полоса препятствий, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, колодки стартовые, барьеры для бега, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, гранаты учебные Ф-1, круг для метания ядра, упор для ног, для метания ядра, ядра, указатели дальности метания на 25, 30, 35, 40, 45, 50, 55 м, нагрудные номера, тумбы «Старт-Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры.

Для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» в

пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования используются:

- тренажерный зал;
- плавательный бассейн;
- лыжная база с лыжехранилищем;
- специализированные спортивные залы (зал спортивных игр, гимнастики, хореографии, единоборств и др.);
- открытые спортивные площадки для занятий: баскетболом; бадминтоном, волейболом, теннисом, мини-футболом, хоккеем;
- футбольное поле с замкнутой беговой дорожкой, секторами для прыжков и метаний.

Для проведения учебно-методических занятий используется комплект мультимедийного и коммуникационного оборудования: электронные носители, компьютеры для аудиторной и внеаудиторной работы.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Физическая культура» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Типы контроля	Формы и методы контроля
В результате освоения ПМ обучающийся должен овладеть ОК:			
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- готов к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе; - выработка собственной позиции по данным вопросам; - владение приемами самореализации; - личное и жизненное самоопределение	Тренажер Практическое задание Практическое задание	Аудиторная индивидуальная самостоятельная работа Аудиторное индивидуальное / групповое практическое занятие Внеаудиторная индивидуальная самостоятельная работа
ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического	- готов использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, познание основ физического развития	Реферат	Внеаудиторное индивидуальное письменное задание

развития и телосложения.	и воспитания с целью формирования духовно богатой и физически здоровой личности		
--------------------------	---	--	--

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	Формирование устойчивого уважения к закону, добросовестного исполнения и соблюдения правовых норм
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Формирование чувств взаимного уважения, воспитание нравственного отношения к окружающим, умения вести себя в соответствии с общечеловеческими нормами морали
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Формирование бережного отношения к собственному здоровью, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности
ЛР 18	Обладающий экологической культурой, демонстрирующий бережное отношение к объектам общенационального достояния, в том числе природным комплексам Алтайского края	Формирование бережного отношения к культурно-историческим объектам, природным и рекреационным ресурсам Алтайского края

ПРИЛОЖЕНИЕ

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.

Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.

Овладеть элементами техники движений релаксационных, беговых, прыжковых, ходьбы на лыжах, в плавании.

Уметь составить комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.

Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.

Овладеть техникой спортивных игр по одному из избранных видов.

Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкур, кроссовая и лыжная подготовка).

Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений, для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.

Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.

Уметь определить индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Уметь выполнять упражнения:

- сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек – руки на опоре высотой до 50 см);
- подтягивание на перекладине (юноши);
- поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки);
- прыжки в длину с места;
- бег 100 м;
- бег: юноши – 3 км, девушки – 2 км (без учета времени);
- тест Купера – 12-минутное передвижение;
- плавание – 50 м (без учета времени);
- бег на лыжах: юноши – 3 км, девушки – 2 км (без учета времени).

**ПРИМЕРНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ УРОВНЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Возраст, лет	Оценка					
				Юноши			Девушки		
				5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 30 м, с	16	4,4 и выше	5,1–4,8	5,2 и ниже	4,8 и выше	5,9– 5,3	6,1 и ниже
			17	4,3	5,0–4,7	5,2	4,8	5,9– 5,3	6,1
2	Координационные	Челночный бег 3×10 м, с	16	7,3 и выше	8,0–7,7	8,2 и ниже	8,4 и выше	9,3– 8,7	9,7 и ниже
			17	7,2	7,9–7,5	8,1	8,4	9,3– 8,7	9,6
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	16	230 и выше	195–210	180 и ниже	210 и выше	170– 190	160 и ниже
			17	240	205–220	190	210	170– 190	160
4	Выносливость	6-минутный бег, м	16	1500 и выше	1300–1400	1100 и ниже	1300 и выше	1050 – 1200	900 и ниже
			17	1500	1300–1400	1100	1300	1050 – 1200	900
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16	15 и выше	9–12	5 и ниже	20 и выше	12– 14	7 и ниже
			17	15	9–12	5	20	7	

								12– 14	
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из вися, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из вися лежа, количество раз (девушки)	16 17	11 и выше 12	8–9 9–10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13– 15 13– 15	6 и ниже 6

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ЮНОШЕЙ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 3000 м (мин, с)	12,30	14,00	б/вр
Бег на лыжах 5 км (мин, с)	25,50	27,20	б/вр
Плавание 50 м (мин, с)	45,00	52,00	б/вр
Приседание на одной ноге с опорой у стены (количество раз на каждой ноге)	10	8	5
Прыжок в длину с места (см)	230	210	190
Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
Координационный тест — челночный бег 3×10 м (с)	7,3	8,0	8,3
Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; – производственной гимнастики; – релаксационной гимнастики. (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

Примечание. Упражнения и тесты по профессионально-прикладной подготовке разрабатываются кафедрами физического воспитания с учетом специфики профессий (специальностей) профессионального образования.

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ДЕВУШЕК ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег 2000 м (мин, с)	11,00	13,00	б/вр
Бег на лыжах 3 км (мин, с)	19,00	21,00	б/вр
Плавание 50 м (мин, с)	1,00	1,20	б/вр
Прыжки в длину с места (см)	190	175	160
Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
Координационный тест — челночный бег 3×10 м (с)	8,4	9,3	9,7
Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; – производственной гимнастики; – релаксационной гимнастики. (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

Примечание. Упражнения и тесты по профессионально-прикладной подготовке разрабатываются кафедрами физического воспитания с учетом специфики профессий (специальностей) профессионального образования.

ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего

профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

При изучении учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи необходимо учитывать знания, полученные обучающимися при изучении дисциплин Русский язык, Литература.

При изучении дисциплины используются элементы следующих технологий: проблемное обучение, которые позволят усовершенствовать процесс обучения и усвоение учебного материала.

Методика изучения учебной дисциплины строится на основе сочетания теоретического обучения и выполнения практических работ.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, практические занятия, решение проблемных ситуаций, тестирование, обучение в команде, применение технических средств обучения электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых консультаций.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний, приобретения необходимых умений и навыков по соответствующей теме учебной дисциплины. При изучении учебной дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков.

Данная дисциплина входит в структуру общего гуманитарного и социально-экономического цикла из распределения часов вариативной части на основании решения педагогического совета.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме

дифференцированного зачета.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области русского языка и культуры речи.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02. ОК 03. ОК 10.	<ul style="list-style-type: none">- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;- оценивать коммуникативную ситуацию и использовать соответствующие ей формы письменного и устного общения;- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных электронных носителях	<ul style="list-style-type: none">- связь языка и истории, культуры русского и других народов;- смысл понятий: литературный язык, речевая ситуация и ее компоненты, языковая норма, культура речи, функциональные типы и стили речи;- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;- правила ведения деловой беседы, совещания, телефонного разговора; правила построения ораторской речи

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	Формирование чувства верности своей Родине, патриотического сознания
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Формирование чувства гражданственности, социальной ответственности и дисциплинированности, развитие самостоятельного опыта общественной деятельности
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	Формирование уважительного отношения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, духовно-нравственного отношения, чувства сопричастности и любви к семье, малой родине и Отечеству

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов; самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
Подготовка сообщений	4
Выполнение творческих заданий (сочинения, эссе)	2
Выполнение упражнений (заданий)	5
Работа с интернет - источниками	3
Работа с таблицами	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1 Язык и речь. Речь в межличностных и общественных отношениях		12	
Тема 1.1 Язык как универсальная знаковая система, служащая основным средством общения.	Содержание учебного материала	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	1.Введение. Русский язык и культура речи среди других лингвистических дисциплин. Содержание дисциплины и её задачи. Значение дисциплины для подготовки специалистов. 2.Функции языка. Формы существования национального языка. Язык и речь. Различие понятий «язык» и «речь». 3.Понятие литературного языка. Признаки литературного языка. Особенности устной и письменной речи.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Работа с Интернет-источниками: задания на поиск и обработку информации по теме «Изречения известных людей о значении речевой деятельности речи».	2	
Тема 1.2 Речевое общение и речевая деятельность.	Содержание учебного материала	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	1.Понятие общения. Значение общения. Условия, необходимые для общения. 2.Виды общения. Основные единицы речевого общения. Речевая ситуация и её компоненты. 3. Основные принципы речевой коммуникации.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i>		

	Написание эссе по темам на выбор «Речевая деятельность в жизни современного человека», «Речевая деятельность в профессиональной сфере», «Как я понимаю выражение «культура речи»».	2	
Тема 1.3 Невербальные компоненты общения.	Содержание учебного материала	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	1.Значение мимики и жестикуляции при общении 2.Группы невербальных средств 3.Виды жестов		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Выполнение теста по теме "Невербальные средства общения"	2	
Тема 1.4. Речь в межличностных и общественных отношениях	Содержание учебного материала	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	1.Особенности речи в межличностном общении. 2.Фатическая и информативная речь. Речь и самооценка 3.Особенности речевого поведения в социально ориентированном общении		
Раздел 2 Культура речевого общения		14	
Тема 2.1 Характеристика понятия «культура речи». Аспекты культуры речи	Содержание учебного материала	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	1.Понятие культуры речи. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический		
Тема 2.2 Коммуникативные качества речи.	Содержание учебного материала	2	
	Коммуникативные качества речи. Точность речи. Понятность речи. Чистота речи. Богатство и разнообразие речи. Образность, выразительность речи.		
	Практическое занятие1	2	

	Нормы современного русского литературного языка.		
Тема 2.3 Этические нормы общения.	Содержание учебного материала	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	1. Назначение речевого этикета. 2. Формулы речевого этикета. 3. Обращение в русском речевом этикете.		
	Ситуации речевого общения	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Составление таблицы: «Формы обращения. Роль местоимений (ты, вы, мы, он, она, они)»	2	
Раздел 3 Разновидности речи		16	
Тема 3.1. Функционально-смысловые типы речи.	Содержание учебного материала. Практическое занятие	4	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	1. Практическое занятие 2. Типы речи: Описание. Повествование. Рассуждение. 2. Особенности построения текстов разных типов речи, использование в них художественных изобразительных средств.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Составление текстов на выбор: повествования, описания, рассуждения	2	
Тема 3.2. Функциональные стили речи. Характеристика научного стиля. Характеристика	Содержание учебного материала.	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1
	1. Понятие функционального стиля. Стилиевая классификация. 2. Научный и официально-деловой стили. Основные черты. Сфера использования. Языковые особенности. 3. Формы реализации научного стиля (монография, реферат, аннотация, статья и т.д.).		

официально-делового стиля.	4.Композиция научного текста, языковое оформление. Язык и стиль документов. Правила оформления документов.		ЛР 2 ЛР 5
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Составление таблицы "Функциональные стили речи"</i>	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
Тема 3.3 Функциональные стили речи. Характеристика официально-делового стиля.	Содержание учебного материала. Практическое занятие3	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	Язык и стиль деловых документов		ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Составление резюме	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
Тема 3.4. Характеристика публицистического, художественного и разговорного стиля речи.	Содержание учебного материала.	2	
	1.Основные признаки публицистического стиля речи. Цель. Лексические особенности. Средства эмоциональной выразительности. Синтаксические особенности. 2.Жанры публицистического стиля. Характерные особенности очерка (путевой, портретный, проблемный). Особенности подготовки устного публицистического выступления. 3. Основные признаки разговорного стиля речи. 4. Язык художественной литературы. Изобразительно-выразительные средства. Виды		ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5

	тропов и стилистических фигур.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка сообщения на тему "Происхождение имени и фамилии" (обучающегося)	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
Раздел 4 Основы ораторского искусства		12	
Тема 4.1. Ораторское искусство как социальное явление	Содержание учебного материала	4	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	1.История ораторского искусства. 2.Виды ораторского искусства.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка сообщений по темам раздела, используя дополнительные источники информации на выбор «Особенности риторика Древней Греции», «Особенности риторика Древнего мира», «Первые русские риторика», «Риторика М.В. Ломоносова», «Риторика М.М.Сперанского», «Риторика И.С.Рижского», Особенности русской риторика 19 века», «Особенности русской риторика 20 века».	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
Тема 4.2. Выступление как разновидность ораторской речи.	Содержание учебного материала	4	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
	1.Содержание и композиция. Информационное обеспечение выступления. 2. Контакт с аудиторией. Коммуникативное состояние говорящего. Контактоустанавливающие речевые действия. Лексические и синтаксические особенности выступления.		
	Практическое занятие 4: Выступление как разновидность ораторской речи. Этика, эстетика речи.	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1

			ЛР 2 ЛР 5
	Практическое занятие5: Особенности делового общения. Культура телефонного общения.	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
Тема 4.3 Этика, эстетика ораторской речи.	Содержание учебного материала Основные этические правила ораторской речи. Средства выразительности, интонация, и др. Дифференцированный зачет	2	ОК 02. ОК 03. ОК 10. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
		Всего	54

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- иллюстративный материал по разделам;
- ПК с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа-проектор.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, самостоятельных и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У1.Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, - выполнение и защита практической работы Самостоятельная работа обучающихся: (подготовка докладов)
У2.Оценивать коммуникативную ситуацию и использовать соответствующие ей формы письменного и устного общения	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, защита сообщений Самостоятельная работа обучающихся: (написание эссе)
У3.Применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;	Текущий контроль: тестирование, защита практических работ, диктант (словарный, орфоэпический, орфографический) Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение упражнений
У4.Соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка	Текущий контроль: тестирование, защита практических работ, диктант (словарный, орфоэпический, орфографический) Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение упражнений
У5.Соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных	Текущий контроль: тестирование, защита практических работ, выполнение ситуационных заданий Самостоятельная работа обучающихся:

проблем	Выполнение творческих заданий
У6.Проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	Текущий контроль: выполнение и защита практической работы, анализ текстов Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение творческих заданий
У7.Создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения	Текущий контроль: текущий опрос, защита практических работ, защита докладов Самостоятельная работа обучающихся: (подготовка докладов)
У8.Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных электронных носителях	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение заданий по заданным темам
Знания:	
З1.Связь языка и истории, культуры русского и других народов	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, выполнение и защита практической работы Самостоятельная работа обучающихся: (подготовка докладов)
З 2.Смысл понятий: литературный язык, речевая ситуация и ее компоненты, языковая норма, культура речи, функциональные типы и стили речи	Текущий контроль: устный опрос, тестирование, выполнение и защита практической работы Самостоятельная работа обучающихся: (подготовка докладов)
З 3.Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь	Текущий контроль: устный опрос, тестирование.
З 4.Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	Текущий контроль: тестирование, защита практических работ, диктант (словарный, орфоэпический, орфографический) Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение упражнений
З 5.Правила ведения деловой беседы, совещания, телефонного разговора; правила построения ораторской речи	Текущий контроль: защита докладов Выполнение заданий Самостоятельная работа обучающихся: (подготовка докладов)
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

ЕН.01 МАТЕМАТИКА

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Математика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего

профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Программа учебной дисциплины «Математика» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, усвоение учащимися теоретических знаний и получения практических навыков, формирование у студентов знаний и умений в области математики, необходимых для будущей трудовой деятельности.

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности.

Методика изучения дисциплины строится на основе сочетания теоретического и практического обучения.

Изучение учебной дисциплины «Математика» способствует формированию следующих компетенций: ОК 2, ПК 1.8, 2.1, 2.9, 3.7.

При изложении материала дисциплины следует использовать задачи с практическим содержанием.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, практические занятия, деловые игры, конференции в сочетании с внеаудиторной работой, применять технические средства обучения электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых проектов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических

знаний, приобретения необходимых умений и навыков по соответствующим темам дисциплины.

При изучении дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию вычислительных умений и навыков, решению практических задач, организации творческого труда.

Для текущего контроля над уровнем усвоения программного материала предусмотрено проведение зачетной контрольной работы. Форма проведения контрольной работы - решение задач, что позволит сделать заключение об уровне усвоения учащимися программного материала. Вопросы контрольной работы разрабатываются преподавателем и утверждаются на заседании предметно-цикловой комиссии.

Промежуточная аттестация предусматривает форму дифференцированного зачёта.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл дисциплин базовой части ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области математики.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.02 ПК1.8 ПК 2.1 ПК 2.9 ПК 3.7	– решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;	– значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы; – основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; – основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; – основы интегрального и дифференциального исчисления.

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Формирование уважительного отношения к труду и человеку труд, воспитание профессионально компетентной личности
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	Формирование уважительного отношения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, духовно-нравственного отношения, чувства сопричастности и любви к семье, малой родине и Отечеству

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов; самостоятельной работы обучающегося – 18 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
Подготовка презентационных материалов	2
Подготовка сообщения, доклада, реферата	6
Решение задач с практическим содержанием	8
Домашняя контрольная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 Математика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Введение. Математика в профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала	3	ОК 2, ПК 2.1, ПК 2.9, ПК3.7, ЛР 4, ЛР 5
	Цели, задачи и предмет учебной дисциплины, её межпредметные связи. Значение знаний учебной дисциплины в профессиональной деятельности менеджера по продажам. Основные этапы развития математики. Математическое моделирование и этапы построения модели.	1	
	Самостоятельная работа Подготовка презентации по теме «Значение математики в профессиональной деятельности».	2	
Раздел 1. Основы математического анализа		27	
Тема 1.1 Предел функции	Содержание учебного материала	5	ОК 2, ПК 1.8, ПК 1.2
	Определение числовой функции. Способы задания функций. График функции. Понятие о пределе функции. Существование предела функции в точке и ее окрестности.	1	
	Практические занятия 1 Вычисление пределов многочленов. Решение задач.	2	
	Самостоятельная работа Раскрытие неопределенностей	2	
Тема 1.2 Дифференциальное исчисление функций одной переменной	Содержание учебного материала	12	ОК 2, ПК 2.1, ПК 2.9, ПК3.7, ЛР 4, ЛР 5
	Понятие о производной. Производные основных функций. Правила дифференцирования.		
	Исследование функций с помощью производных.		
	Практические занятия 1 Вычисление производных. Решение задач.	4	

	2 Исследование функций с помощью производных. Графическая работа.		
	Самостоятельная работа Выполнение практических заданий по теме «Вычисление производных сложных функций» Выполнение практических заданий по теме «Полная схема исследования функции»	4	
Тема 1.3. Интегральное исчисление функции одной переменной	Содержание учебного материала	10	
	Первообразная функция и неопределенный интеграл. Методы интегрирования.	2	ОК 2, ПК 1.8, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.9, ПК3.7
	Определенный интеграл.	2	
	Практические занятия 1 Вычисление неопределенного и определенного интеграла. Геометрические приложения определенного интеграла. Решение задач.	2	
	Самостоятельная работа Выполнение практических заданий по теме «Методы интегрирования неопределенного интеграла» Выполнение практических заданий по теме «Методы интегрирования определенного интеграла»	4	
Раздел 2. Основы дискретной математики		4	
Тема 2.1 Основы теории множеств	Содержание учебного материала	2	
	Основные понятия теории множеств. Операции над множествами. Задачи теории множеств. Основные понятия теории множеств. Задачи теории множеств. Отношения между множествами.	2	ОК 2, ПК 1.8
Тема 2.2. Основы теории графов	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ПК 1.8
	Основные понятия теории графов. Виды графов. Задачи теории графов	2	
Раздел 3. Линейная алгебра		10	
Тема 3.1 Матрицы и определители	Содержание учебного материала	4	
	Матрицы и действия над ними. Определители	2	ОК 2, ПК 1.8, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.9, ПК3.7
	Определители. Вычисление определителей.	2	
	Самостоятельная работа Сообщение «Нахождение обратной матрицы»	2	
Тема 3.2 Системы линейных уравнений	Содержание учебного материала	6	
	1 Матричное решение систем уравнений. Формулы Крамера.		ОК 2, ПК 1.8, ПК 1.2, ПК3.7, ЛР 4
	2 Решение систем уравнений. Метод Гаусса.		
	Практические занятия	2	

	Исследование систем линейных уравнений. Решение задач.		
	Самостоятельная работа Сообщение по теме: «Решение систем уравнений по формулам Крамера»	2	
Раздел 4. Основы теории комплексных чисел		2	
Тема 4.1 Основные понятия теории комплексных чисел	Содержание учебного материала	2	
	Расширение понятия числа. Формы записи комплексного числа. Действия над комплексными числами. Формула Эйлера.	2	ОК 2, ПК 1.8, ЛР 5
Раздел 5. Теория вероятности и математическая статистика		6	
Тема 5.1 Теория вероятности	Содержание учебного материала	2	
	Элементы теории вероятностей. Событие, вероятность события, сложение и умножение вероятностей. Понятие о независимости событий. Дискретная случайная величина.		ОК 2, ПК 1.8, ПК 1.2, ЛР 4, ЛР 5
Тема 5.2 Элементы математической статистики	Содержание учебного материала	6	
	Элементы математической статистики. Представление данных, генеральная совокупность, выборка, медиана. Понятие о задачах математической статистики. Применение вероятностных методов.		ОК 2, ПК 1.8, ПК 1.2, ЛР 4, ЛР 5
	Практические занятия Элементы математической статистики	2	
	<i>Самостоятельная работа</i> Домашняя контрольная работа. Генеральная совокупность и выборка. Статистическое распределение (вариационный ряд). Гистограмма. Полигон.	2	
	Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)		
Всего		54	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Математика».

Оборудование учебного кабинета:

- учебные пособия;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- ПК с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности	Текущий контроль Выполнение практических работ, графических работ Промежуточный контроль. Контрольная работа. Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
Знания:	
значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы	Текущий контроль Оценка содержания презентационных материалов «Значение математики в профессиональной деятельности» Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;	Фронтальный опрос Оценка содержания презентационных материалов «Числовая последовательность. Предел последовательности». Тесты. Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;	Текущий контроль Фронтальный опрос. Тесты. Письменная проверочная работа. Самостоятельная работа обучающихся (конспект)

основы интегрального и дифференциального исчисления;	Фронтальный опрос. Презентация докладов. Практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»;	Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	Самостоятельная работа обучающихся (конспект)

ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального

образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Изучение этой дисциплины способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4.

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности.

Методика изучения дисциплины строится на основе сочетания теоретического обучения и выполнения практических работ.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, практические занятия, составление конспектов по заданным вопросам, тестирование, обучение в команде, применение технических средств обучения электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых консультаций.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний приобретения необходимых умений и навыков по соответствующим темам дисциплины.

При изучении дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических задач, углублению профессиональной подготовке, организации творческого труда.

Для текущего контроля по усвоению программного материала предусмотрено проведение контрольной работы. Форма проведения контрольной работы – решение ситуационных задач. Содержание контрольной работы разрабатывается преподавателем и утверждается на заседании предметно-цикловой комиссии.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для студентов других специальностей, желающих получить углубленные знания в области информационных технологий.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является усвоение учащимися

теоретических знаний, получения практических навыков информационных технологий в профессиональной деятельности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.04 ОК.05 ПК1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4	<ul style="list-style-type: none"> – использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; – обрабатывать текстовую и табличную информацию; – использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; – создавать презентации; – применять антивирусные средства защиты информации; – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; – применять методы и средства защиты информации; 	<ul style="list-style-type: none"> – основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; – назначение, состав, основные характеристики компьютера; – основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; – назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; – технологию поиска информации в Интернет; – принципы защиты информации от несанкционированного доступа; – правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; – основные понятия автоматизированной обработки информации; – направления автоматизации бухгалтерской деятельности; – назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; – основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам	Формирование чувства гражданственности, социальной ответственности и

	<p>честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p>дисциплинированности, развитие самостоятельного опыта общественной деятельности</p>
	<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p>Формирование уважительного отношения к труду и человеку труд, воспитание профессионально компетентной личности</p>
	<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p>Формирование бережного отношения к природе, осознанного выполнения правил здорового и экологически целесообразного образа жизни и поведения, безопасного для человека (в т.ч. в сетевой среде) и окружающей среды</p>

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов; самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	80
в том числе:	
теоретические занятия	30
практические занятия	50
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
работа с учебной литературой,	15
подготовка к практической работе,	7
составление отчетов по практической работе,	7
поиск информации в сети Интернет.	11
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение в информационную технологию		18	ОК.04
Тема 1.1 Аппаратные средства информатизации	Содержание учебного материала	6	ОК.05
	1 Основные понятия информационной технологии (ИТ), автоматизированной обработки информации. ТБ. Методы работы с информацией.		ПК1.2 ПК 2.1 ПК 2.2
	2 Этапы развития ИТ. Назначение, состав, основные характеристики компьютера.		ПК 2.4
	Самостоятельная работа обучающегося Работа с учебной литературой. Поиск информации в сети Интернет, Тематика самостоятельной работы 1 Составить кроссворд по теме: архитектура ЭВМ.	2	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10
Тема 1.2 Программные средства информатизации	Содержание учебного материала	12	
	3 Основные понятия программного обеспечения (ПО). Назначение и принципы использования системного и прикладного ПО		
	4 Правовые аспекты защиты информации. Лицензирование ПО. Защита авторских прав на программное обеспечение. Методы, принципы и средства защиты информации. Антивирусные средства защиты информации.		
	Практические занятия	4	
	1 Знакомство с архиваторами ARJ, RAR, ZIP и др. 2 Знакомство с антивирусными средствами защиты информации. Самостоятельная работа обучающегося Работа с учебной литературой. Поиск информации в сети Интернет,		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Тематика самостоятельной работы 2 Автоматизированное рабочее место менеджера по продажам. 3 Автоматизированная обработка информации.	2 2	
Раздел 2 Информационные технологии в деятельности коммерсанта		75	ОК.04
Тема 2.1 Обработка текстовой информации в текстовом процессоре	Содержание учебного материала	21	ОК.05
	5 Текстовые редакторы и процессоры (электронные бланки, шаблоны, функция слияния). Текстовые редакторы, технология создания электронных бланков, шаблонов. Использование деловой графики, создание таблиц, работа с графическими объектами, функция слияния документов в текстовом редакторе.		ПК1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4 ЛР 2
	6 Алгоритм создания списков (маркир., номеров., многоуров.), оформление многостраничного документа (оглавления к тексту средствами редактора).		ЛР 4 ЛР 10
	Практические занятия	10	
	3 Оформление текстовых документов графическими объектами (рисунок, SmartArt, WordArt и др.).		
	4 Создание, оформление и работа с таблицами.		
	5 Шаблоны документов. Методы и средства защиты информации в текстовом редакторе.		
	6 Автоматизация процесса рассылки документов. Слияние документов.		
	7 Работа с многостраничным документом.		
	Самостоятельная работа обучающегося Работа с учебной литературой. Подготовка к практической работе. Составление отчетов по практической работе. Тематика самостоятельной работы 4 Электронные формы.		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	5 Создание письма для групповой рассылки. 6 Создание конвертов для групповой рассылки. 7 Оформление формул средствами редактора.	2 1 2	
Тема 2.2 Обработка данных в табличном процессоре	Содержание учебного материала	24	
	7 Технология обработки числовой информации. Электронные таблицы (ЭТ): назначение и основные функции. Форматы данных. Графическое представление данных в ЭТ.		
	8 Создание базы данных (БД) в ЭТ. Сортировка. Фильтрация. Сводная таблица. Консолидация данных.		
	Практические занятия	12	
	8 Создание, форматирование, оформление таблиц. Параметры печати таблиц.		
	9 Работа с функциями. Графическое представление данных в электронных таблицах.		
	10 Поиск решения. Подбор параметра.		
	11 Работа с таблицей как с базой данных. Фильтрация.		
	12 Создание сводных таблиц.		
	13 Консолидация данных. Сортировка.		
	Самостоятельная работа обучающегося Работа с учебной литературой. Подготовка к практической работе. Составление отчетов по практической работе. Поиск информации в сети Интернет. Тематика самостоятельной работы 8 История развития электронных таблиц. 9 Изучение дополнительных функций (финансовые).	2 2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	10 Изучение дополнительных функций (Дата и время). 11 Дополнительные возможности электронных таблиц.	2 2	
Тема 2.3 Подготовка электронных презентаций	Содержание учебного материала	18	
	9 Общие представления об электронной презентации, возможностях программы.		
	10 Создание и работа с гиперссылками и управляющими кнопками.		
	Практические занятия	8	
	14 Знакомство с программой, основные объекты, этапы создания, основные требования к оформлению.		
	15 Создание презентации на заданную тему с использованием мультимедиа.		
	16 Дизайн, настройка анимации к объектам слайда. Добавление гиперссылок и управляющих кнопок на слайдах.		
	17 Просмотр и представление собственной презентации.		
Тема 2.4 Система управления базами данных (СУБД)	Содержание учебного материала	12	
	11 Понятие и назначение СУБД. Способы создания БД и элементов БД.		
	Практические занятия	6	
	18 Создание новой базы данных. Форматирование таблиц. Схема данных.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	19 Интернет СМИ.	2	
Раздел 4 Справочно-правовые системы		11	
Тема 4.1 СПС «Консультант ПЛЮС»	Содержание учебного материала	11	
	15 Консультант ПЛЮС: знакомство с интерфейсом программы		ОК.04
	Практические занятия	6	ОК.05
	23 СПС Консультант Плюс. Режимы поиска документов. Работа со списком документов. Работа с текстом документа.		ПК1.2 ПК 2.1
	24 Поиск по реквизитам. Работа с документом: закладки, контроль.		ПК 2.2
	25 Информационные технологии в деятельности менеджера по продажам (контрольная работа).		ПК 2.4 ЛР 2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	Самостоятельная работа обучающегося Работа с учебной литературой. Поиск информации в сети Интернет.		ЛР 4
	Тематика самостоятельной работы 20 Обзор СПС в России.	2	ЛР 10
	21 Сравнительный анализ СПС.	1	
Всего		120	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В РОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование лаборатории информационно-коммуникационных технологий

– рабочая немеловая доска;
– наглядные пособия (учебники, терминологические словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, раздаточный материал, комплекты лабораторных работ).

Технические средства обучения:

– мультимедийный проектор;
– проекционный экран;
– принтер черно-белый лазерный;
– компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;
– наушники с микрофоном;
– колонки.

Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:

– правила техники безопасности и производственной санитарии;
– инструкции по эксплуатации компьютерной техники.

Программное обеспечение:

– операционная система;
– текстовый редактор;
– электронные таблицы;
– программа создания электронной презентации;
– справочно-правовые системы (Консультант Плюс);
– программы браузеры на выбор (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox и др.)

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, практических работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	

<p>Использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; Обработать текстовую и табличную информацию; Использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; Создавать презентации; Применять антивирусные средства защиты информации; Читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; Применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; Пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; Применять методы и средства защиты информации;</p>	<p>Текущий контроль: Аудиторные практические работы, индивидуальные творческие задания. Самостоятельная работа обучающихся (составление конспекта, составление отчетов по практической работе, поиск информации в сети Интернет, работа с учебной литературой)</p>
<p>Знания:</p> <p>Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; Назначение, состав, основные характеристики компьютера; Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействие; Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; Технологию поиска информации в Интернет; Принципы защиты информации от несанкционированного доступа; Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; Основные понятия автоматизированной обработки информации; Направления автоматизации бухгалтерской деятельности; Назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>	<p>Текущий контроль: Устный опрос. индивидуальный и фронтальный опрос, индивидуальные и групповые задания, рефераты, тестирование, контрольная работа. Самостоятельная работа обучающихся (составление конспекта, составление отчетов по практической работе, поиск информации в сети Интернет, работа с учебной литературой)</p>
<p>ЛР:</p> <p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;</p>	<p>Текущий контроль: индивидуальные творческие задания, устный опрос, индивидуальный и фронтальный опрос, индивидуальные и групповые задания, рефераты. Самостоятельная работа обучающихся: (составление конспекта, составление отчетов по</p>

<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;</p> <p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p>практической работе, поиск информации в сети Интернет, работа с учебной литературой)</p>
	<p>Промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального

образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности.

При изучении дисциплины необходимо учитывать знания, полученные обучающимися при изучении других дисциплин: Математика, Статистика, Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины ОП.01 Экономика организации позволит сформировать следующие компетенции: ОК 1 – 4, ОК 7, ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4

Методика изучения дисциплины строится на основе сочетания теоретического обучения и выполнения практических работ.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, практические занятия с решением задач с формулированием экономических выводов, составление конспектов по заданным вопросам, тестирование, написание реферата, представление электронных презентаций, обучение в команде, в сочетании с внеаудиторной

работой, с применением технических средств обучения электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых консультаций.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний приобретения необходимых умений и навыков по соответствующей теме дисциплины.

При изучении дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических задач, грамотной интерпретации экономических расчетов, углублению профессиональной подготовке, организации творческого труда.

Для текущего контроля над уровнем усвоения программного материала предусмотрены проведение тестирования, фронтального опроса и выполнение домашней работы.

Промежуточная аттестация предусматривает экзамен.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций, усвоение обучающимися теоретических знаний и получение практических навыков, при осуществлении аналитических расчетов, характеризующих экономическую деятельность предприятия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.07 ОК.12 ПК 2.3 ПК 2.4	<ul style="list-style-type: none">– определять организационно – правовые формы организаций;– находить и использовать необходимую экономическую информацию;– определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;– заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;– рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели	<ul style="list-style-type: none">– основные принципы построения экономической системы организации;– управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;– состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;– механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

	<p>деятельности организации, цены и заработную плату;</p> <ul style="list-style-type: none"> – находить и использовать необходимую экономическую информацию. 	<ul style="list-style-type: none"> – основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; – планирование деятельности организации.
--	---	---

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (<i>дескрипторы</i>)	ЦЕЛИ
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Формирование бережного отношения к природе, осознанного выполнения правил здорового и экологически целесообразного образа жизни и поведения, безопасного для человека (в т.ч. в сетевой среде) и окружающей среды
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы

ДИСЦИПЛИНЫ:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часов;
самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	54
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
в том числе:	
Написание рефератов, докладов	10
Составление конспектов	1
Разработка схем	5
Составление тестов	1
Составление кроссворда	3
Решение задач	7
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации

	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1 Организация в отраслях рынка		14	
Тема 1.1 Организация – основа формирования отраслевых комплексов	Содержание учебного материала 1 Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики.	2	ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
	Самостоятельная работа обучающихся Составление конспекта по теме «Роль экономики в предприятии»	2	ОК 1 – 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Тема 1.2 Организационно-правовые формы организации	Содержание учебного материала 1 Предпринимательство - основная часть рыночной экономики. 2 Организационно-правовые формы хозяйствования	4	ОК 1 – 4, ОК 7, ОК 12, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Тема 1.3 Производственная структура организации	Содержание учебного материала 1 Производственная структура организации, её элементы.	2	ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
	Самостоятельная работа обучающихся Написание рефератов по теме «Техническая подготовка производства»	2	ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14,
Тема 1.4 Основы логистики организации	Содержание учебного материала 1 Определение, задачи и принципы логистики.	2	ОК 7, ОК 12, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Раздел 2 Материально-техническая база		22	
Тема 2.1	Содержание учебного материала	2	

Основной капитал и его роль в производстве	1 Понятие основного капитала, его сущность и значение.		ОК 1 – 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
	Практическое занятие 1 Расчет показателей основных средств 2 Расчет амортизационных отчислений	4	ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач по теме «Структура основного капитала» Решение задач по теме «Резервы увеличения эффективного использования основных средств»	2	ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Тема 2.2 Оборотный капитал	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие оборотного капитала, его состав и структура.		ОК 12, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
	Практическое занятие 3 Расчёт показателей использования оборотных средств 4 Расчет нормы оборотных средств	4	ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка схем: «Классификация основных средств», «Классификация оборотных средств» Написание рефератов по теме: «Резервы эффективного использования оборотных средств»	2	ОК 1 – 4, ОК, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14 7,
Тема 2.3 Капитальные вложения	Содержание учебного материала	2	
	1 Структура капитальных вложений.		ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
	Самостоятельная работа обучающихся Написание докладов по теме «Проблемы обновления материально-технической базы организации в современных условиях»	2	ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Тема 2.4 Аренда, лизинг, нематериальные активы	Содержание учебного материала	2	
	1 Экономическая сущность и принципы аренды.		ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Раздел 3 Кадры и оплата труда		20	
Тема 3.1 Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала	2	
	1 Профессионально - квалификационный состав и структура кадров предприятия.		ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14

	Практическое занятие 5 Расчет показателей производительности труда	2	ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
	Самостоятельная работа обучающихся Решение задач по теме «Пути усовершенствования мотивационной политики»	2	ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Тема 3.2 Планирование численности работников	Содержание учебного материала	2	
	1 Методы нормирования труда.		ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка схемы «Взаимодействие персонала»	2	ОК 1 – 4, ОК 7, , ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Тема 3.3 Баланс рабочего времени	Содержание учебного материала	2	
	1 Рабочее время и его использование.		ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Тема 3.4 Формы и системы оплаты труда	Содержание учебного материала	2	
	1 Принципы и механизмы организации заработной платы		ОК 1 – 4, ОК 7, ОК 12, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
	Практические занятия:	4	
	6 Расчёт заработной платы		ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
	7 Расчёт заработной платы различных категорий работников		
	Самостоятельная работа обучающихся Написание докладов по темам: 1Зарубежный опыт организации оплаты в мотивации труда стран с развитой рыночной экономикой. 2Направления использования зарубежного опыта в условиях перехода предприятия к рыночным отношениям хозяйствования. Разработка тестов по разделу «Кадры предприятия и оплата труда»	2	ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Раздел 4 Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели		14	

эффективности производства в рыночных условиях			
Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие:	2	
	8 Составление калькуляции изделия и сметы затрат		ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Самостоятельная работа обучающихся Решение задач по теме «Факторы и пути снижения себестоимости».	2	ОК 1 – 4, ОК , ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14 7,	
Тема 4.2 Ценообразование	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие:	2	
	9 Определение цены товара		ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Самостоятельная работа обучающихся Решение задач по теме «Ценовая конкуренция»	2	ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14	
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала		
	Практические занятия:	4	
	10 Расчёт прибыли отдельных товаров (услуг).		ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
11 Расчёт рентабельности отдельных товаров (услуг).		ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14	
Тема 4.4 Финансы организации	Содержание учебного материала		
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка схемы финансирования организации	2	ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Раздел 5 Планирование деятельности организации		9	
Тема 5.1 Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала		
	Практические занятия:	4	
	12 Составление бизнес-плана.		ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
13 Разработка бизнес-плана.		ОК 1 – 4, ОК 7, ЛР	

			10, ЛР 13, ЛР 14,
	Самостоятельная работа обучающихся Составление кроссворда по изученным темам.	3	ОК 1 – 4, ОК , ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14 7
Тема 5.2	Содержание учебного материала		
Основные показатели деятельности организации	Самостоятельная работа обучающихся Составление тестов по теме «Планирование деятельности организации»	2	ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Раздел 6 Внешнеэкономическая деятельность организации		2	
Тема 6.1	Содержание учебного материала		
Регулирование внешнеэкономической деятельности организации	Практические занятия: 14 Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	2	ОК 1 – 4, ОК 7, ОК 12, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14
Промежуточная аттестация (экзамен)			
Всего		81	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономики организации.

Оборудование учебного кабинета:

- учебные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- ПК с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
определять организационно – правовые формы организаций	Текущий контроль. Выполнение практической работы. Промежуточный контроль. Выполнение контрольной работы.
находить и использовать необходимую экономическую информацию	Текущий контроль. Выбор источника информации для конкретного экономического расчета при выполнении практической работы. Промежуточный контроль. Выполнение контрольной работы.
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	Текущий контроль. Выполнение практической работы. Промежуточный контроль. Выполнение контрольной работы.
заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	Текущий контроль. Соответствие оформления расчетов существующим требованиям при выполнении практической работы Промежуточный контроль. Выполнение контрольной работы.
рассчитывать аналитические показатели динамики	Текущий контроль. Выполнение практической работы. Промежуточный контроль. Выполнение контрольной работы.
находить и использовать необходимую экономическую информацию;	Текущий контроль. Выполнение практической работы. Промежуточный контроль. Выполнение контрольной работы.

Знания:	
основные принципы построения экономической системы организации;	Текущий контроль. Фронтальный опрос. Оценка соответствия содержания конспекта материалу учебной литературы. Письменный опрос. Самоконтроль. Тест.
управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;	Текущий контроль. Соответствие содержания конспекта материалу учебной литературы. Фронтальный опрос. Письменный опрос. Самоконтроль. Тест
состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Текущий контроль. Соответствие содержания конспекта материалу учебной литературы. Фронтальный опрос. Письменный опрос. Самоконтроль. Тест
механизмы ценообразования, формы оплаты труда;	Текущий контроль. Соответствие содержания конспекта материалу учебной литературы. Фронтальный опрос. Письменный опрос. Самоконтроль. Тест
основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;	Текущий контроль. Соответствие содержания конспекта материалу учебной литературы. Фронтальный опрос. Письменный опрос. Самоконтроль. Тест
планирование деятельности организации	Текущий контроль. Соответствие содержания конспекта материалу учебной литературы. Фронтальный опрос. Письменный опрос. Самоконтроль. Тест Промежуточная аттестация в форме экзамена
В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Формирование бережного отношения к природе, осознанного выполнения правил здорового и экологически целесообразного образа жизни и поведения, безопасного для человека (в т.ч. в сетевой среде) и окружающей среды
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере

достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала

ОП.02 СТАТИСТИКА

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Статистика предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

- Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального

образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности.

При изучении учебной дисциплины «Статистика» необходимо учитывать знания, полученные обучающимися при изучении дисциплины «Математика». В свою очередь, учебная дисциплина «Статистика», является основополагающей для изучения учебных дисциплин «Экономика организации», профессиональных модулей ПМ. 01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью», ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности».

При изучении дисциплины используются элементы следующих технологий: блочно-модульная технология, проблемное обучение, которые позволят усовершенствовать процесс обучения и усвоение учебного материала.

Изучение учебной дисциплины «Статистика» способствует формированию следующих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 12, ПК 1.8.

Методика изучения учебной дисциплины строится на основе сочетания теоретического обучения и выполнения практических работ.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, практические занятия с решением задач с формулированием экономических выводов, составление конспектов по заданным вопросам, тестирование, обучение в команде, применение технических средств обучения электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых консультаций.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний, приобретения необходимых умений и навыков по соответствующей теме учебной дисциплины. При изучении учебной дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических задач, грамотной интерпретации экономических расчетов, углублению профессиональной подготовке, организации творческого труда.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 СТАТИСТИКА

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная дисциплина входит в цикл профессиональных дисциплин.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области статистики.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.12 ПК 1.8	использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности; собирать и регистрировать статистическую информацию;	предмет, метод и задачи статистики; принципы организации государственной статистики; современные тенденции развития статистического учёта; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; основные формы и виды действующей статистической отчётности;

проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы.	статистические наблюдения; сводки и группировки; способы наглядного представления статистических данных; статистические величины: абсолютные, относительные, средние и показатели вариации; ряды: динамики и распределения; индексы.
--	--

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов; самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 СТАТИСТИКА

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
теоретические занятия	18
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
Составление конспектов	6
Выполнение расчетных заданий	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Статистика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел I Понятие и организация статистического учета		20	
Тема 1.1 Предмет и метод статистики. Организация статистического учета в Российской Федерации	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 12, ПК 1.8 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Роль и значение, предмет и метод статистики, задачи статистики. Организация статистического учета в РФ.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Составление конспекта по вопросам «История развития статистики»	2	
Тема 1.2 Статистическое наблюдение	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 12, ПК 1.8 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1 Понятие, формы, виды и способы, программно- методические вопросы статистического наблюдения. Ошибки наблюдения и меры по обеспечению точности статистических данных.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Выполнение теста по теме «Статистическое наблюдение»	2	
Тема 1.3 Сводка и группировка статических материалов	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 12, ПК 1.8 ЛР 13,
	1 Понятие группировки. Выбор группировочного признака. Алгоритм и техника группировки статистических данных по количественному признаку.	2	
	Практическое занятие: 1 Группировка статистических данных по количественному признаку	2	

	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Выполнение теста по теме «Группировка статистических данных»	2	ЛР 14, ЛР 15
Тема 1.4 Способы наглядного представления статистических данных	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 12, ПК 1.8 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1 Понятие, элементы, виды статистических таблиц и графиков	2	
	Практическое занятие: 2 Комплексная обработка статистических данных с помощью таблиц и графиков.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Выполнение теста по теме «Построение статистических таблиц и графиков»	2	
Раздел II Расчет и анализ статистических показателей		34	
Тема 2.1 Абсолютные и относительные величины в статистике	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 12, ПК 1.8 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1 Понятие статистического показателя. Понятие, единицы измерения абсолютных и относительных величин. Виды и способы исчисления относительных величин.	2	
	Практическое занятие: 3 Расчет относительных величин	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Выполнение теста по теме «Понятие, классификация и расчет относительных величин»	2	
Тема 2.2 Средние величины и показатели вариации	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 12, ПК 1.8 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1 Понятие, виды и методы расчета средних величин. Мода и медиана в статистике. Понятие, виды и методы расчета показателей вариации.	2	
	Практическое занятие: 4 Расчет средних величин, моды и медианы	4	
	5 Расчет показателей вариации		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Выполнение теста по теме «Понятие, классификация и расчет средних величин и показателей вариации»	2	
Тема 2.3 Ряды динамики	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 12, ПК 1.8 ЛР 13,
	1 Понятие о статистических рядах динамики. Аналитические и средние величины показателей динамики. Изучение сезонных колебаний.	2	
	Практические занятия: 6 Расчет аналитических показателей динамики	4	

	7 Расчет средних величин рядов динамики и среднего индекса сезонности		ЛР 14, ЛР 15
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Составление конспекта по вопросу «Изучение в рядах динамики основной тенденции развития». Выполнение теста по теме «Понятие, классификация и расчет показателей динамики»	4	
Тема 2.4 Индексы	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 12, ПК 1.8 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	1 Понятие об индексах. Виды индексов. Расчет индивидуальных индексов, общих индексов агрегатной формы и индексов структурных сдвигов.	2	
	Практические занятия: 8 Расчет индивидуальных и общих индексов	4	
	9 Расчет индексов структурных сдвигов		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Выполнение теста по теме «Понятие, классификация и расчет статистических индексов»	2	
	Расчет и анализ статистических показателей. Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		
	Всего	54	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 СТАТИСТИКА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Математика и статистика».

Оборудование учебного кабинета:

- учебные пособия «Статистика»,
- комплект учебно-методической документации,
- мультимедийные презентации лекционного материала.

Технические средства обучения:

- видеопроекторное оборудования для презентаций,
- экран,
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением и с доступом к базам данных и Интернет.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения/тип контроля
Умения:	
использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект, тест)
собирать и регистрировать статистическую информацию	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (тест)
проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (тест)
выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект, тест)
Знания:	
предмет, метод и задачи статистики	Текущий контроль. Устный опрос. Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
принципы организации государственной статистики	Текущий контроль. Устный опрос. Самостоятельная работа обучающихся (тест)
современные тенденции развития статистического учёта	Текущий контроль. Устный опрос. Самостоятельная работа обучающихся (конспект)

основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	Текущий контроль. Устный опрос. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (тест)
основные формы и виды действующей статистической отчетности	Текущий контроль. Устный опрос.. Самостоятельная работа обучающихся (тест)
статистические наблюдения; сводки и группировки; способы наглядного представления статистических данных; статистические величины: абсолютные, относительные, средние и показатели вариации; ряды: динамики и распределения; индексы.	Текущий контроль. Устный опрос. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (конспект, тест)
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты	
Соблюдать в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций
Быть готовым соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслит, эффективно взаимодействовать с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования, быть ответственным, пунктуальным, дисциплинированным, трудолюбивым, критически мыслящим, нацеленным на достижение поставленных целей; демонстрирующим профессиональную жизнестойкость	Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций
Быть открытым к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций

ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Менеджмент (по отраслям) предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённй 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности.

При изучении учебной дисциплины ОП.03 Менеджмент необходимо учитывать знания, полученные обучающимися при изучении ПМ 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью и дисциплин Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Экономика организации. В свою очередь, учебная дисциплина ОП.03 Менеджмент, является основополагающей для изучения ПМ 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности и написания дипломного проекта.

Учебная дисциплина ОП.03 Менеджмент способствует формированию следующих компетенций: ОК 1 – 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7

Методика изучения учебной дисциплины строится на основе сочетания теоретического обучения и выполнения практических работ.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, практические занятия с решением ситуаций с формулированием выводов, составление конспектов по заданным вопросам, тестирование, обучение в команде, применение технических средств обучения электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых консультаций.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний, приобретения необходимых умений и навыков по соответствующей теме учебной дисциплины.

При изучении учебной дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических ситуаций, организации творческого труда.

Для текущего контроля над уровнем усвоения программного материала

предусмотрены проведение тестирования, фронтального опроса, решение практических ситуаций и выполнение домашней работы.

Промежуточная аттестация предусматривает экзамен.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области статистики.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК. 07 ОК.10 ПК 1.7 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	– применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения; – планировать и организовывать работу подразделения; – формировать организационные структуры управления; – учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности	– сущность и характерные черты современного менеджмента; – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; – функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; – систему методов управления; – стили управления, коммуникации, принципы делового общения; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ

ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов; самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	60
в том числе:	
теоретические занятия	20
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
Подготовка сообщений	30
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Менеджмент (по отраслям)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
– Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Содержание понятия «Менеджмент».</p> <p>2. Цель и задачи предмета «Менеджмент».</p> <p>3. Роль предмета «Менеджмент» в подготовке руководителей и специалистов.</p> <p>4. Межпредметная связь.</p>	2	<p>ОК.01</p> <p>ОК.02</p> <p>ОК.03</p> <p>ОК.04</p> <p>ОК. 07</p> <p>ОК.10</p> <p>ПК 1.7</p> <p>ЛР 13</p> <p>ЛР 14</p> <p>ЛР 15</p>
Раздел 1 Основы менеджмента		12	<p>ОК.01</p> <p>ОК.02</p>
Тема 1.1 Сущность и характерные черты современного менеджмента	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Основные аспекты управленческой мысли.</p> <p>2. Зарождение научного менеджмента.</p> <p>3. Школы научного менеджмента.</p> <p>4. Современные подходы в менеджменте.</p> <p>5. Национальные особенности менеджмента.</p>	2	<p>ОК.03</p> <p>ОК.04</p> <p>ОК. 07</p> <p>ОК.10</p> <p>ПК 1.7</p> <p>ЛР 13</p>
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся</i></p> <p>Сообщение по теме:</p> <p>1. Основные теории менеджмента</p>	2	<p>ЛР 14</p> <p>ЛР 15</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.2 Организация как объект управления	Содержание учебного материала	2	
	1 Организация как объект менеджмента. 2 Внешняя среда организации. 3 Внутренняя среда организации. Субъекты и объекты управления.		
	Практическое занятие № 1 1. Анализ внешней среды организации		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Сообщение по теме: 1. Субъекты управления 2. Индивидуальное предпринимательство и самозанятость физических лиц.	2 2	
Раздел 2 Цикл менеджмента		28	
Тема 2.1 Характеристика составляющих цикла менеджмента	Содержание учебного материала	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04
	1 Понятие «функция управления». 2 Классификация функций управления, их взаимосвязь. Характеристика функций цикла менеджмента.		
Тема 2.2 Планирование. Стратегические и тактические планы	Содержание учебного материала	2	ОК. 07 ОК.10 ПК 1.7 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	1 Значение и сущность планирования 2 Система планов. 3 Основные стадии планирования. 4 Понятие и процесс стратегического планирования. Тактическое планирование: сущность, основные этапы, реализация.		
	Практические занятия № 2 и 3 1 Решение ситуаций по выбору стратегии организации		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Разработка плана работы подразделения на месяц, квартал, полугодие		
Тема 2.3 Организация как процесс. Типы структур организации	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие и содержание организации как функции управления 2 Принципы построения организационной структуры управления 3 Методы проектирование организационных структур управления 4 Типы структур организаций в зависимости от взаимодействия подразделений Делегирование полномочий и ответственности		
	Практическое занятие № 4 Формирование организационной структуры предприятия		
Тема 2.4 Мотивация потребностей	Содержание учебного материала	-	
	1 Мотивация и критерии мотивации труда. 2 Ступени мотивации. 3 Содержательные и процессуальные теории мотивации. 4 Мотивация экономическими способами. Мотивация социальными приёмами воздействия.		
	Практическое занятие № 5 – Анализ ситуации: система мотивации в организации		
	Практическое занятие № 6 Разработка положения о мотивации сотрудников организации		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		
	Сообщение по теме: 1. Системы мотивации труда с позиции теорий мотивации Формы стимулирования персонала организации		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		2	
Тема 2.5 Контроль и координация	Содержание учебного материала	2	
	1 Сущность и значение контроля. 2 Виды контроля. 3 Этапы контроля. 4 Правила контроля. Координация как функция менеджмента		
	Практическое занятие № 7 Составление плана- схемы проведение контроля		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Сообщение по теме: 1. Координация как функция менеджмента	4	
Раздел 3 Методы управления		48	
Тема 3.1 Система методов управления	Содержание учебного материала	-	
	1 Основные методы управления: понятие, направленность, содержание, организационная форма. 2 Административные методы управления 3 Экономические методы управления Социально-психологические методы управления		
	Практическое занятие № 8 Внедрение методов управления в практическую деятельность менеджера.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Сообщение по теме:		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	1. Методы управления персоналом, применяемые в современных организациях		
Тема 3.2 Принятие управленческих решений	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие и значение управленческих решений 2 Требования, предъявляемые к управленческим решениям 3 Типы управленческих решений. 4 Методы принятия управленческих решений. 5 Уровни принятия управленческих решений. 6 Этапы принятия и реализации управленческих решений		
	Практические занятия № 9 и № 10 1 Разработка и принятие управленческих решений методом «Мозговой штурм» Принятие решений. Алгоритм решения управленческих проблем. Уровни решения управленческих проблем		
Тема 3.3 Коммуникации в организации	Содержание учебного материала	-	
	1 Понятия общения и коммуникации. 2 Виды коммуникаций 3 Коммуникационный процесс: этапы, элементы, обратная связь и помехи 4 Трудности в развитии коммуникаций в современной организации 5 Информация в системе коммуникаций. Эффективная коммуникация..		
	Практическое занятие № 11 Направления повышения эффективности коммуникационного процесса в организации.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие № 12 Внедрение информационных систем в процесс коммуникации.	2	
	Практическое занятие № 13 Анализ ситуаций по коммуникационному процессу в организации	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Сообщение по теме: 1. Проблемы развития коммуникаций в современной организации	2	
Тема 3.4 Деловое и управленческое общение	Содержание учебного материала	-	
	1 Деловое общение: сущность, характеристика.		
	2 Фазы делового общения.		
	3 Управленческое общение: сущность, назначение		
	4 Правила устного распоряжения		
	5 Деловые переговоры.		
	6 Деловое совещание.		
Телефонные переговоры.			
Практическое занятие № 14 Проведение деловых переговоров.	2		
Практическое занятие № 15 Проведение деловых совещаний.	2		
Практическое занятие № 16 Решение ситуаций по деловому общению	2		
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Сообщения по теме: 1. Телефонные переговоры.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
	2.Вербальные и невербальные формы общения.	2		
Тема 3.5 Управление конфликтами и стрессами	Содержание учебного материала	-		
	1 Сущность и природа конфликта. 2 Причины возникновения конфликтов. 3 Типы конфликтов. 4 Последствия конфликтов 5 Стресс: сущность, природа и причины. 6 Методы снятия стресса. 7 Взаимосвязь конфликта и стресса.			
	Практическое занятие № 17 Методы управления конфликтами в организации.			2
	Практическое занятие № 18 Пути предупреждения стрессовых ситуаций.			2
	Практическое занятие № 19 Разрешение конфликтных ситуаций			2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Сообщение по теме: 1.Методы управления конфликтами. 2.Предупреждение возникновения конфликтов в организации.			2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Сообщение по теме: 1.Методы снятия стресса.	2		
Тема 3.6 Власть, влияние, лидерство	Содержание учебного материала 1 Влияние – основа руководства.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	2 Власть и её механизм. Баланс власти. Формы власти. 3 Понятие и содержание «лидерства». 4 Подходы к изучению лидерства. Понятие и характеристика стилей руководства	2	
	Практическое занятие № 20 1.Проблемы менеджмента современных торговых организаций	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Сообщение по теме: 1.Проблемы менеджмента современных торговых организаций. 2.Формальные и неформальные лидеры в организации.	2 2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Всего		90	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Менеджмент».

Оборудование учебного кабинета:

- учебные пособия «Менеджмент»;
- комплект учебно-методической документации

Технические средства обучения:

- ПК с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента	Текущий контроль. Практическая работа, Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
планировать и организовывать работу подразделения	Текущий контроль. Практическая работа, Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
формировать организационные структуры управления	Текущий контроль. Практическая работа, Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности	Текущий контроль. Практическая работа, Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
Знания:	
сущность и характерные черты современного менеджмента	Текущий контроль. Фронтальный опрос. Тест. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
внешнюю и внутреннюю среду организации	Текущий контроль. Фронтальный опрос. Тест. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
цикл менеджмента	Текущий контроль. Фронтальный опрос. Тест. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
процесс и методику принятия и реализации управленческих решений	Текущий контроль. Фронтальный опрос. Тест. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)

функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта	Текущий контроль. Фронтальный опрос. Тест. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
систему методов управления	Текущий контроль. Фронтальный опрос. Тест. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
стили управления, коммуникации, принципы делового общения	Текущий контроль. Фронтальный опрос. Тест. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Текущий контроль. Фронтальный опрос. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)

ОП.04 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Документационное обеспечение управления разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

- Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности.

При изучении дисциплины необходимо учитывать знания, полученные обучающимися при изучении других дисциплин «Организация коммерческой

деятельности», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Бухгалтерский учёт».

Данная дисциплина входит в структуру профессионального цикла. Изучение дисциплины «Документационное обеспечение управления» позволит подготовить студентов к изучению такой дисциплины как «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» и способствует формированию следующих компетенций: ОК 1 – 4, ОК 6, ОК 12, ПК 2.2.

Методика изучения дисциплины строится на основе сочетания теоретического обучения и выполнения практических работ.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, решения задач с формированием навыков составления и оформления организационно-распорядительных документов, составление конспектов по заданным вопросам, тестирование, написание реферата, представление электронных презентаций, обучение в команде, в сочетании с самостоятельной работой обучающихся, с применением технических средств обучения электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых консультаций.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний приобретения необходимых умений и навыков по соответствующей теме дисциплины.

При изучении дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических задач, углублению профессиональной подготовке, организации творческого труда.

Для текущего контроля над уровнем усвоения программного материала предусмотрены проведение тестирования, фронтального опроса и другие формы.

Промежуточная аттестация предусматривает дифференцированный зачёт.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является усвоение обучающимися теоретических знаний и получение практических навыков при составлении и оформлении организационно-распорядительной документации, приеме, обработке, регистрации, контроле, хранении документов.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06 ОК.12 ПК 2.2 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	<ul style="list-style-type: none"> – оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в т.ч. используя информационные технологии; – проводить автоматизированную обработку документов; – осуществлять хранение и поиск документов; – использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте. 	<ul style="list-style-type: none"> – основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления; – системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию; – классификацию документов; – требования к составлению и оформлению документов; – организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере

	достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;
самостоятельной работы обучающегося 22 часов.

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	44
в том числе:	
теоретические занятия	22
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
Подготовка сообщения	22
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Документационное обеспечение управления

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Введение	Содержание учебного материала		
	1.Значение и содержание дисциплины ДОУ и ее взаимосвязь с другими дисциплинами. 2. Понятие терминов «документ», «делопроизводство» и др. 3. Нормативно-правовая база организации документационного обеспечения управления. Литература и источники.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК. 06 ОК.12
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме: 1. Документы и способы документирования. Материальные носители информации.	2	ПК 2.2 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
Раздел 1 Документирование управленческой деятельности		16	ОК.01 ОК.02 ОК.03
Тема 1.1 Унификация и стандартизация документов, системы документации	Содержание учебного материала		ОК.04
	1.Понятие системы документации. 2. Функциональные и отраслевые системы документации. 3.Унификация и стандартизация управленческих документов. 4.Унифицированная система документации, понятие. 5.Состав УСД: организационно-распорядительная, отчетно-статистическая, первичная, учетная, финансовая и др. 6. Гости на ОРД. Содержание ГОСТ Р 7.0. 97-2016. Требования к оформлению документов. Виды бланков (общий бланк, бланк для письма, конкретного вида	4	ОК. 06 ОК.12 ПК 2.2 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15

	документа). Состав, оформление реквизитов бланка.		
	Практические занятия	2	
	1. Работа с документами (реквизиты)		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Сообщения по темам:		
	1. Государственные стандарты на унифицированные системы документов.	2	
	2. Проектирование, состав, оформление, изготовление, хранение бланков организации.	2	
Тема 1.2 Организационно-распорядительная документация.	Содержание учебного материала		
	1. Организационные документы. Реквизиты основных документов. Формуляры ОРД. Распорядительные документы: приказы по основной деятельности, и личному составу; распоряжения, указания, постановления. Реквизиты. Требования к оформлению и составлению.	6	
	2. Справочно-информационные документы. Виды, разновидности. Служебные письма, справки, докладные записки, заявления. Характеристика, реквизиты.		
	3. Документы, передаваемые по средствам связи. Протоколы, акты налоговых инспекций. Требования к их оформлению.		
	4. Типы документов: подлинник, копия, дубликат, выписка, их понятия и назначения. Порядок оформления и выдачи копий документов, выписок из них.		
	Практические занятия	8	
	1. Составление и оформление распорядительных документов (приказы).		
	2. Составление и оформление распорядительных документов (распоряжения)		
	3. Составление и оформление информационно-справочных документов (докладная записка, объяснительная записка)		
	4. Составление и оформление служебных писем, документов, передаваемых по средствам связи.		
Самостоятельная работа обучающихся			
Сообщения по темам:			
1. Порядок оформления и выдачи копий документов, выписок из них.	2		
2. Правила внутреннего трудового распорядка, инструкции.	2		
3. Бланки коммерческих писем и их реквизиты. Особенности составления текстов коммерческих писем.	2		
Тема 1.3 Документы по профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		
	1. Понятие договора (контракта), соглашения, протокола. Виды договоров. Разделы договора. Порядок подписания и согласования.	4	

	2. Типовая форма договора. Основные разделы. Транспортные договоры. Формуляр договора. Договор комиссии, договор страхования. 3. Агентское соглашение. Кредитный договор. Протоколы разногласий к договорам. Формы протоколов-разногласий.		
	Практические занятия	2	
	1. Составление договора.		
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщения по темам: 1. Формы кредитных договоров, договора поручительства. 2. Формы договора банковского счета и банковского вклада.	2 2	
Тема 1.4 Претензионно-исковая документация.	Содержание учебного материала		
	1. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими и физическими лицами . 2. Претензионные письма и отзывы на претензии. Правила оформления. Образцы претензий и отзывов на претензии 3. Исковые заявления. Требования к оформлению исковых заявлений. Образцы исковых заявлений.	2	
	Практические занятия	6	
	1. Составление и оформление претензионных писем.		
	2. Составление и оформление исковых заявлений.		
	3. Составление и оформление исковых заявлений.		
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщения по темам: 1. Классификация документации по внешнеэкономической деятельности. 2. Контракты, их реквизиты и особенности составления.	2 2	
Раздел 2 Организация работы с документами		4	ОК.01 ОК.02
Тема 2.1 Организация документооборота. Регистрация документов	Содержание учебного материала		ОК.03
	1. Структура и функции служб ДООУ. Управление делами, секретариат, канцелярия, экспедиция. Документооборот. Понятие, ее структура. Нормативные документы, регламентирующие организацию документооборота. 2. Организация регистрации документов и контроль исполнения документов. Виды контроля. Анализ исполнения документов. Законодательные акты и нормативно-методические документы Федеральной архивной службы России по архивному хранению документов.	4	ОК.04 ОК. 06 ОК.12 ПК 2.2 ЛР 13 ЛР 14

	Практические занятия	4	ЛР 15
	1. Регистрация входящих, исходящих и внутренних документов		
	2. Создание бланков документов на ПК.		
Самостоятельная работа обучающихся	Организация оперативного хранения документов Номенклатура дел. Требования к оформлению дел. Виды номенклатурных дел. Порядок составления, оформления и утверждения. Формирование дел. организация хранения исполненных дел. Сообщение по теме: 1. Единство требований к хранению документов в делопроизводстве	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта			
Всего		66	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Документационное обеспечение управления»

Оборудование учебного кабинета:

- учебные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- видеоматериалы;
- технические средства обучения:
- интерактивная доска,
- ПК с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиа проектор.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в т.ч. используя информационные технологии	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
проводить автоматизированную обработку документов	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
осуществлять хранение и поиск документов	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (сообщение)
Знания:	
основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;	Текущий контроль. Устный опрос. Тест. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение).

системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию	Текущий контроль. Устный опрос. Тест. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение).
классификацию документов	Текущий контроль. Устный опрос. Тест. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение).
требования к составлению и оформлению документов	Текущий контроль. Устный опрос. Тест. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение).
организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.	Текущий контроль. Устный опрос. Тест. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (сообщение).

ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О

практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 28.04.2022, регистрационный № 228;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

При изучении дисциплины обращается внимание на ее прикладной характер, отмечается где и когда изучаемые теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности. Содержание учебного материала структурировано по проблемному признаку с учетом отраслевой структуры действующего законодательства.

Изучение учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности способствует формированию следующих компетенций ОК1-4, ОК6-7, ОК12; ПК1.1,1.3:

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: данная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области правового обеспечения профессиональной деятельности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.06 ОК. 09 ПК 1.1 ПК.1.3	-использовать необходимые нормативные документы; -защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством -осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; -определять организационно-правовую форму организации; -анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	- основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации - основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код	Личностные результаты	ЦЕЛИ
-----	-----------------------	------

личностных результатов реализации программы воспитания	реализации программы воспитания (дескрипторы)	
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 64 часа;
 - самостоятельная учебная нагрузка – 32 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	64
В том числе:	
теоретические занятия	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся..	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1 Основы конституционного строя РФ.		6	
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства	Содержание учебного материала 1 Конституция РФ – основной закон государства. Понятие основ конституционного строя. Форма государства ее элементы: форма правления, форма государственного устройства, политический режим. Правовое государство: понятие и признаки. 2 Практическое занятие №1 Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации <i>Самостоятельная работа обучающихся: Изучение «Всеобщей Декларации прав человека», составление конспекта.</i>	6 2 2 2	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 13,14,15
Раздел 2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ		32	
Тема 2.1 Понятие и признаки предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала 1 Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Виды и формы предпринимательства <i>Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта «Понятие собственности. Формы собственности в Российской Федерации »</i>	4 2 2	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 13,14,15
Тема 2.2 Правовое положение субъектов	Содержание учебного материала 1 Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.	18 2	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09

предпринимательской деятельности	Виды субъектов, их правовой статус		ПК 1.1, 1.3 ЛР 13,14,15
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта «Гражданская правоспособность и дееспособность»</i>	2	
	2 Практическое занятие №2 Правоспособность и дееспособность юридических лиц. Представительства и филиалы	2	
	3 Практическое занятие №3 Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся Составление конспекта «Регистрация индивидуального предпринимателя»</i>	2	
	4 Практическое занятие №4 Несостоятельность юридического лица.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта «Утрата статуса индивидуального предпринимателя»</i>	2	
	5 Практическое занятие №5 Проведение сравнительного анализа организационно-правовых форм юридических лиц.	2	
	6 Практическое занятие №6 Учредительные документы юридических лиц. Анализ устава и учредительного договора	2	
Тема 2.3. Правовое регулирование договорных отношений в коммерческой деятельности	Содержание учебного материала	10	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 13,14,15
	1 Понятие, значение, форма хозяйственного договора. Договор купли – продажи. Договор поставки. Защита прав потребителей. Договора на передачу имущества в пользование. Транспортные договора.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта «Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора»</i>	2	
	2 Практическое занятие №7 Договор купли – продажи	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	

	<i>Сообщение «Изменение и расторжение договора»</i>		
	3 Практическое занятие №8 Защита прав потребителей. Решение ситуационных задач	2	
Раздел 3 Правовое регулирование трудовых отношений		34	
Тема 3.1. Трудовой договор	Содержание учебного материала	18	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 13,14,15
	1 Общие положения Трудового Кодекса. Участники трудовых отношений. Права и обязанности работника и работодателя	2	
	2 Трудовой договор: понятие, содержание, виды, условия заключения.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта «Испытательный срок»</i>	2	
	3 Практическое занятие № 9 Структура трудового договора	2	
	4 Практическая работа №10 Основания прекращения трудового договора	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта «Перевод на другую работу и перемещение работника»</i>	2	
	Практическое занятие №11 5 Решение ситуационных задач по теме «Трудовой договор	2	
	6 Занятость населения. <i>Сообщение по теме «Занятость населения и безработица»</i>	2	
Тема 3.2. Рабочее время и время отдыха.	1 Понятие и виды рабочего времени. Сверхурочная работа. Работа в ночное время 2 Понятие и виды времени отдыха. Отпуска.	4	
Тема 3.3. Оплата труда	Содержание учебного материала	2	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 13,14,15
	Практическое занятие №12 Оплата труда работников. Заработная плата	2	
Тема 3.4. Дисциплинарная и материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала	8	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 13,14,15
	1 Понятие дисциплины труда, методы ее укрепления. Дисциплинарная ответственность работников. Понятие и условие материальной ответственности	2	

	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта «Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания»</i>	2	
	2 Практическое занятие №13 Дисциплинарная и материальная ответственность. Решение ситуационных задач	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта «Порядок возмещения причиненного ущерба»</i>	2	
Тема 3.5 Право социальной защиты граждан	Содержание учебного материала	2	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 13,14,15
	1 Право социальной защиты Общее понятие социальной защиты населения. Система социального обслуживания населения. Пособия и другие виды социальной помощи		
Раздел 4 Административное право		8	
Тема 4.1. Административное правонарушение	Содержание учебного материала	8	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 13,14,15
	1 Административное правонарушение и его признаки. 2 Административное наказание: понятие, цели, виды. Назначение наказания. Отдельные виды административных правонарушений.	4	
	Практическое занятие №14 Административное правонарушение и административная ответственность. Решение ситуационных задач.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающегося: Составление конспекта «Назначение наказания»</i>	2	
Раздел 5 Разрешение хозяйственных споров		16	
Тема 5.1 Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	16	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, 1.3 ЛР 13,14,15
	1 Сущность хозяйственных споров. Досудебный порядок урегулирования споров. 2 Судебное урегулирование споров.	4	
	<i>Самостоятельная работа обучающегося: Составление конспекта «Производство по пересмотру решений»,</i>	2	
	3 Практическое занятие №15 Составление претензии	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающегося: Составление конспекта «Исполнительное производство»</i>	2	

	4 Практическое занятие №16 Составление искового заявления	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающегося: Составление схемы «Система арбитражных судов в Российской Федерации»</i>	2	
	5 Возбуждение и рассмотрение дела о защите прав субъектов предпринимательской деятельности.	2	
Самостоятельная работа		32	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Всего		96	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Право», «Основы права», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Учебный кабинет предполагает проведение занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы.

Учебная аудитория, оснащена оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.
- техническими средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением (по выбору образовательной организации): MS Office, СПС Консультант Плюс, ГАРАНТ
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска или экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, выполнения индивидуальных заданий, оформлении документов, практических заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством	Использование нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности	Оценка по результатам решения практикоориентированной (ситуационной) задачи

Защищать свои права в соответствии с законодательством	Применение норм права в повседневной жизни, защита своих прав в соответствии с действующим с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Оценка по результатам решения практикоориентированной (ситуационной) задачи
Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Анализ и оценивание своих поступков с точки зрения права	Оценка по результатам решения практикоориентированной (ситуационной) задачи
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Основные положения конституции РФ	Знание понятий и основ конституционного строя, формы государства и ее элементов: формы правления, формы государственного устройства, политического режима. Знание прав и свобод человека и гражданина, механизмов их реализации	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
Основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Знание понятия, признаков субъектов предпринимательской деятельности, их правового статуса	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
Организационно правовые формы юридических лиц	Проведение сравнительного анализа организационно-правовых форм юридических лиц, их учредительных документов	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.

Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Знание прав и обязанностей участников трудовых отношений	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения	Знание общих положений Трудового Кодекса, оснований заключения трудового договора и оснований его прекращения	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Знание понятия занятость населения, категорий относящихся к занятым, методов государства по обеспечению занятости населения.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий;
Право социальной защиты граждан	Знание общих понятий социальной защиты населения, системы социального обслуживания населения, видов социальной помощи	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий;
Правила оплаты труда	Знание понятия, форм и систем оплаты труда, механизма формирования заработной платы	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.

Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Знание понятия дисциплины труда, методов ее укрепления, видов дисциплинарной и материальной ответственности сторон трудового договора, оснований ее наступления.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
Виды административной ответственности	Знание понятий административное правонарушение и административное наказание, целей, видов административного наказания	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
Нормы защиты нарушаемых прав и судебный порядок разрешения споров	Знание сущности хозяйственных споров, порядка досудебного и судебного урегулирования споров.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты		
Соблюдать в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму; обладать системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Демонстрировать в ходе учебных занятий соблюдение этических принципов и умение принимать решение в условиях риска и неопределенности	Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций Самостоятельная работа
Быть готовым соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслить, эффективно	Демонстрировать в ходе учебных занятий: - проектное мышление, способность	Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций

взаимодействовать с членами команды и сотрудничать с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования, быть ответственным, пунктуальным, дисциплинированным, трудолюбивым, критически мыслящим, нацеленным на достижение поставленных целей; демонстрировать профессиональную жизнестойкость	взаимодействовать с членами команды и сотрудничать с другими людьми; -осознанное выполнение профессиональных требований, проявление ответственности, пунктуальности, дисциплинированности, трудолюбия; -проявление способности критически мыслить; -стремление к достижению поставленных целей; -проявление профессиональной жизнестойкости	Самостоятельная работа
Быть открытым к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Проявлять профессиональный интерес к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций Самостоятельная работа

Оценка знаний и умений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

ОП.06 ЛОГИСТИКА

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Логистика предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённй 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Изучение дисциплины способствует формированию общих профессиональных компетенций ОК 1 – 4, ОК 6-7, ПК 1.2, ПК 1.9.

Дисциплина изучает основные понятия функциональных областей логистики, методы организации, управления и контроля за материальными потоками, работу по закупкам товаров на основе принципов и методов логистики.

Освоение дисциплины предполагает наличие знаний в области математики, экономики, статистики, документального обеспечения делопроизводства в объеме основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по данной специальности.

Дисциплина углубляет знания студентов при изучении специальных курсов коммерческой деятельности, а также формирует фундамент для подготовки специалистов в области коммерции.

Практические занятия ставят своей целью закрепить и пополнить знания по основным темам дисциплины. Содержание практических занятий определяются материально-техническим обеспечением колледжа и профилем подготовки выпускника.

Изучение данной дисциплины осуществляется в рамках разных форм организации учебной деятельности. Основные из них: лекции, практические занятия, самостоятельная работа с литературными источниками. Каждая из этих форм имеет свое назначение. В процессе лекционных занятий студенты знакомятся с основными понятиями логистики. На практических занятиях отрабатывают применение теоретических знаний на практике, формируются практические умения и навыки. Основная цель самостоятельной работы - углубленное изучение дополнительных литературных источников. Это позволяет студентам аргументировано отстаивать свои профессиональные позиции на практических занятиях и экзамене.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ЛОГИСТИКА

1.1 Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в цикл профессиональных дисциплин.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области логистики.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.06 ПК 1.2 ПК.1.9	применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков; управлять логистическими процессами организации.	цели, задачи, функции и методы логистики; логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; контроль и управление в логистике; закупочную и коммерческую логистику.

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (описатели)	ЦЕЛИ
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный,	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и

	дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	принципиальности в профессиональной сфере
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала
ЛР 19	Выполняющий трудовые функции в сфере торговли	Воспитание инициативы и самостоятельности в трудовой деятельности

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;
 - самостоятельной работы обучающегося – 24 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ЛОГИСТИКА

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
в том числе:	
теоретическое занятие	20
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
составление конспектов	24
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 Логистика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1 Методологические основы логистики		14	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.06
Тема 1.1 Понятие и сущность логистики	<p>Содержание учебного материала Понятие и сущность логистики. Цель, задачи и функции логистики. Принципы логистики</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект на тему «Этапы становления логистики как науки и практической деятельности»</p>	2 4	ПК 1.2 ПК.1.9 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 19
Тема 1.2 Материальные потоки в логистике.	<p>Содержание учебного материала Понятие, сущность материальных потоков, их классификация. Информационный, финансовый, товарный потоки, их оптимизация.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект на тему «Поток услуг»</p>	2 2	
Тема 1.3 Методы логистики.	<p>Содержание учебного материала Общая характеристика методов решения задач в логистике. Моделирование в логистике.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект на тему «Модели электронного бизнеса»</p>	2 2	
Раздел 2 Управление материальными потоками в экономике.		58	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.06 ПК 1.2 ПК.1.9
	Содержание учебного материала	2	ЛР 13 ЛР 14

Тема 2.1 Производственная логистика.	Понятие и сущность производственной логистики. Логистические системы управления производством.		ЛР 15 ЛР 19
	Практические занятия	4	
	1 Определение потребности в материальных ресурсах		
	2 Определение потребности в материальных ресурсах		
Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект по теме: «Характеристика производственных систем «Канбан», «МРП», «ДРП».	4		
Тема 2.2 Транспорт в логистике.	Содержание учебного материала	2	
	Понятие и сущность транспортной логистики. Виды и показатели маршрутов автомобильного транспорта.		
	Практические занятия	4	
	3 Расчет показателей работы автомобильного транспорта		
	4 Расчет показателей работы автомобильного транспорта		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект по теме: «Экономическая сущность грузовых тарифов»	2	
Тема 2.3 Логистика запасов.	Содержание учебного материала	2	
	Значение и классификация запасов. Базисные системы управления запасами.		
	Практические занятия	4	
	5 Расчет систем управления запасами, их графическое моделирование.		
	6 Расчет систем управления запасами, их графическое моделирование.		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект по теме: «Зарубежный опыт управления запасами»	2	
Тема 2.4 Закупочная логистика	Содержание учебного материала	2	
	Основные понятия закупочной логистики. Принципы снабжения предприятий.		
	Практические занятия	4	
	7 Определение объемов закупаемых партий товаров		
8 Определение объемов закупаемых партий товаров			

	Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект по теме «Контроль выполнения заказа».	2	
Тема 2.5 Логистика складских процессов	Содержание учебного материала	2	
	Системы хранения товаров на складе. Понятие грузовой единицы, её значение при движении материального потока.		
	Практические занятия	4	
	9 Размещение товаров на хранение с использованием метода ABC и XYZ		
	10 Размещение товаров на хранение с использованием метода ABC и XYZ		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект по теме «Исторический обзор и анализ теоретических предпосылок создания и размещения складских систем».	2	
Тема 2.6 Логистика распределения и сбыта	Содержание учебного материала	2	
	Сущность и задачи распределительной логистики. Логистические системы, каналы и цепи. Выбор места размещения торговых объектов.		
	Практические занятия	4	
	11 Распределение товарных запасов на длительное хранение на обслуживаемой территории		
	12 Распределение товарных запасов на длительное хранение на обслуживаемой территории		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект по теме «Эффективность применения логистики распределения и сбыта в торговле».	2	
Тема 2.7 Сервис в торговой логистике.	Содержание учебного материала	2	
	Понятие, задачи, принципы логистического сервиса. Показатели логистического сервиса. Определение уровня логистического обслуживания.		
	Практические занятия	4	
	13 Оценка показателей логистического сервиса		
	14 Оценка уровня торгового обслуживания.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Составить конспект по теме: «Принципы и задачи логистического сервиса в условиях формирования рыночных отношений в России»		
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
		Всего	72

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ЛОГИСТИКА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Организации коммерческой деятельности и логистики»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Организация коммерческой деятельности и логистики»:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (схемы, таблицы).

Технические средства обучения:

- ПК;
- экран;
- мультимедиапроектор.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков	Текущий контроль Практическая работа Тест Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
управлять логистическими процессами организации	Текущий контроль Практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
Знания:	
цели, задачи, функции и методы логистики	Текущий контроль Тест Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы	Текущий контроль Тест Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
контроль и управление в логистике;	Текущий контроль Тест

	Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
закупочную и коммерческую логистику	Текущий контроль Тест Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Текущий контроль Тест Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Текущий контроль Тест Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Текущий контроль Тест Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
ЛР 19 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается	Текущий контроль Тест Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об

утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённй 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности.

При изучении учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет необходимо учитывать знания, полученные обучающимися при изучении дисциплины ОП.01 Экономика организации, ОП.04 Документационное обеспечение управления, ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности. В свою очередь, учебная дисциплина ОП.07 Бухгалтерский учет, является основополагающей для изучения профессионального модуля ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

При изучении дисциплины используются элементы следующих технологий: блочно-модульная технология, проблемное обучение, которые позволят усовершенствовать процесс обучения и усвоение учебного материала.

Изучение учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет способствует формированию следующих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ПК 1.3, ПК 2.1.

Методика изучения учебной дисциплины строится на основе сочетания теоретического обучения и выполнения практических работ.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, практические занятия с решением задач с формулированием экономических выводов, составление конспектов по заданным вопросам, тестирование, обучение в команде, применение технических средств обучения электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых консультаций.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний, приобретения необходимых умений и навыков по соответствующей теме учебной дисциплины. При изучении учебной дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических задач, грамотной интерпретации экономических расчетов, углублению профессиональной подготовке, организации творческого труда.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области бухгалтерского учета.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.06 ОК.09 ПК 1.3 ПК.2.1	– использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; – участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.	– нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; – методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; – план счетов, объекты бухгалтерского учета; – бухгалтерскую отчетность.

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и

	требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	принципиальности в профессиональной сфере
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала
ЛР 19	Выполняющий трудовые функции в сфере торговли	Воспитание инициативы и самостоятельности в трудовой деятельности

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов;
 - самостоятельной работы обучающегося – 18 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
Составление конспектов	6
Составление электронной презентации	6
Выполнение ситуационных заданий	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Основы теории бухгалтерского учета		20	
Тема 1.1 Сущность, функции и содержание бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Хозяйственный учет, его сущность и значение. Виды хозяйственного учета, измерители. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету. Бухгалтерский учет и его основные задачи. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09 ПК 2.1 ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 19
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка конспекта по вопросам: требования предъявляемые к бухгалтерскому учету, правила (принципы) ведения бухгалтерского учета. Подготовка электронной презентации: международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета.	4	
Тема 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09 ПК 2.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 19
	Функции, задачи и методы бухгалтерского учета. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета и их классификация		
	Практические занятия Группировка имущества организации по составу, размещению и источникам формирования	4	

	Определение типов изменений бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка электронной презентации: документирование хозяйственных операций; бухгалтерский баланс.	2	
Тема 1.3 Система счетов бухгалтерского учета. Двойная запись. План счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, ПК 2.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 19
	Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные, пассивные и активно-пассивные, их строение. Понятие двойной записи операций на счетах. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. Строение и назначение плана счетов бухгалтерского учета.		
	Практические занятия Разноска хозяйственных операций в схемы счетов.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Выполнение ситуационных заданий по составлению журнала хозяйственных операций организации.	2	
Раздел 2 Организация бухгалтерского учета на предприятиях сферы торговли		34	
Тема 2.1 Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала Классификация и оценка основных средств. Учет амортизации основных средств. Переоценка основных средств. Учет нематериальных активов.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09 ПК 2.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 19
	Практические занятия Составление документов по движению основных средств.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Выполнение ситуационных заданий по расчету амортизационных отчислений.	2	
	Содержание учебного материала	2	

Тема 2.2 Учет товарных операций в организациях сферы торговли	Сущность материальной ответственности: понятие материальной ответственности, виды материальной ответственности, материально-ответственное лицо. Формы материальной ответственности. Учет поступления товаров в магазины: источники поступления товаров, порядок выдачи, оформления и учет доверенностей. Сопроводительные документы: понятие сопроводительных документов. Приемка товаров: нормативные документы, цели и сроки приемки товаров по количеству и по качеству. Оприходование товаров и тары. Учет тары Порядок продажи товаров. Порядок возврата товаров предприятию-изготовителю. Внутреннее перемещение товаров. Порядок составления товарного отчета по товарам и таре.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, ПК 2.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 19
	Практические занятия Составление товарного отчета материально-ответственных лиц и счет-фактур.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка конспекта по вопросам: нормируемые и ненормируемые товарные потери, понятие естественной убыли; нормативные документы регулирующие материальную ответственность работников торговли; актирование расхождений при приемке.	2	
Тема 2.3 Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09 ПК 2.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 19
	Документальное оформление кассовых операций. Понятие расчетного счета. Порядок открытия расчетного счета. Документирование расчетных операций. Формы расчетов с поставщиками. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, сроки расчетов, исковая давность Подотчетные суммы и их назначение. Документальное оформление начисления заработной платы		
	Практические занятия Оформление приходных и расходных кассовых ордеров. Начисление заработной платы, оплаты за отпуск, пособия по нетрудоспособности	4	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка конспекта по вопросам: авансовый отчет, виды и формы оплаты труда	2	
Тема 2.4 Учет собственных средств, кредитов и финансовых результатов	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09 ПК 2.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 19
	Понятие и виды капиталов. Порядок расчетов и учета кредитов и заемных средств. Понятие финансовых результатов предприятия. Порядок формирования финансового результата. Учет доходов от продажи товаров. Учет финансовых результатов от прочих видов деятельности.		
	Практические занятия Определение финансового результата предприятия и его распределение	2	

	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка электронной презентации: учет чистой прибыли и ее распределение	2	
Тема 2.5 Бухгалтерская отчетность организации	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09 ПК 2.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 19
	Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Порядок составления бухгалтерской отчетности. Бухгалтерская отчетность малого предприятия.		
	Практические занятия Составление бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Выполнение ситуационных заданий по составлению бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах.	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Всего		54	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учета».

Оборудование учебного кабинета:

- комплект нормативной документации в области бухгалтерского учета (инструкции, план счетов, ПБУ);

- комплект учебно-методической документации

Технические средства обучения:

- ПК с лицензионным программным обеспечением

- мультимедиапроектор.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения/тип контроля
Умения:	
использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект, расчетная работа)
участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
Знания:	
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Текущий контроль. Устный опрос. Тестирование. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (конспект, электронная презентация, расчетная задача)
методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись	Текущий контроль. Устный опрос. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (конспект, электронная презентация)
план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность	Текущий контроль. Устный опрос. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (конспект, электронная презентация)

	Промежуточная аттестация в форме экзамена
В ходе оценивания могут быть учтены личные результаты	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций
Выполняющий трудовые функции в сфере торговли	Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций

ОП.08 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании

в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённй 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

В рабочую учебную программу входят следующие разделы:

- общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины;
- структура рабочей программы учебной дисциплины;
- условия реализации программы;
- контроль и оценка результатов освоения программы учебной дисциплины.

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой науки.

При изучении дисциплины формируются компетенции ОК 1 – 4, ОК 7, ОК 12, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 3.1, ПК 3.3 – 3.4, ПК 3.6 – 3.8, необходимо учитывать знания, полученные студентами при изучении дисциплин «Математика», «Экология», МДК 03.02 «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров», «Информатика», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Методика изучения дисциплины строится на основе сочетания теоретического и практического обучения.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, семинарские занятия, деловые игры, практические занятия, решение задач, обучение в команде, кейс – технологии в сочетании с внеаудиторной работой, применять технические средства обучения электронных образовательных ресурсов, индивидуальные и групповые проекты.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний приобретения необходимых умений и навыков по соответствующим темам дисциплины.

При изучении дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических задач, организации творческого труда.

Для текущего контроля над уровнем усвоения программного материала предусмотрено рейтинговая оценка деятельности студентов, проведение

тестирования по основным темам курса, проверка правильности усвоения решения задач, что позволит сделать заключение об уровне усвоения студентами программного материала.

Итоговый контроль предусматривает форму экзамена.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.06 ОК.09 ПК 1.3 ПК.1.6 ПК. 3.1 ПК.3.3 ПК.3.4 ПК.3.6 ПК.3.7 ПК.3.8 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 19	<ul style="list-style-type: none"> – работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации; – осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ; – переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ); – использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; – проводить количественную оценку уровня качества продукции; – применять на практике статистические методы контроля качества; – описывать и документировать процессы в организации; – формировать модель 	<ul style="list-style-type: none"> – основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: – контроль и подтверждения соответствия – сертификации соответствия и декларирования соответствия; – основные понятия, цели, задачи стандартизации, метрологии и подтверждение соответствия – принципы, объекты, субъекты, средства, методы стандартизации, метрологии и подтверждение соответствия – нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля; – основные положения Национальной системы стандартизации – основные понятия управления качеством; – теоретические основы систем управления качеством – сущность и роль качества в

	<p>системы менеджмента качества на основе международных стандартов серии ИСО 9000:2000;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать затраты на качество продукции и услуг. 	<p>функционировании организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – показатели оценки качества и методы их определения; – основные методы контроля и управления качеством; – принципы построения систем менеджмента качества на основе международных стандартов ИСО 9000:2000; – этапы и процедуры сертификации продукции, услуг и систем менеджмента качества; – основные теоретические аспекты экономики качества.
--	--	---

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала
ЛР 19	Выполняющий трудовые функции в сфере торговли	Воспитание инициативы и самостоятельности в трудовой деятельности

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа;
 - самостоятельной работы обучающегося – 36 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	72
в том числе:	-
теоретические занятия	32
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:	
Подготовка к практическому занятию	20
Подготовка мультимедийных докладов	8
Письменная домашняя работа	8
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Введение		4	
Предмет, задачи и содержание учебной дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация». Значение и основная цель учебной дисциплины.	Содержание учебного материала	2	
	1 Предмет, задачи и содержание учебной дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация». Значение и основная цель учебной дисциплины. 2 Структура учебной дисциплины, ее связь с другими дисциплинами, роль и место в формировании научно-теоретических основ специальности.		ОК.01 ОК.02 ОК.06 ОК.09 ПК 1.3 ПК.1.6
	Практические занятия	2	ПК. 3.1
	Обеспечение качества товаров и услуг, как основная цель деятельности по стандартизации, метрологии и сертификации		ПК.3.3 ПК.3.4 ПК.3.6 ПК.3.7 ПК.3.8 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 19
Раздел 1 Техническое регулирование		8	ОК.01
Тема 1.1 Система технического регулирования	Содержание учебного материала		ОК.02
	1 Сфера применения ТР, принципы, основные понятия, цели, задачи в области технического регулирования	2	ОК.06 ОК.09
	2 Область применения, цели, задачи, содержание ТР, их виды, порядок		ПК 1.3

	разработки, принятия и отмены. ГК(Н) за соблюдением требований ТР		ПК.1.6
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> 1 Роль технического регулирования в устранении барьеров в международной торговле. Всемирная торговая организация и техническое регулирование (подготовка к практическому занятию)	1	ПК. 3.1 ПК.3.3 ПК.3.4 ПК.3.6 ПК.3.7
Тема 1.2 Закон РФ «О техническом регулировании»: структура, содержание, цели принятия, значение	Практические занятия	4	ПК.3.8
	1 Структура, содержание, цели принятия, значение 2 Технические регламенты: понятие, содержание, виды, применение. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента.		ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 19
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Значение технического регулирования в управлении качеством продукции. (подготовка к практическому занятию)	1	
Раздел 2 Основы стандартизации		21	
Тема 2.1. Методологические основы стандартизации	Содержание учебного материала	1	ОК.01 ОК.02
	1 Сущность стандартизации. Цели, задачи, функции стандартизации 2 Субъекты и объекты стандартизации: определение, классификация, уровни, подуровни.		ОК. 06 ОК.09 ОК.12
Тема 2.2. Методы стандартизации, их характеристика. Взаимосвязь принципов и методов	Содержание учебного материала	1	ПК 1.3
	1 Организационные и научные принципы, их взаимосвязь. 2 Методы стандартизации, их характеристика. Взаимосвязь принципов и методов стандартизации		ПК.1.6 ПК. 3.1 ПК.3.3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Роль стандартизации в обеспечении безопасности товаров в России. Особенности развития стандартизации в условиях глобальной экономики. оглашение по техническим барьерам в торговле. (подготовка к практическому занятию)	1	ПК.3.4 ПК.3.6 ПК.3.7 ПК.3.8 ЛР 13
Тема 2.3 Организация системы стандартизации в РФ	Практические занятия	2	ЛР 14 ЛР 15 ЛР 19
	1 Цели, задачи, функции стандартизации 2 Субъекты и объекты стандартизации		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Роль комплексной стандартизации в обеспечении безопасности товаров в	1	

	РФ Значение методов стандартизации в повышении экономической эффективности производства (письменная домашняя работа)		
Тема 2.4 Средства стандартизации	Содержание учебного материала	2	
	1 Документы в области стандартизации: виды, условия применения. 2 Категории стандартов: национальные стандарты и стандарты организаций. Обозначение стандартов. Структурные элементы стандартов. 3 Виды стандартов: содержание, цели принятия, область применения. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации: понятие, значение, виды, категории. Технические условия. Объекты технических условий. Порядок принятия		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Какие из перечисленных документов содержат обязательные требования: – национальные стандарты; – технические регламенты; – отраслевые стандарты; – технические условия; общероссийские классификаторы (подготовка к практическому занятию)	1	
Тема 2.5 Анализ структуры стандартов разных видов	Практические занятия	2	
	1 Выявить и сравнить объекты стандартизации и структурные элементы стандартов трех видов: на продукцию, методы испытаний и услуги. 2 Установить соответствие выявленных структурных элементов рассматриваемых стандартов требованиям ГОСТа Р 1.5-92. 3 Определить характеристики продукции, предусмотренные в разделе «Требования к качеству» и сопоставить их между собой. 4 Определить общность и различия этих характеристик на разные виды продукции. 5 Подготовить общее заключение о соответствии рассмотренных стандартов требованиям ГОСТа Р 1.5-92.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Значение стандартов в оценке качества продукции и услуг. Применение международных стандартов в России.(письменные домашние задания)	1	
Тема 2.6 Международная	Содержание учебного материала	2	
	1 Международная стандартизация: цели, принципы, задачи.		

стандартизация	2 Международные организации по стандартизации: задачи и сферы деятельности, организационная структура. 3 Стандарты серии ИСО 9000, ИСО 14000. 4 Международное сотрудничество в области стандартизации. 1 Региональная стандартизация. 6 Межгосударственная система стандартизации.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Требования каких международных профессиональных объединений следует учитывать при продвижении товара на внешний рынок? (доклад)	1	
Тема 2.7 Сравнительный анализ Межгосударственной (МГСС) и Национальной систем стандартизации (НСС).	Практические занятия	2	
	1 Анализ структуры и основных положений МГСС и НСС 2 Изучение порядка разработки и принятия межгосударственных стандартов (ГОСТ) и государственных стандартов России (ГОСТ Р) 3 Выявление идентифицирующих признаков ГОСТ и ГОСТ Р.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> доклады Организация работ по стандартизации в рамках Европейского союза (ЕС). Направления развития стандартизации в Российской Федерации (письменная домашняя работа)	2	
Раздел 3 Метрология		15	ОК.01
Тема 3.1 Общие сведения о метрологии	Содержание учебного материала	1	ОК.02
	1 Триада приоритетных составляющих метрологии. Задачи метрологии. Нормативно-правовая основа метрологического обеспечения точности. Международная система единиц 2 Единство измерений и единообразие средств измерений. Метрологическая служба. Основные термины и определения. Международные организации по метрологии		ОК.06 ОК.09 ПК.1.3 ПК.1.6 ПК.3.1 ПК.3.3 ПК.3.4
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Краткая история развития метрологии (доклады) Определения терминов: измерение, испытание, единство измерений, физическая величина, средство измерения, эталон, поверка, калибровка, погрешность (подготовка к практическому занятию)	2	ПК.3.6 ПК.3.7 ПК.3.8 ЛР.13 ЛР.14
Тема 3.2 Объекты и субъекты метрологии	Содержание учебного материала	1	ЛР.15
	1 Объекты метрологии, их характеристика, значения измеряемых величин		ЛР.19

Тема 3.3 Перевод внесистемных единиц в Международную систему единиц физических величин	Практические занятия	2	
	1 Произвести перерасчет внесистемных единиц в единицы системы СИ; 2 Выявить последствия неправильного указания или отсутствия единиц измерения в документах при заключении контрактов		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Направления совершенствования метрологической деятельности (<i>письменная домашняя работа</i>).	1	
Тема 3.4 Средства, методы и погрешность измерения. Математическая обработка результатов наблюдений при многократных измерениях	Содержание учебного материала	2	
	1 Средства измерения. 2 Выбор средств измерения и контроля. 3 Методы и погрешность измерения. 4 Универсальные средства технических измерений. Автоматизация процессов измерения и контроля.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Роль измерений и значение метрологии для товароведной деятельности. (подготовка выступлений)	2	
Тема 3.5 Изучение правил поверки средств измерений.	Практические занятия	2	
	1 Установить нормируемые метрологические характеристики (цену деления, диапазон показаний, диапазон измерений, чувствительность, погрешности). 2 Определить цену деления, диапазоны измерений и показаний, установить их совпадение или несовпадение. Сравнить наблюдаемые нормируемые метрологические характеристики с установленными требованиями, указанными в эксплуатационных документах или на шкале прибора.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> <i>Подготовка сообщения</i> Метрологическое обеспечение товароведной деятельности	2	
Раздел 4 Основы подтверждения соответствия		14	
Тема 4.1. Оценка соответствия: понятие, формы, значение.	Содержание учебного материала	2	ОК.02
	1 Оценка и подтверждение соответствия: понятие, формы, назначение, значение сертификации в рыночных условиях 2 Структурные элементы сертификации и декларирования. Цели, задачи, принципы.		ОК.06 ОК.09 ПК 1.3 ПК.1.6

	3 Виды сертификации, объекты, субъекты, средства, методы, база, их отличие		ПК. 3.1 ПК.3.3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> <i>Подготовка к практическому занятию</i> Особенности подтверждения соответствия социально-значимых товаров. Состояние и перспективы развития сертификации в России.	2	ПК.3.4 ПК.3.6 ПК.3.7 ПК.3.8
Тема 4.2 Организация сертификации продукции и услуг в РФ	Практические занятия	2	ЛР 13
	1 Основные теоретические положения по организации сертификации в РФ.		ЛР 14 ЛР 15
Тема 4.3 Правила проведения сертификации и декларирования соответствия товаров и услуг	Практические занятия	2	ЛР 19
	1 Изучение прав и обязанностей органов по сертификации, испытательных лабораторий, экспертов, заявителей по нормативным документам 2 Заполнение заявки на проведение сертификации. 3 Анализ правильности заполнения бланков сертификатов для выявления фальшивых документов.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Условия ввоза на территорию РФ продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия. (подготовить сообщение)	2	
Тема 4.4 Правила проведения сертификации и декларирования соответствия товаров и услуг	Практические занятия	2	
	1 Порядок проведения сертификации услуг розничной торговли. 2 Ознакомление с правилами заполнения бланков сертификата		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> <i>Подготовка мультимедийных докладов</i> Международное сотрудничество в области сертификации Подтверждение соответствия при экспортно-импортных операциях	2	
Раздел 5 Экономическое обоснование качества продукции		2	ОК.01
Тема 5.1 Испытания и контроль качества товаров	Содержание занятия	2	ОК.02
	1 Испытания и контроль качества товаров		ОК. 06 ОК.09
Раздел 6 Качество, как фактор успеха деятельности предприятия в условиях рыночной экономики		16	ПК 1.3 ПК.1.6
Тема 6.1 Фундаментальные понятия в области	Содержание учебного материала	2	ПК. 3.1
	1 Содержание дисциплины, ее задачи. Основные понятия данной дисциплины.		ПК.3.3 ПК.3.4

качества (качество, управление качеством, система качества). Значение повышения качества		Связь с другими дисциплинами. Значение данной дисциплины для подготовки специалиста Фундаментальные понятия в области качества (качество, управление качеством, система качества) Значение повышения качества. Понятие качества. Пирамида качества. Подходы к определению качества. Значение повышения качества.		ПК.3.6 ПК.3.7 ПК.3.8 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 19
		<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	1	
	1	<i>Письменная домашняя работа</i> Аспекты качества Что представляет «сбой» качества Какие факторы определяют уровень осознания и понимания сущности категории «качество»? Приведите примеры.		
Тема 6.2 Изучение понятия «качество»		Практическое занятие	2	
	1	Анализ определений понятия «качество», Изучение терминов и определений в области качества Термины и определения в области качества		
		<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
Тема 6.3 Основные показатели и методы оценки уровня качества	1	<i>Письменная домашняя работа</i> Качество – объект управления. Эволюция взглядов на качество. Пирамида качества.		
		Содержание учебного материала	2	
		<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	
Тема 6.4 Определение показателей качества	1	Классификация показателей качества. Характеристики основных показателей качества. Стадии формирования качества. Содержание оценки уровня качества продукции. Этапы оценки уровня качества.. Квалиметрия.		
		<i>Подготовка к практическому занятию</i> Уровень качества, его содержание и оценка Методы квалиметрии, используемые для оценки уровня качества. Оценка уровня качества услуг дифференциальным и комплексным методом		
		Практическое занятие	2	
	1	Оценка уровня качества продовольственных товаров экспертным		

		методом		
Тема 6.5 Оценка уровня качества разнородной продукции	Практическое занятие		2	
	1	Оценка уровня качества разнородной продукции Индекс качества продукции Коэффициент сортности Коэффициент дефектности		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		2	
	1	<i>Письменная домашняя работа</i> Определение уровня качества дифференциальным и интегральным методами; по определению уровня качества продукции		
Раздел 7 Комплексные системы управления качеством			16	ОК.01
Тема 7.1 Основные этапы развития систем качеством Системы управления качеством России (БИП, СБТ, НОРМ, КАНАРСПИ, КСУКП)	Содержание учебного материала		2	ОК.02
	1	Эволюция термина «качество» Основные этапы развития управления качеством: отбраковки и контроля, статистического контроля, обеспечения качества, планирования качества, экология качества. Эволюция стандартов ИСО серии 9000: версии 1994, 1987, 2000 гг. Стандарты ГОСТ Р ИСО серии 9000-2008: структура и назначение.		ОК. 06 ОК.09 ПК 1.3 ПК.1.6 ПК. 3.1 ПК.3.3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		2	ПК.3.4
	1	<i>Подготовка к практическому занятию</i> Европейские модели управления качеством. Модели для обеспечения качества, элементы системы качества. Модель Эттингера-Ситтига, модель Фейгенбаума, модель Джурана.		ПК.3.6 ПК.3.7 ПК.3.8 ЛР 13
Тема 7.2 Анализ систем управления качеством	Практическое занятие		2	ЛР 14
	1	Системы управления качеством России (БИП, СБТ, НОРМ, КАНАРСПИ, КСУКП) На основе данных определить значение коэффициента качества труда, сотрудника организации Преимущества и недостатки систем		ЛР 15 ЛР 19
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		2	
	1	<i>Письменная домашняя работа</i> Становление систем качества за рубежом		
Тема 7.3 Концепция TQM, и самооценка	Содержание учебного материала		2	
	1	Обоснование необходимости систем менеджмента качества.		

организаций Основные положения систем менеджмента качества		Принципы менеджмента качества		
Тема 7.4 «Изучение методов контроля качества товаров»	Практическое занятие		2	
	1	Построение диаграммы Парето Построение причинно - следственной диаграммы Построение контрольных карт		
Тема 7.5 Основные положения систем менеджмента качества	Практическое занятие		2	
	1	Область применения стандарта ГОСТ Р ИСО 9000-2008 Принципы менеджмента качества Процессный подход Системный подход Понятие Аудит. Виды аудита Самооценка организаций		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		2	
	<i>Подготовка мультимедийных докладов</i> Системы управления качеством в европейских государствах			
Раздел 8 Нормативно-правовая база обеспечения качества			12	ОК.01
Тема 8.1 Роль технического регулирования в системе обеспечения качества	Содержание учебного материала		2	ОК.02
	1	ФЗ «О техническом регулировании» Задачи, принципы технического регулирования в целях обеспечения качества		ОК. 06 ОК.09 ПК 1.3 ПК.1.6
Тема 8.2 Стандартизация требований к объектам и системам качества	Содержание учебного материала		2	ПК. 3.1
	1	Цели и задачи межгосударственного и международного сотрудничества в области стандартизации. Международные организации по стандартизации. Структура управления		ПК.3.3
	2		ПК.3.4 ПК.3.6 ПК.3.7	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		2	ПК.3.8
1	<i>Подготовка к практическому занятию</i> Основные объекты Национальной системы стандартизации в России, подготовить сообщение Международные институты по стандартизации США, Германии, Японии, Британии.		ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 19	
Тема 8.3 Изучение нормативных	Практическая работа		2	
	1	Изучение нормативных документов		

документов в области обеспечения качества		в области обеспечения качества		
Тема 8.4 Организация работ по сертификации систем качества	Практическое занятие		2	
	1	Изучите ГОСТ Р 40003 – 2000«Порядок проведения сертификации систем качества и сертификации производств», ГОСТ 40.005-96 «Инспекционный контроль за сертифицированными системами качества в производствах» Особенности сертификации систем качества по сравнению с сертификацией продукции. Необходимость сертификации систем качества на современном этапе. Принципы сертификации систем качества. Порядок проведения сертификации систем качества. Правила по проведению сертификации систем качества. Аннулирование и приостановление действия сертификата системы качеств		
Тема8.5 Правила по проведению лицензирования Лицензионный договор: понятие, виды, применение	Практическое занятие		2	
	1	Порядок проведения лицензирования Лицензионный договор: понятие, виды, применение.		
Раздел 9 Управление затратами на обеспечение качества			2	ОК.01
Тема 9.1 2 Методы анализа затрат на качество продукции	Практическое занятие		2	ОК.02
	1	Методы анализа затрат на качество продукции. Функционально-стоимостной анализ. Анализ брака и потерь от брака. Показатели брака. Экономическая эффективность новой продукции. Методы расчета экономической эффективности.		ОК. 06 ОК.09 ПК 1.3 ПК.1.6 ПК. 3.1 ПК.3.3 ПК.3.4 ПК.3.6 ПК.3.7 ПК.3.8

			ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 19
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Итого		108	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета и лаборатории Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

Оборудование учебного кабинета:

- учебные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- видеоматериалы;

Технические средства обучения: интерактивная доска,

- ПК с лицензионным программным обеспечением
- Мультимедиа проектор
- Интерактивная доска

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;	Текущий контроль составление алгоритмов решения практических заданий
осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;	Текущий контроль Решение задач выполнение практической работы
переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ);	Текущий контроль выполнение практической работы
использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;	Текущий контроль Решение задач Выполнение практической работы
проводить количественную оценку уровня качества продукции	Текущий контроль Решение практических заданий
применять на практике статистические методы контроля качества;	Текущий контроль Составление таблиц сравнения статистических методов контроля Выполнение практической работы
описывать и документировать процессы в организации;	Текущий контроль Решение практических задач Составление документов

формировать модель системы менеджмента качества на основе международных стандартов серии ИСО 9000:2000;	Текущий контроль Решения задач Выполнение практической работы
анализировать затраты на качество продукции и услуг.	Текущий контроль Решения задач Выполнение практической работы
Знания: основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия:	Текущий контроль Оценка выполнения контрольная работы Оценка правильности решения задач Тест
контроль и подтверждения соответствия – сертификации соответствия и декларирования соответствия;	Текущий контроль Устный и письменный фронтальный опрос Решение задач Тест
основные понятия, цели, задачи стандартизации, метрологии и подтверждение соответствия	Текущий контроль Выполнение индивидуального задания. Беседа
принципы, объекты, субъекты, средства, методы стандартизации, метрологии и подтверждение соответствия	Текущий контроль устный опрос
нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;	Текущий контроль решение практических задач
основные положения Национальной системы стандартизации	Текущий контроль решение практических задач
основные понятия управления качеством	Текущий контроль Выполнение контрольной работы Тест
теоретические основы систем управления качеством	Текущий контроль Устный и письменный фронтальный опрос Решение задач Тест
сущность и роль качества в функционировании организации;	Текущий контроль Выполнение индивидуального задания. Беседа Выполнение самостоятельной работы
показатели оценки качества и методы их определения;	Текущий контроль устный опрос Решение задач
основные методы контроля и управления качеством;	Текущий контроль Решение практических задач
принципы построения систем менеджмента качества на основе международных стандартов ИСО 9000:2000;	Текущий контроль Тест Устный опрос

этапы и процедуры сертификации продукции, услуг и систем менеджмента качества;	Текущий контроль Тест Устный опрос
основные теоретические аспекты экономики качества.	Текущий контроль Письменный опрос Тест Решение задач Выполнение практической работы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
П.К. 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.	Понимание ключевых понятий: метрология, стандартизация и сертификация согласно ФЗ РФ «О техническом регулировании»	Проверка самостоятельной работы обучающихся. Оценка в результате наблюдения за действиями обучающегося во время практической работы
ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.	Обоснованность выбора и применение методик выполнения измерений при определении качества изделий	Текущий контроль в форме: -составления тестового задания
	Точность подбора средств измерений для контроля и испытания продукции;	Текущий контроль в форме: -практических занятий;
	Умение анализировать и применять нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;	Зачет по учебной практике Комплексный экзамен по модулю.
ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.	Аргументированность выбора форм подтверждения соответствия	Текущий контроль в форме: -практических занятий;
ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.	Точность подбора средств измерений для контроля и испытания продукции;	Текущий контроль в форме: -практических занятий;
ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	Применение нормативных документов в области маркировки и идентификации продукции	Проверка самостоятельной работы обучающихся.
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать	Умение анализировать и применять нормативные документы	Оценка в результате наблюдения за действиями

качество процессов в соответствии с установленными требованиями.		обучающегося во время практической работы
--	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> • демонстрация интереса к будущей профессии. 	Экспертная оценка результатов наблюдений обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> • обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в коммерции 	Экспертная оценка результатов наблюдений обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	<ul style="list-style-type: none"> • демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. 	Экспертная оценка результатов наблюдений обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> • демонстрация способности решать проблемы, оценивать риски, принимать решения в нестандартных ситуациях 	Экспертная оценка результатов наблюдений обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> • нахождение и использование информации для эффективных проектов художественно-технических, предметно-пространственных, производственной среды, профессионального и личностного развития. 	Экспертная оценка результатов наблюдений обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> • демонстрация лидерских качеств, умений ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, принятие ответственности за работу 	Экспертная оценка результатов наблюдений обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	и результат выполнения заданий.	
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	<ul style="list-style-type: none"> • демонстрация лидерских качеств, умений ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, принятие ответственности за работу и результат выполнения заданий. 	Экспертная оценка результатов наблюдений обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы,</p>	<p>Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</p> <ul style="list-style-type: none"> •Контрольная работа •Самостоятельная работа. •Защита реферат. •Семинар •Защита (проекта) •Выполнение проекта; •Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) •Оценка выполнения практического задания(работы) •Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... •Решение ситуационной задачи....

	выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
<p>ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</p> <ul style="list-style-type: none"> •Контрольная работа •Самостоятельная работа. •Защита реферат. •Семинар •Защита (проекта) •Выполнение проекта; •Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) •Оценка выполнения практического задания(работы) •Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... •Решение ситуационной задачи....
<p>ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения</p>	<p>Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</p> <ul style="list-style-type: none"> •Контрольная работа

	<p>сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Самостоятельная работа. •Защита реферат. •Семинар •Защита (проекта) •Выполнение проекта; •Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) •Оценка выполнения практического задания(работы) •Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... •Решение ситуационной задачи....
<p>ЛР 19 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p>	<p>Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</p> <ul style="list-style-type: none"> •Контрольная работа •Самостоятельная работа. •Защита реферат. •Семинар •Защита (проекта) •Выполнение проекта;

	<p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) •Оценка выполнения практического задания(работы) •Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... •Решение ситуационной задачи....
--	--	---

ОП.09 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа учебной дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности предназначена для изучения дисциплины в учреждениях среднего профессионального образования, (полного) общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об

утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённй 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Данная программа, ориентирована на достижение следующих целей:

- **освоение знаний** о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об обязанностях граждан по защите государства;

- **воспитание** ценностного отношения к здоровью и человеческой жизни; чувства уважения к героическому наследию России и ее государственной символике, патриотизма и долга по защите Отечества;

- **развитие** черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и при прохождении военной службы; бдительности по предотвращению актов терроризма; потребности ведения здорового образа жизни;

- **овладение умениями** оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

При изучении дисциплины образует внимание на ее прикладной характер, отмечается, где и когда изучаемые теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Данная дисциплина входит в структуру общепрофессионального цикла.

Изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» способствует формированию следующие компетенций: ОК 1 – 8, ОК 10-12.

При изучении дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических задач, грамотной интерпретации экономических расчетов, углублению профессиональной подготовке, организации творческого труда.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» входит в общепрофессиональный цикл.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» – вооружить будущих выпускников учреждений СПО теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

- разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- прогнозирования развития и оценки последствий чрезвычайных ситуаций;
- принятия решений по защите населения и территорий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их воздействий;
- выполнения конституционного долга и обязанности по защите Отечества в рядах Вооружённых Сил Российской Федерации;
- своевременного оказания доврачебной помощи.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.06 ОК.07 ОК.08 ЛР 2 ЛР4 ЛР 13 ЛР 20	– организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; – предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; – использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; – применять первичные средства пожаротушения; – ориентироваться в перечне военно-учетных	– принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; – основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; – основы военной службы и обороны государства;

	<p>специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; – владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; – оказывать первую помощь пострадавшим. 	<ul style="list-style-type: none"> – задачи и основные мероприятия гражданской обороны; – способы защиты населения от оружия массового поражения; – меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; – организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; – основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; – область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; – порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим
--	---	--

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Формирование чувства гражданственности, социальной ответственности и дисциплинированности , развитие самостоятельного опыта общественной деятельности
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Формирование уважительного отношения к труду и человеку труд, воспитание профессионально компетентной личности
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности,	Воспитание стремления соблюдать правила,

	независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 20	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	Прививать желание рационализировать процесс трудовой деятельности

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 34 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	68
в том числе:	
теоретические занятия	20
практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
в том числе:	
Составление конспектов	10
Подготовка докладов	13
Подготовка презентаций	8
Подготовка рефератов	3
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Введение.	Содержание учебного материала		2	ОК.01 ОК.02 ОК.04
	1.	Цели и задачи изучаемой дисциплины.		
	2.	Основные понятия безопасности жизнедеятельности.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка конспекта по теме: «Правила безопасности жизнедеятельности».		1	ОК. 06 ОК.07 ОК.08 ЛР 2 ЛР4 ЛР 13 ЛР 20
Раздел 1. Гражданская оборона.			28	ОК.01 ОК.02
Тема 1.1 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.	Содержание учебного материала			ОК.04 ОК. 06 ОК.07 ОК.08
	1.	Задачи единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Структура РСЧС.		
	2.	Режимы функционирования РСЧС.		
	Практические занятия		2	ЛР 2 ЛР4
	1.	Единая государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.		
<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка конспекта по теме: «Права и обязанности граждан при ЧС»		1	ЛР 13 ЛР 20	

Тема 1.2 Организация гражданской обороны .	Содержание учебного материала			
	1.	Ядерное оружие. Химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения.		
	Практические занятия			4
	2.	Современные средства поражения и их поражающие факторы. Приборы радиационной и химической разведки и контроля.		
	3.	Изучение и использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени. Коллективные средства защиты.		
<i>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка доклада по теме: «Современные средства поражения»</i>		2		
Тема 1.3 Защита населения и территорий при стихийных бедствиях.	Содержание учебного материала			
	1.	Защита при землетрясениях, извержениях вулканов, ураганах, бурях, смерчах, грозах. Защита при снежных заносах, сходе лавин, метели, вьюге, селях, оползнях.		
	2.	Защита при наводнениях, лесных, степных и торфяных пожарах.		
	Практические занятия			2
	4.	Защита населения и территорий при стихийных бедствиях.		
<i>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка презентации по теме: «Стихийные бедствия Алтайского края»</i>		1		
Тема 1.4 Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте.	Содержание учебного материала			
	1.	Защита при автомобильных и железнодорожных авариях (катастрофах).		
	2.	Защита при авариях (катастрофах) на воздушном и водно-транспорте.		

	Практические занятия		2		
	5.	Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте.			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка доклада по теме: «Аварии на транспорте».</i>		1		
Тема 1.5 Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах.	1.	Защита при авариях (катастрофах) на пожароопасных и взрывоопасных объектах.	2		
	2.	Защита при авариях (катастрофах) на химически и радиационно-опасных объектах.			
	Практические занятия		2		
	6.	Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара. Изучение первичных средств пожаротушения.			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка презентации по теме: «Промышленные предприятия Алтайского края».</i>		2		
Тема 1.6 Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке.	1.	ЧС экологического характера, причины возникновения. Экологическая безопасность.	2		
	2.	Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке.			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка презентации по теме: «Экологическая безопасность».</i>		1		
Тема 1.7 Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке.	1.	Обеспечение безопасности при эпидемии.	2		
	2.	Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и во время общественных беспорядков.			
	3.	Обеспечение безопасности в случае захвата заложником.			
	4.	Обеспечение безопасности при обнаружении подозрительных предметов, угрозе совершения и совершённом теракте.			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка доклада по теме: «Терроризм – угроза обществу»</i>		2		
Раздел 2. Основы военной службы.			72(48)	ОК.01 ОК.02	
	Содержание учебного материала		2	ОК.04	

Тема 2.1. Вооружённые Силы России на современном этапе.	1.	История создания Вооруженных Сил России.		ОК. 06 ОК.07 ОК.08 ЛР 2 ЛР4 ЛР 13 ЛР 20
	2.	Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.		
	3.	Основные понятия о воинской обязанности.		
	4.	Обязательная подготовка граждан к военной службе. Призыв на военную службу.		
	5.	Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.		
	6.	Воинская дисциплина и ответственность.		
	Практические занятия		4	
	7.	История создания Вооруженных Сил России. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.		
	8.	Основные понятия о воинской обязанности. Обязательная подготовка граждан к военной службе. Призыв на военную службу.		
<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка доклада: «Вооруженные Силы России на современном этапе»		3		
Тема 2.2. Уставы Вооружённых Сил России.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Общевоинские уставы. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих. Суточный наряд роты. Караульная служба.		
	2.	Военная присяга. Боевое знамя воинской части.		
<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка конспекта по теме: «Общевоинские уставы».		2		
Тема 2.3. Строевая подготовка.	Содержание учебного материала			
	1.	Строй и управления ими.		
	Практические занятия		4	
	9.	Строевые приемы на месте. Строевая стойка, повороты на месте. Выполнение воинского приветствия		
10.	Строевые приемы в движении. Движение строевым и походным шагом. Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него.			

	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Отработка строевых приемов	2	
Тема 2.4. Огневая подготовка	Содержание учебного материала		
	1.	Материальная часть автомата Калашникова. Подготовка автомата к стрельбе. Ведения огня из автомата.	
	Практические занятия		4
	11.	Назначение, боевые свойства и общее устройство автомата Калашникова. Неполная разборка и сборка АК.	
	12.	Стрельба из пневматической винтовки	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка доклада по теме: «Калашников – человек легенда».	2	
Тема 2.5. Общие сведения о ранах, осложнения ранах, способах остановки кровотечения и обработки ран.	Содержание учебного материала		
	1.	Понятие первой помощи.	
	2.	Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.	
	3.	Универсальный алгоритм первой помощи.	
	4.	Понятие о ране. Классификация ран.	
	5.	Асептика. Антисептика.	
	6.	Виды кровотечений, признаки. Первая помощь при кровотечении	
	Практические занятия		6
	13.	Понятие первой помощи. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.	
	14.	Понятие о ране. Классификация ран. Асептика. Антисептика.	
15.	Способы остановки кровотечения.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка реферата по теме: «Доврачебная помощь. Ее виды и роль»	3	
Тема 2.6. Порядок наложения повязки при ранениях головы, верхних и нижних конечностей.	Содержание учебного материала		
	1.	Понятие повязка, перевязка. Основные правила наложения повязки.	
	2.	Порядок наложения повязки при ранениях головы .	
	3.	Порядок наложения повязки при ранениях туловища.	

	4.	Порядок наложения повязки при ранениях верхних и нижних конечностей.		
	Практические занятия		4	
	16.	Порядок наложения повязки при ранениях головы («чепец», «уздечка»).		
	17.	Порядок наложения повязки при ранениях туловища, верхних и нижних конечностей.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка презентации по теме: «Виды повязок».		2	
Тема 2.7. Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	Содержание учебного материала			
	1.	Травматический шок. Основные фазы. Первая помощь при шоке.		
	2.	Первая (доврачебная) помощь при ушибах, вывихах.		
	3.	Виды переломов, признаки. Первая (доврачебная) помощь при переломах. Виды шин. Правила подбора шины.		
	4.	Синдром длительного сдавливания. Первая помощь при СДС.		
	Практические занятия			4
	18.	Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок		
	19.	Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка доклада по теме: «Виды шин».		2	
Тема 2.8. Первая (доврачебная) помощь при ожогах.	Содержание учебного материала			2
	1	Причины ожогов и их виды. Степени ожогов.		
	2	Первая (доврачебная) помощь при ожогах.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка конспекта по теме: «Виды ожогов».			1
Тема 2.9. Оказание первой медицинской помощи при остановке дыхания.	Содержание учебного материала			
	1.	Искусственное дыхание. Способы искусственного дыхания. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути.		
	Практические занятия			2

	20.	Оказание первой медицинской помощи при остановке дыхания.	
		<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> подготовка конспекта по теме: «Порядок проведения искусственного дыхания».	1
Тема 2.10. Первая (доврачебная) помощь при поражении электрическим током.	Содержание учебного материала		
	1.	Причины поражения электрическим током. Виды электротравм	
	2.	Индивидуальные средства защиты от поражения электрическим током.	
	3.	Действия в зоне шагового напряжения.	
	4.	Помощь при поражении электрическим током.	4
	Практические занятия		
	21.	Причины поражения электрическим током. Виды электротравм. Индивидуальные средства защиты.	
	22.	Действия в зоне шагового напряжения. Помощь при поражении электрическим током.	1
<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка доклада по теме: «Электробезопасность на предприятии».			
Тема 2.11. Первая (доврачебная) помощь при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.	Содержание учебного материала		
	1.	Тепловой, солнечный удар. Первая (доврачебная) помощь при перегревании.	
	2.	Первая помощь при воздействии низких температур.	2
	Практические занятия		
	23.	Первая (доврачебная) помощь при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.	1
<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка конспекта по теме: «Первая помощь при воздействии высоких и низких температур».			
Тема 2.12. Первая (доврачебная) помощь при отравлениях.	Содержание учебного материала		2
	1.	Виды отравлений. Признаки отравления	
	2.	Первая (доврачебная) помощь при отравлениях.	

	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка конспекта по теме: «Первая помощь при отравлениях».	1	
Тема 2.13. Доврачебная помощь при клинической смерти.	Содержание учебного материала	2	
	1. Понятия клиническая смерть, биологическая смерть.		
	2. Признаки клинической смерти.		
	Практические занятия	2	
	24. Доврачебная помощь при клинической смерти.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка конспекта по теме: «Доврачебная помощь при клинической смерти».	1	
Тема 2.14. Личная гигиена.	Содержание учебного материала	2	
	1. Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика		
	2. Личная гигиена.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка конспекта по теме: «Инфекции передаваемые половым путем».	1	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			
ВСЕГО		102	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Безопасность жизнедеятельности». Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2. 178-02). Оно оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Наличие в кабинете мультимедийного оборудования, при помощи которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по основам безопасности жизнедеятельности, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Безопасности жизнедеятельности» должно входить:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией правильности выполнения действий на экране компьютера и пульте контроля управления - роботы-тренажеры типа «Гоша» и др.;
- тренажер для отработки действий при оказании помощи в воде;
- имитаторы ранений и поражений;
- образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО), средств индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7, респиратор Р-2, защитный костюм Л-1, общевойсковой защитный костюм, общевойсковой прибор химической разведки, компас-азимут; дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);
- учебно-методический комплект «Факторы радиационной и химической опасности» для изучения факторов радиационной и химической опасности;
- образцы средств первой медицинской помощи: индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1; жгут кровоостанавливающий; аптечка индивидуальная АИ-2; комплект противоожоговый; индивидуальный противохимический пакет ИПП-11; сумка санитарная; носилки плащевые;
- образцы средств пожаротушения (СП);

- макеты: встроенного убежища, быстровозводимого убежища, противорадиационного укрытия, а также макеты местности, зданий и муляжи;
- макет автомата Калашникова;
- электронный стрелковый тренажер;
- обучающие и контролирующие программы по темам дисциплины;
- комплекты технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект, домашняя контрольная работа)
Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект, домашняя контрольная работа)
Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект, домашняя контрольная работа)
Применять первичные средства пожаротушения	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект, домашняя контрольная работа)
Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект, домашняя контрольная работа)
Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект, домашняя контрольная работа)
Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся

экстремальных условиях военной службы	(конспект, домашняя контрольная работа)
Оказывать первую помощь пострадавшим	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Самостоятельная работа обучающихся (конспект, домашняя контрольная работа)
Знания:	
Задачи и основные мероприятия гражданской обороны, принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий ЧС и террористических актах	Текущий контроль. Устный опрос. Самостоятельная работа обучающихся (доклад)
Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации	Текущий контроль. Тест. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (конспект, домашняя контрольная работа)
Способы защиты населения от оружия массового поражения	Текущий контроль. Устный опрос. Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах	Текущий контроль. Устный опрос. Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
Основы военной службы и обороны государства	Текущий контроль. Устный опрос. Самостоятельная работа обучающихся (конспект)
Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы	Текущий контроль. Тест. Аудиторная практическая работа. Самостоятельная работа обучающихся (конспект, домашняя контрольная работа)
Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке	Текущий контроль. Тест. Самостоятельная работа обучающихся (конспект, домашняя контрольная работа)
Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим	Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета

Личностные результаты

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
---	--	-------------

ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Формирование бережного отношения к собственному здоровью, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности
ЛР 16	Проявляющий уважение к многообразию многонационального состава населения Алтайского края, готовый учитывать традиции культурного потенциала и интересов всех проживающих на его территории народов	Формирования культуры межнационального общения, толерантных форм сознания и поведения личности, сохранения национальной, религиозной и культурной идентичности
ЛР 20	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	Прививать желание рационализировать процесс трудовой деятельности

ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего

профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности.

При изучении дисциплины необходимо учитывать знания, полученные обучающимися при изучении других дисциплин: «Основы права», «Обществознание», «История».

Данная дисциплина входит в структуру профессионального учебного цикла.

Методика изучения дисциплины строится на основе сочетания теоретического обучения и выполнения практических работ.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, семинарские занятия, составление конспектов по заданным вопросам, тестирование, написание реферата, представление электронных презентаций, обучение в команде, в сочетании с внеаудиторной работой, с применением технических средств обучения электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых консультаций.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний приобретения необходимых умений и навыков по соответствующей теме дисциплины.

При изучении дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических задач,

углублению профессиональной подготовке, организации творческого труда.

Для текущего контроля над уровнем усвоения программного материала предусмотрены проведение тестирования, фронтального опроса и выполнение домашней работы. Вопросы тестов и опросов разрабатываются преподавателем и утверждаются на заседании предметно - цикловой комиссии.

Методика изучения учебной дисциплины строится на основе сочетания теоретического обучения и выполнения практических работ.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области правового обеспечения профессиональной деятельности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.05 ОК.06 ОК. 07 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 12	<ul style="list-style-type: none">– Определять объекты и субъекты предпринимательской деятельности;– Определять внешнюю и внутреннюю среду, факторы её формирующие;– Различать виды предпринимательства;– Разрабатывать структуру предпринимательской деятельности;– Применять этические нормы предпринимательства;– Производить оценку предпринимательской деятельности.	<ul style="list-style-type: none">– Понятие, содержание предпринимательской деятельности;– Объекты, субъекты и цели предпринимательства;– Внутренняя и внешняя среда предпринимательской деятельности;– Принятие предпринимательского решения: типы предпринимательских решений и экономические методы принятия предпринимательских решений;– Понятие культуры предпринимательства.

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Формирование чувства гражданственности, социальной ответственности и дисциплинированности , развитие самостоятельного опыта общественной деятельности
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Формирование уважительного отношения к труду и человеку труд, воспитание профессионально компетентной личности
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	Формирование уважительного отношения к ценностям семьи

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 54 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
в том числе:	
теоретические занятия	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	20
контрольная работа	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
составление конспектов	
выполнение индивидуальных заданий: написание творческих работ (докладов, рефератов, сообщений)	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Наименование разделов и тем, содержание учебного материала	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1 Понятие и содержание предпринимательской деятельности			
Тема 1.1 Понятие и содержание предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	6	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.05 ОК.06 ОК. 07 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 12
1. Понятие предпринимательской деятельности. 2. Предпринимательская среда.		2	
Практические занятия: решение тестовых заданий.		2	
Самостоятельная работа обучающихся: м/презентация «Великие предприниматели России»		2	
Тема 1.2 Механизм функционирования предприятий различных организационно – правовых форм	Содержание учебного материала	8	
1. Понятие, виды и классификация юридических лиц. 2. Характеристика коммерческих и некоммерческих предприятий.		2	
Практические занятия: 1. Решение тестовых заданий. 2. Составление таблицы «Достоинства и недостатки различных организационно – правовых форм»		4	
Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта «Инфраструктура предприятий оптовой и розничной торговли».		2	
Тема 1.3 Организация деятельности предприятия	Содержание учебного материала	8	
1. Порядок создания нового предприятия. 2. Подбор персонала. Организация учета на предприятии.		2	
Практические занятия:		4	

	1. Решение ситуационных задач. 2. Решение тестовых заданий.		
	Самостоятельная работа обучающихся: презентация «Организационно – правовые формы торговых предприятий города Барнаула»	2	
Тема 1.4 Особенности индивидуального предпринимательства	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие индивидуального предпринимательства. 2. Порядок регистрации ИП. Формы ИП.	2	
	Практические занятия: решение тестовых заданий	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. М/презентация «Внешняя и внутренняя среда предпринимательства». 2. Конспект «Сущность внешней и внутренней предпринимательской среды»	4	
Тема 1.5 Партнерские связи в предпринимательстве	Содержание учебного материала	6	
	1. Основные направления предпринимательского сотрудничества. 2. Понятие, виды и формы сделок.	2	
	Практические занятия: Решение тестовых заданий.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: сообщение: «Планирование предпринимательской деятельности и оценка ее эффективности».	2	
Тема 1.6 Этика и культура предпринимателя	Содержание учебного материала	6	
	1. Деловая этика современного предпринимателя. 2. Этика и культура российского предпринимательства.	2	
	Практические занятия: Составление личностных характеристик предпринимателя.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: м/презентация «Деловой этикет»	2	
Тема 1.7 Предпринимательский риск	Содержание учебного материала	6	
	1. Понятие предпринимательского риска 2. предпринимательского решения	2	
	Практические занятия: решение ситуационных задач.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: сообщение: «Различные виды риска в профессиональной деятельности, причины их возникновения и уменьшения».	2	

Тема 1.8 Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	6	
	1.Механизмы государственного регулирование предпринимательской деятельности.	2	
	2.Государственное воздействие на предпринимательскую деятельность.		
	Практические занятия: решение тестовых заданий	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: составление конспекта «Антикризисное управление предприятием»	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Всего		54	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- отсутствуют

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Определять объекты и субъекты предпринимательской деятельности	Текущий контроль
Определять внешнюю и внутреннюю среду, факторы её формирующие	Текущий контроль Защита мультимедийного доклада
Различать виды предпринимательства	Текущий контроль Практическая работа
Разрабатывать структуру предпринимательской деятельности	Текущий контроль Оценка выполнения конспекта «Инфраструктура предприятий оптовой и розничной торговли».
Применять этические нормы предпринимательства	Текущий контроль Оценка выполнения конспекта «Психологические аспекты влияния на собеседника»
Производить оценку предпринимательской деятельности	Текущий контроль Индивидуальное задание
Знания:	
Понятия, содержания предпринимательской деятельности	Текущий контроль Фронтальный опрос Тестирование
Объектов, субъектов и целей предпринимательства	Текущий контроль Фронтальный опрос Тестирование
Внутренней и внешней среды предпринимательской деятельности	Текущий контроль Фронтальный опрос Тестирование

Принятия предпринимательского решения: типы предпринимательских решений и экономические методы принятия предпринимательских решений	Текущий контроль Фронтальный опрос Тестирование
понятия культуры предпринимательства	Текущий контроль Фронтальный опрос Тестирование
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	- наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	- наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач
ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	- наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач
ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	- наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач
ЛР 20 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	- наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач

ОП.11 АВТОМАТИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ – «1С УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛЕЙ»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Автоматизация деятельности торгового предприятия – «1С Управление торговлей» предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

- Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;
- Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;
- Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;
- Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;
- Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

В рабочую программу учебной дисциплины входят следующие разделы:

- общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины;
- структура рабочей программы учебной дисциплины;
- условия реализации программы;
- контроль и оценка результатов освоения программы учебной дисциплины;
- возможности использования программы в других ПООП.

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности.

При изучении учебной дисциплины «Автоматизация деятельности торгового предприятия – «1С Управление торговлей»» необходимо учитывать знания, полученные обучающимися при изучении дисциплины «Управление качеством», «Товарная информация», ПМ03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров».

При изучении дисциплины используются элементы информационно-коммуникационной технологии, которая позволят усовершенствовать процесс обучения и усвоение учебного материала.

Изучение учебной дисциплины «Автоматизация деятельности торгового предприятия – «1С Управление торговлей»» способствует формированию следующих компетенций: ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 12.

Методика изучения учебной дисциплины строится на основе сочетания теоретического обучения и выполнения практических работ.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции, практические занятия, индивидуальные и групповые консультации.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических

знаний, приобретения необходимых умений и навыков по соответствующей теме учебной дисциплины.

При изучении учебной дисциплины следует также уделять внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических задач, углублению профессиональной подготовке, организации творческого труда.

Для текущего контроля над уровнем усвоения программного материала предусмотрены проведение тестирования при помощи ПК, фронтального опроса, контрольных работ.

Данная дисциплина входит в структуру профессионального цикла дисциплин из распределения часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 АВТОМАТИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ – «1С УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛЕЙ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области автоматизации деятельности торгового предприятия – «1С управление торговлей».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.06 ЛР 11 ЛР 12	выполнять настройку программы; выполнять разнообразные операции со справочниками; оформлять документы торгового и складского учета; выводить на печать документы, сформированные в программе; разбираться в многообразии документов, журналов, отчетов для обработки экономической информации.	сущность и содержание понятия «торговля», назначение и возможности программы; особенности и перспективы использования программы в профессиональной деятельности; основные компоненты программы и порядок работы в ней; суть ведения торгового и складского учета: объекты учета, перечень необходимых документов, порядок учёта.

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные

результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	Формирование эстетических чувств, бережного отношения к духовным и материальным эстетическим ценностям
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	Формирование уважительного отношения к ценностям семьи

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов; самостоятельной работы обучающегося – 24 часа.

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11 АВТОМАТИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ – «1С УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛЕЙ»**

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
в том числе:	
теоретические занятия	8
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
Заполнить таблицу	2
Составить схему, модель	7
Классифицировать	3
Подготовить сообщение	1
Составить конспект	5
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 Автоматизация деятельности торгового предприятия – «1С Управление торговлей»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1 Настройка программы 1 С Управление торговлей. Справочники. Ввод остатков			
Тема 1.1 Интерфейс и основные объекты программы	Содержание учебного материала	10	ОК.01
	Характеристика типовой конфигурации 1С Управление торговлей	2	ОК.02
	Сведения об организации. Стартовый помощник. Настройка учета организации в программе	2	ОК.03 ОК.06
	Документы. Журналы документов. Поступление и реализация товаров	2	ЛР 11
	Формирование и печать отчетов	2	ЛР 12
	Самостоятельная работа обучающихся: Заполнить таблицу: Классификация программ для автоматизации торговли	2	
Тема 1.2 Константы. Справочники. Начальные остатки	Содержание учебного материала	6	ОК.01
	Практические занятия		ОК.02
	Ввод сведений об организации. Настройка программы. Заполнение справочников	2	ОК.03 ОК.06
	Заполнение справочников «Номенклатура», «Контрагенты»	2	ЛР 11
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнить сравнительную таблицу: Отличия программы 1 С торговля версии 7.7 и версии 8.3	2	ЛР 12
Тема 1.3 Справочники. Ввод остатков	Содержание учебного материала	4	ОК.01
	Практические занятия		ОК.02

	Заполнение справочников. Виды цен. Оформление соглашения с поставщиком.	2	ОК.03 ОК.06
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить модель: Работа с информационной базой	2	ЛР 11 ЛР 12
Тема 1.4 Справочники. Ввод остатков	Содержание учебного материала	4	ОК.01
	Практические занятия		ОК.02
	Заполнение справочников. Установка цен номенклатуры. Формирование ценников, прайс-листа. Ввод остатков ТМЦ	2	ОК.03 ОК.06
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить сообщение : Классификация справочников	2	ЛР 11 ЛР 12
Раздел 2 Работа с товаром			ОК.01 ОК.02
Тема 2.1 Работа с товаром	Содержание учебного материала	12	ОК.03
	Практические занятия		ОК.06
	Заказ поставщику. Операции поступления товаров оптом	2	ЛР 11
	Операции поступления товаров оптом. Наличный и безналичный расчет	2	ЛР 12
	Заказ клиента. Операция реализации товара оптом	2	
	Заказ клиента. Операция реализации товара оптом	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект: Поступление дополнительных расходов по ТМЦ. Составить схему: Работа с документами по поступлению услуги	4	
Тема 2.2 Складские документы	Содержание учебного материала	2	ОК.01
	Практические занятия		ОК.02
	Перемещение ТМЦ. Инвентаризация по складу. Списание ТМЦ. Оприходование ТМЦ	2	ОК.03 ОК.06 ЛР 11 ЛР 12
Тема 2.3 Работа с комиссионным товаром	Содержание учебного материала	6	ОК.01
	Практические занятия		ОК.02
	Поступление товара на комиссию	2	ОК.03
	Поступление и реализация товаров на комиссию	2	ОК.06
	Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект: Оформление документов: работа с комиссионным товаром	2	ЛР 11 ЛР 12

Тема 2.4 Оформление документов при расчетах с подотчетными лицами	Содержание учебного материала		ОК.01
	Практические занятия		ОК.02
	Операция оформления документов при работе с подотчетными лицами	2	ОК.03
	Самостоятельная работа обучающихся Составить схему Работа с документами при работе с подотчетными лицами	2	ОК.06 ЛР 11 ЛР 12
Тема 2.5 Быстрая продажа. Реализация товара в розницу. Книги продаж и покупок.	Содержание учебного материала	12	ОК.01
	Практические занятия		ОК.02
	Реализация в розницу. Формирование книги продаж и покупок, кассовой книги	4	ОК.03 ОК.06
	Операция оформления документов при работе с подотчетными лицами	2	ЛР 11
	Контрольная работа №2. Работа со складом, с комиссионными товарами, с подотчетными лицами	2	ЛР 12
	Самостоятельная работа обучающихся <i>Составить конспект: Правила оформления книги покупок, книги продаж. Составить схему: Переоценка ТМЦ на розничном складе</i>	4	
Раздел 3 Формирование отчетов		10	ОК.01
Тема 3.1 Работа с отчетами	Содержание учебного материала	8	ОК.02
	Практические занятия		ОК.03
	Формирование отчетов по движению товаров, денежных средств	2	ОК.06
	Формирование отчетов по движению товаров, Денежных средств	2	ЛР 11
	Контрольная работа №3. Заполнение справочников, покупка, продажа, комиссия, отчеты в программе 1С: Управление торговлей.	2	ЛР 12
	Самостоятельная работа обучающихся Составить классификацию стандартных отчетов в программе 1 С управление торговлей	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Всего		72	
в т.ч. самостоятельная работа обучающихся		24	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 АВТОМАТИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ – «1С УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛЕЙ»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории: информационных технологий в профессиональной деятельности;

Оборудование учебного кабинета:

- учебные пособия «1С Управление торговлей»;
- комплект учебно-методической документации;
- ПК с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У1 выполнять настройку программы	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Контрольная работа Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (сообщение, таблица)
У2 выполнять разнообразные операции со справочниками	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Контрольная работа. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (модель, классификация)
У3 оформлять документы торгового и складского учета	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Контрольная работа Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (конспект, схема)
У4 выводить на печать документы, сформированные в программе;	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Контрольная работа Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (классификация)
У5 разбираться в многообразии документов, журналов, отчетов для обработки экономической информации;	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (сообщение, таблица) Промежуточный контроль. Контрольная работа
Знания:	

31 сущность и содержание понятия «торговля», назначение и возможности программы;	Текущий контроль. Устный опрос. Тест. Контрольная работа. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (сообщение, таблица)
32 особенности и перспективы использования программы в профессиональной деятельности;	Текущий контроль. Устный опрос. Тест. Контрольная работа. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (сообщение, таблица)
33 основные компоненты программы и порядок работы в ней;	Текущий контроль. Устный опрос. Тест. Контрольная работа. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (сообщение, таблица)
34 суть ведения торгового и складского учета: объекты учета, перечень необходимых документов, порядок учета;	Текущий контроль. Устный опрос. Тест. Контрольная работа. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (сообщение, таблица)

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

ОП.12 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Основы финансовой грамотности предназначена для подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях, на базе среднего общего образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

В рабочую учебную программу входят следующие разделы:

- общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины;
- структура рабочей программы учебной дисциплины;
- условия реализации программы;
- контроль и оценка результатов освоения программы учебной дисциплины.

Последовательность изучения учебного материала обусловлена взаимосвязью его разделов и логикой основных этапов профессиональной деятельности, обеспечивает преемственность видов профессиональной деятельности, возможность продолжения обучения на следующем образовательном уровне по индивидуальным образовательным программам, в том числе ускоренного обучения.

Актуальность данной тематики обусловлена принятием Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017–2023 годы (распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 г. №2039-р), а также особенностями развития финансового рынка на современном этапе: с одной стороны, широкое внедрение информационных технологий привело к расширению охвата населения финансовыми продуктами и услугами, с другой стороны, — легкость доступа к финансовому рынку для неподготовленного потребителя приводит к дезориентации по вопросам собственной ответственности за принятие решений. Это, приводит к завышенной кредитной нагрузке, жизни «не по средствам», отсутствию перспективного финансового планирования с помощью накопительных, страховых, пенсионных программ. Важно отметить, что решение социальных проблем трудоспособного населения в области жилищного и пенсионного обеспечения, страхования, образования все больше переходит из сферы ответственности государства в сферу личных интересов самих граждан. Финансовая грамотность населения, как набор специальных компетенций для анализа услуг финансового рынка и использования финансовых инструментов, сегодня становится необходимым условием для успешного решения государством социально-экономических задач. Финансовая грамотность населения, как набор специальных компетенций для анализа услуг финансового рынка и использования финансовых инструментов, сегодня становится необходимым условием для успешного решения государством социально-экономических задач.

Данная дисциплина включена в основную образовательную программу за счет часов вариативной части.

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» способствует формированию следующих компетенций: ОК 01-ОК 07, ОК 10; ПК 1.1, ПК 1.7,

ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4.

Оценка уровня освоения дисциплины включает текущий контроль знаний, который осуществляется в форме тестирования, проведения устного и письменного опроса, выполнения практических заданий.

После изучения курса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет проводится по разработанным билетам.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Учебная дисциплина имеет практическую направленность и имеет межпредметные связи с общепрофессиональными дисциплинами ОП.01 Экономика организации, ОП.02 Статистика, ОП.03 Менеджмент, ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП.07 Бухгалтерский учет, МДК 02.01 Финансы, налоги и налогообложение.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью реализации курса ОП.12 Основы финансовой грамотности является формирование базовых навыков финансовой грамотности и принятия финансовых решений в области управления личными финансами у обучающихся профессиональных образовательных организаций.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.06 ОК.09 ПК 1.1 ПК.1.7 ПК. 2.1 ПК.2.3 ПК.2.4	- анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; - применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; - сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;	-экономические явления и процессы общественной жизни; -структуру семейного бюджета и экономику семьи; -депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане; -расчетно–кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания;

	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; - анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); - оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; - использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; - определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; - применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; - применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег, использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом; - применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; - применять знания о депозите, управления рисками при депозите, о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом 	<ul style="list-style-type: none"> - пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; - виды ценных бумаг; - сферы применения различных форм денег; - основные элементы банковской системы; - виды платежных средств; - страхование и его виды; - налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация); - правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; - признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.
--	--	---

	<p>плане, уменьшении стоимости кредита;</p> <p>- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;</p> <p>- оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</p>	
--	---	--

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	Формирование уважительного отношения к ценностям семьи
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере

	мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 18 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
в том числе:	
теоретические занятия	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося	18
в том числе:	
Мини-проект	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Основы финансовой грамотности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Финансовое планирование		22	ОК 01-ОК 03, ОК.06, ОК.09 ЛР 12-15
Тема 1.1 Личное финансовое планирование	Содержание учебного материала	2	
	1 Человеческий капитал. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT-анализ как один из способов принятия решений.		
	Практическое занятие № 1. Составление личного финансового плана и бюджета.		
Тема 1.2 Депозит	Содержание учебного материала	2	
	1 Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 2. Банковский договор. Управление рисками по депозиту.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Мини-проект. Отбор критериев для анализа информации о банке и предоставляемых им услугах в зависимости от финансовых целей вкладчика. Сравнительный анализ финансовых организаций для осуществления выбора сберегательных депозитов на основе полученных критериев (процентных ставок, способов начисления процентов и других условий).	10	
Тема 1.3 Кредит	Содержание учебного материала	2	
	1 Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность).		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		

	Практическое занятие № 3. Практикум-кейс – «Покупка машины».	2	
Раздел 2 Финансовые услуги		22	ОК 01-ОК 03, ОК.06, ОК.09
Тема 2.1 Расчетно-кассовые операции	Содержание учебного материала		ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 12-15
	1 Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 4. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги – инструменты денежного рынка. Практическое занятие № 5. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения при пользовании интернет-банкингом.	2 8	
	Самостоятельная работа обучающихся: Мини-проект. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Формирование навыков безопасного поведения владельца банковской карты. Безопасное использование интернет-банкинга и электронных денег. Формы дистанционного банковского обслуживания — правила безопасного поведения при пользовании интернет-банкингом. Заключаем договор о банковском обслуживании с помощью банковской карты. Формирование навыков безопасного поведения владельца банковской карты.		
Тема 2.2 Страхование	Содержание учебного материала		2
	1 Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 6. Кейс – «Страхование жизни».	2	
Тема 2.3 Инвестиции	Содержание учебного материала		2 2
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие № 7. Кейс – «Куда вложить деньги». Практическое занятие № 8. Фондовый рынок и его инструменты.		
Раздел 3 Взаимоотношения человека и государства		6	ОК 01-ОК 03, ОК.06, ОК.09 ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 2.1, ПК 2.3,

3.1 Пенсии	Содержание учебного материала		ПК 2.4, ЛР 12-15
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
Практическое занятие № 9. Индивидуальный пенсионный капитал. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане.	2		
3.2 Налоги	Содержание учебного материала		ПК 2.4, ЛР 12-15
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
Практическое занятие № 10. Налоговые льготы и налоговые вычеты.	2		
3.3 Защита от мошеннических действий на финансовом рынке	Содержание учебного материала		ПК 2.4, ЛР 12-15
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
Практическое занятие № 11. Кейс – «Заманчивое предложение».	2		
Раздел 4 Предпринимательство		4	ОК 01-ОК 03, ОК.06, ОК.09
4.1 Создание собственного бизнеса	Содержание учебного материала		ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 12-15
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
Практическое занятие № 12 Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени, венчурист	2		
Практическое занятие № 13 Организация поиска актуальной информации по стартапам и ведению бизнеса.	2		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			
Всего:		54	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономики и финансов

Оборудование учебного кабинета:

- учебные пособия Основы финансовой грамотности;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- ПК с лицензионным программным обеспечением;
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Устный опрос. Тест
применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни	Текущий контроль. работа. Устный опрос.
сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Устный опрос. Тест
грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Устный опрос. Тест
Знания:	
экономические явления и процессы общественной жизни	Текущий контроль. Устный опрос. Тест
структуру семейного бюджета и экономику семьи;	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Устный опрос. Тест

депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Устный опрос. Тест
расчетно–кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Устный опрос. Тест
пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений;	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Устный опрос. Тест
виды ценных бумаг	Текущий контроль. Устный опрос. Тест
сферы применения различных форм денег	Текущий контроль. Устный опрос. Тест
основные элементы банковской системы	Текущий контроль. Устный опрос. Тест
виды платежных средств	Текущий контроль. Устный опрос. Тест
страхование и его виды	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Устный опрос. Тест
налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация)	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Устный опрос. Тест
правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Устный опрос. Тест
признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц	Текущий контроль. Аудиторная практическая работа. Устный опрос. Тест

Критерии оценки

Отметка	Показатели оценки	Процент результативности (правильных ответов)
Отлично	владеет основополагающими финансово-экономическими понятиями; уверенно использует финансовую терминологию и символику при объяснении экономических процессов и законов; использует основные интеллектуальные операции для решения поставленных задач	90-100
Хорошо	владеет основополагающими финансово-экономическими понятиями; не уверенно использует финансовую терминологию и символику при	80-89

	объяснении химических процессов и законов; использует основные интеллектуальные операции для решения поставленных задач	
Удовлетворительно	владеет основополагающими финансово-экономическими понятиями; не уверенно использует финансовую терминологию и символику при объяснении экономических процессов и законов; частично использует основные интеллектуальные операции для решения поставленных задач	70-79
Неудовлетворительно	не владеет основополагающими финансово-экономическими понятиями не уверенно использует финансовую терминологию и символику при объяснении экономических процессов и законов; не использует основные интеллектуальные операции для решения поставленных задач	Менее 70

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	Не удовлетворительно

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании

в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённй 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Профессиональный модуль ПМ.01 «Организация и управление торговой деятельностью» содержит три междисциплинарных курса МДК.01.01. «Организация коммерческой деятельности», МДК 01.02. «Организация торговли», МДК 01.03. «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда».

Для успешного усвоения междисциплинарных курсов на занятиях можно применять элементы новых педагогических технологий: игровая технология, контекстное обучение.

Теоретическое обучение должно проводиться в оборудованном кабинете, с использованием учебно-методических и учебно-наглядных пособий в соответствии с перечнем учебных материалов для подготовки квалифицированных специалистов.

Практические занятия проводятся в учебных кабинетах «Организации коммерческой деятельности», «Технического оснащения и охраны труда». Для организации практических занятий преподавателями разрабатываются ситуационные задания.

После изучения МДК 01.01., МДК 01.02., МДК 01. 03. предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена. По МДК 01.02. и МДК 01.03. проводится комплексный экзамен.

В период освоения профессионального модуля преподавателями организуются индивидуальные и групповые консультации.

Для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций в рамках модуля по основному виду профессиональной деятельности, освоение рабочей профессии, обучение профессиональным навыкам, умениям по избранной профессии, программой модуля предусмотрена учебная практика в объёме 36 часов и производственная практика (по профилю специальности) в объёме 36 часов. Промежуточная аттестация по учебной и производственной практике предусмотрена в виде дифференцированного зачета.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводится на торговых предприятиях, которые являются базами практики учебного учреждения, под руководством мастера производственного обучения.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области коммерции при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

1.2.1 Перечень общих компетенций:

ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 06.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

ПМ.01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.
--

ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

1.2.3 Перечень формируемых личностных результатов

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным	Формирование активной

	изменениям в мире труда и профессий	жизненной позиции/творческого начала
ЛР 16	Проявляющий уважение к многообразию многонационального состава населения Алтайского края, готовый учитывать традиции культурного потенциала и интересов всех проживающих на его территории народов	Формирования культуры межнационального общения, толерантных форм сознания и поведения личности, сохранения национальной, религиозной и культурной идентичности
ЛР 17	Стремящийся к трудоустройству в агро-индустриальных и других отраслях экономики Алтайского края, готовый к внедрению инновационных технологий в экономически значимых сферах региона, демонстрирующий профессиональные, предпринимательские качества, направленные на саморазвитие и реализацию личностного потенциала, и развитие экономики края	Воспитание потребности в труде и интереса к избранной профессии, стремление к профессиональному саморазвитию, к раскрытию личностного потенциала и развитию профессионально важных качеств
ЛР 18	Обладающий экологической культурой, демонстрирующий бережное отношение к объектам общенационального достояния, в том числе природным комплексам Алтайского края	Формирование бережного отношения к культурно-историческим объектам, природным и рекреационным ресурсам Алтайского края
ЛР 19	Выполняющий трудовые функции в сфере торговли	Воспитание инициативы и самостоятельности в трудовой деятельности
ЛР 20	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается	Воспитание терпимости, толерантности, милосердия, стремления следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия

1.2.4 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	приемки товаров по количеству и качеству; составления договоров; установления коммерческих связей; соблюдения правил торговли; выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда.
Уметь	устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;

	<p>управлять товарными запасами и потоками; обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.</p>
Знать	<p>составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; государственное регулирование коммерческой деятельности; инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции; организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; правила торговли; классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации; организационные и правовые нормы охраны труда; причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении; технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.</p>

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 558 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 486 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 324 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 162 часов;
- учебной и производственной практики – 72 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

2.1 Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)
			Всего часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1-1.10	Раздел 1. Организация коммерческой деятельности	198	132	78	20	66	14	-	-
ПК 1.1-1.10	Раздел 2 Организация торговли	132	88	44	-	44	-	-	-
ПК 1.1, 1.10	Раздел 3 Техническое оснащение торговых организаций	156	104	46	-	52	-	-	-
	Учебная, производственная практика	72						36	36
Всего:		558	324	162	20	162	14	36	36

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
Раздел 1 ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью		198
МДК. 01. 01. Организация коммерческой деятельности		198
	Организация коммерческой деятельности	64
Тема 1.1 Предмет , цели, содержание коммерческой деятельности	Содержание	2
	Коммерческая деятельность: назначение, сфера применения, сущность, содержание.	
Тема 1.2 Субъекты коммерческой деятельности	Содержание	2
	Виды субъектов коммерческой деятельности. Критерии выбора организационной формы предприятия.	
Тема 1.3 Коммерческие службы организации	Содержание	2
	Коммерческие службы: их цели, задачи, структура. Современные тенденции в работе коммерческих служб предприятия.	
	Практические занятия	4
	Охарактеризовать предложенные варианты организационных структур коммерческих служб предприятия Решение конфликтных ситуаций в коммерческих отношениях и пути их разрешения.	
Тема 1.4 Государственное регулирование коммерческой деятельности	Содержание	4
	Государственное регулирование коммерческой деятельности: цели, функции, методы. Органы государственного регулирования коммерческой деятельности.	
Тема 1.5 Установление хозяйственных связей	Содержание	2
	Хозяйственные связи: их роль в обеспечении коммерческой деятельности, сущность, порядок регулирования. Этапы хозяйственных отношений между субъектами коммерческой деятельности.	
	Практические занятия	10
	Ознакомление с базовыми условиями договора поставки.	

	<p>Составление проекта договора поставки Выбор территориально удаленного поставщика на основе анализа полной стоимости Расчет рейтинга поставщика</p>	
<p>Тема 1.6 Запасы в системе предприятия. Управление запасами в коммерческой деятельности.</p>	<p>Содержание</p> <p>Понятие, сущность и необходимость в материальных запасах. Цели, задачи и функции управления запасами в логистике. Классификация запасов.</p>	2
	<p>Практические занятия</p> <p>Метод управления многономенклатурными запасами ABC Метод управления многономенклатурными запасами XYZ Методом определения центра тяжести грузопотоков найти ориентировочное место для расположения склада, снабжающего магазины.</p>	12
<p>Тема 1.7 Сбытовая работа и транспортное обеспечение коммерческой деятельности</p>	<p>Содержание</p> <p>Понятие и содержание сбытовой деятельности. Основные этапы сбытовой деятельности. Показатели эффективности сбытовой деятельности.</p>	2
	<p>Практические занятия</p> <p>Особенности организации перевозок разными видами транспорта, документальное оформление перевозок. Составление проекта договора перевозки. Документальное оформление транспортировки товаров. Понятие грузовой единицы. Понятие и сущность базового модуля. Пакетирование грузов. Классификация тары, требования, предъявляемые к таре, унификация, стандартизация тары, определение вида и потребности в таре. Определение потребности в грузовой таре Оформление документов операций по таре</p>	22
<p>Курсовая работа</p> <p>Примерная тематика курсовых работ</p> <p>Формирование оптимального торгового ассортимента – основа эффективной работы. Организация системы закупочной деятельности розничного торгового предприятия. Организация системы товароснабжения розничного торгового предприятия. Планирование и организация торгово-технологического процесса в розничном торговом предприятии и его результативность. Планирование и организация складского технологического процесса в оптовом предприятии (или склад РТС) и его результативность.</p>		20

<p>Организация процесса продажи товаров и инфраструктура сервиса обслуживания покупателей в сфере розничной торговли.</p> <p>Организация централизованной доставки товаров в розничную торговую сеть.</p> <p>Организация и экономическая эффективность рекламы в торговом предприятии.</p> <p>Организация самообслуживания в торговом предприятии, пути его совершенствования и повышения эффективности.</p> <p>Тарное хозяйство предприятия и его рациональная организация.</p> <p>Организация приёмки товаров по количеству и качеству в магазине и её документальное оформление. Особенности приёмки импортных товаров.</p> <p>Организация мелкорозничной торговой сети и её роль в обслуживании населения.</p> <p>Организация рекламно-информационной деятельности и сбыт (продажа) товаров в торговом предприятии.</p> <p>Организация хранения и подготовки к продаже продовольственных товаров на примере торгового предприятия.</p> <p>Организация хранения и подготовки к продаже непродовольственных товаров на примере торгового предприятия.</p> <p>Дополнительные услуги, оказываемые магазином покупателям и их роль в конкурентной борьбе.</p> <p>Организация продажи товаров с помощью персональных компьютеров и тенденции развития.</p> <p>Организация рекламы товаров и услуг в торговом предприятии.</p> <p>Коммерческая деятельность на складах и пути её совершенствования.</p> <p>Организация оптовых закупок на примере торгового предприятия.</p> <p>Коммерческая работа фирменных магазинов и пути повышения эффективности их деятельности.</p> <p>Организация работы коммерческих служб торговых предприятий.</p> <p>Организация работы коммерческих служб производственных предприятий.</p> <p>Посреднические услуги в обеспечении коммерческой деятельности.</p> <p>Формы партнерских связей в коммерции и их роль в деятельности торгового предприятия.</p> <p>Предпринимательские риски и успех.</p> <p>Организация продажи товаров «методом АВС» (на примере торгового предприятия).</p> <p>Визуальный мерчендайзинг и его использование в розничных торговых предприятиях.</p> <p>Выкладка товаров в торговом зале магазина с точки зрения мерчендайзинга.</p> <p>Распределение торгового зала магазина на зоны адекватного поведения покупателей.</p>			
	Статистика коммерческой деятельности		48
Тема 1.8 Место статистики в решении практических задач коммерческой деятельности	Содержание	2	2
	1 Задачи статистики при осуществлении коммерческой деятельности. Информационное взаимодействие государственной статистики с коммерческими организациями. Основные классификации, группировки и номенклатуры в статистике.		

Тема 1.9 Статистика розничного товарооборота	Содержание	4	3
	1 Статистическое изучение общего объема, динамики и структуры розничного товарооборота		
	2 Использование индексов в анализе розничного товарооборота. Статистический анализ сезонной колеблемости.	6	
	Практические занятия		
	1 Статистический анализ структуры и динамики розничного товарооборота		
	2 Статистический анализ товарооборота с использованием индексов		
	3 Статистический анализ сезонной колеблемости.		
Тема 1.10 Статистика потребления и потребительского спроса	Содержание	2	3
	1 Понятие, источники информации о покупательском спросе населения. Расчет коэффициента эластичности спроса. Расчет прогнозируемого покупательского спроса.		
	Практические занятия	4	
	1 Отработка методики сбора информации о покупательском спросе		
	2 Расчет коэффициента эластичности спроса. Расчет прогнозируемого покупательского спроса.		
Тема 1.11 Статистика товарных запасов	Содержание	4	3
	1 Понятие и классификация, статистическое изучение состояния, динамики и структуры товарных запасов.		
	2 Методы исчисления и использование индексов в анализе скорости товарооборота и времени обращения товаров.	6	
	Практические занятия		
	1 Статистический анализ структуры и динамики товарных запасов.		
	2 Расчет показателей оборачиваемости товарных запасов.		
	3 Статистический анализ скорости товарооборота и времени товарного обращения.		
Содержание	2	3	

Тема 1.12 Статистика издержек обращения коммерческой деятельности	1 Определение, классификация и задачи статистики, статистические показатели, методы статистической оценки выполнения плана, динамики и структуры, методы факторного анализа издержек обращения.		
	Практические занятия	4	
	1 Статистический анализ состава, структуры, выполнения плана и динамики издержек обращения. 2 Факторный анализ динамики издержек обращения		
Тема 1.13 Оценка финансового результата коммерческой деятельности	Содержание	2	3
	1 Особенности расчета финансового результата для предприятий и разных организационно-правовых форм и режимов налогообложения. Расчет и оценка показателей прибыли и рентабельности.		
	Практические занятия	4	
	1 Расчет прибыли при разных режимах налогообложения. Статистический анализ прибыли и рентабельности 2 Факторный анализ динамики прибыли организации.		
Тема 1.14 Оценка экономической эффективности коммерческой деятельности	Содержание	4	3
	1 Точка безубыточности коммерческой деятельности. Понятия экономической эффективности. 2 Оценка экономической эффективности различных сфер деятельности коммерческой организации		
	Практические занятия	4	
	1 Расчет точки безубыточности 2 Оценка экономической эффективности коммерческой деятельности.		
Самостоятельная работа обучающихся по разделу 1 ПМ 01 Составить конспект по теме «История развития коммерции и предпринимательства в России». В соответствии с ГК РФ дать характеристику некоммерческим субъектам: религиозные организации, союзы, кооперативы, муниципальные унитарные организации. На основе запросов работодателей к менеджерам по продажам и торговым представителям на основании рекламных СМИ («Парад вакансий», «Работа» и др.), составьте должностные обязанности коммерческих и торговых агентов, менеджеров по продажам. Составьте перечень важнейших ФЗ, регулирующих коммерческую деятельность.			66

Составить конспект по теме: «Методы закупок товаров».

Составить конспект по теме: «Базовые условия договора купли – продажи товаров».

Составить таблицу: «Общие и различные признаки договоров поставки и купли – продажи».

Составить конспект по теме: «Критерии выбора поставщика».

Составить конспект по теме: «Методы регулирования запасов».

Составить конспект по теме: «Метод управления запасами по принципу Эйзенхауэра».

Составить конспект по теме: «Характеристика системы управления запасами «Точно в срок».

Составить конспект по теме: «Факторы, влияющие на месторасположения складов в сбытовой цепи поставок».

Составить конспект по теме: «Базовые условия договора перевозки грузов».

Составить конспект по теме: «Манипуляционные знаки».

Подбор средств для выполнения курсовой работы.

Подобрать необходимые источники, разработать индивидуальный план работы.

Работа над написанием введения.

Доработка введения, написание теоретической части.

Доработка теоретической части, написание практической части курсовой работы.

Доработка практической части, написание заключения курсовой работы.

Работа над написанием заключения, оформление работы в соответствии с требованиями.

Подготовка презентации для защиты работы.

Составление конспекта по вопросу «Важнейшие экономические группировки и система обозначений в статистике».

Составление схемы по вопросу «Факторы, влияющие на изменение розничного товарооборота».

Выполнение теста по теме «Понятие, классификация и расчет показателей розничного товарооборота»

Составление таблицы по вопросу «Сравнительная оценка качества двух товаров с применением семантического дифференциала».

Выполнение теста по теме «Понятие и расчет показателей потребительского спроса»

Составление таблицы по вопросу «Перечень наименований товаров, классифицированных по назначению».

Выполнение теста по теме «Понятие, классификация и расчет показателей товарных запасов и товарооборачиваемости»

Составление кроссворда по вопросу «Виды издержек обращения коммерческой организации»

Выполнение теста по теме «Понятие, классификация и расчет показателей издержек обращения коммерческой деятельности»

Выполнение теста по теме «Понятие и расчет показателей финансового результат коммерческой деятельности»

Составление теста по вопросу «Оценка эффективности коммерческой деятельности».

Ответить на вопросы по теме «Понятие и расчет показателей эффективности коммерческой деятельности»

управление торгово – сбытовой деятельностью		
МДК. 01. 02. Организация торговли		88
Тема 2.1 Организационные формы торговли	Содержание	2
	Торговля: понятие, виды, роль, задачи и функции Объекты, субъекты торговли.	
Тема 2.2 Организация оптовой торговли	Содержание	2
	Оптовая торговля: назначение, цели, виды. Виды предприятий оптовой торговли..	
Тема 2.3 Товарные склады в торговле, их устройство и планировка	Содержание	2
	Товарные склады: назначение, функции. Классификация складов, их характеристика. Складские здания: виды, требования, предъявляемые к ним. Виды складских помещений, их взаимосвязь, планировка склада. Определение потребности в складской площади и емкости склада.	
	Практические занятия	
	Расчет ёмкости общетоварного склада, площади его помещений.	4
Тема 2.4 Складской технологический процесс	Содержание	8
	Складской технологический процесс и его составные части Требования к организации складского технологического процесса. Организация и технология операций по поступлению приемке товаров: нормативная база, последовательность операций, документальное оформление. Технология хранения товаров на складе. Общие принципы, правила хранения товаров. Способы размещения товаров на хранение Технология процессов комплектации товаров и их отпуска со склада. Основные этапы по отпуску товаров со склада. Документальное оформление операций по отпуску товаров со склада.	
	Практические занятия	
	Изучение Инструкции о порядке приемке продукции производственно – технического назначения и товаров народного потребления № П- 6. Документальное оформление приемки товаров на складе	6
Тема 2.5 Организация розничной торговли	Содержание	2
	Классификация и функции РТП.	

	Понятие специализации РТП, её виды.	
	Практические занятия	4
	Ознакомление с ГОСТ Р 51303 – 2013 «Торговля. Термины и определения» Анализ размещения розничных торговых предприятий	
Тема 2.6 Услуги розничной торговли	Содержание	2
	Определение, классификация основных услуг в соответствии с ГОСТ Р 51304 – 99 «Розничная торговля. Классификация услуг розничной торговли». Виды дополнительных услуг, платные и бесплатные услуги.	
Тема 2.7 Качество услуг розничной торговли	Содержание	2
	Понятие качества услуги. Требования к качеству услуги, их характеристика. Методы контроля за качеством услуг.	
Тема 2.8 Технологические решения магазинов	Содержание	4
	Виды торговых зданий, основные требования, предъявляемые к ним. Помещения магазина: состав, их взаимосвязь, устройство. Планировка торгового зала: виды, принципы рационального размещения оборудования.	
	Практические занятия	4
	Определение площади помещений магазина	
Тема 2.9 Технология товародвижения в розничном торговом предприятии	Содержание	2
	Торгово – технологический процесс в предприятиях розничной торговли: понятие, назначение, содержание. Структура ТТП в магазинах разных типов.	
	Практические занятия	8
	Ознакомление с операциями предпродажной подготовки и хранения товаров. Ознакомление с видами и правилами выкладки и размещения товаров в торговом зале. Оформление документов по учету товарных потерь в РТП. Документальное оформление движения товаров в РТП.	
Тема 2.10 Технология торгового обслуживания	Содержание	2
	Торговое обслуживание покупателей: основные понятия, назначение, формы, правовая база. Магазинные формы розничной продажи товаров: их краткая характеристика. Внемагазинные формы торгового обслуживания: понятие, назначения, их краткая характеристика.	
	Практические занятия	4
	Изучение Правил продажи отдельных видов товаров	

Тема 2.11 Правила торговли	Содержание	4
	Информационное обеспечение торговой деятельности, регламентируемое федеральными законами, правилами продажи. Требования к информации о продавце, реализуемых товарах и оказываемых услугах. Контроль за выполнением правил торговли: виды, органы государственного контроля и управления, уполномоченные в проведении контрольных мероприятий в сфере своей деятельности.	
	Практические занятия	4
	Решение ситуаций в соответствии с ФЗ РФ «О защите прав потребителей»	
Тема 2.12 Сущность и значение мерчандайзинга	Содержание	2
	Мерчандайзинг: понятие. Методы мерчандайзинга: понятие, сущность.	
Тема 2.13 Управление поведением потребителей	Содержание	2
	Управление поведением посетителей на основе восприятий и ощущений. Иллюзии: понятие. Создание иллюзорных эффектов. Использование психоанализа и бессознательных мотивов	
Тема 2.14 Распределение площади торгового зала и регулирование покупательских потоков	Содержание	2
	Зоны торгового зала: холодная, горячая, их краткая характеристика. Методы превращения «холодных зон» в «горячие зоны».	
	Практические занятия	2
	Определение «холодных» и «горячих» зон в торговом зале.	
Тема 2.15 Система размещения оборудования в торговом зале	Содержание	2
	Традиционная маркетинговая классификация товаров и Виды планировки торгового зала. Управление движением покупателей внутри магазина.	
	Практические занятия	2
	Разработка схем планировки торгового оборудования в торговом зале магазина	
Тема 2.16 Выкладка товаров с точки зрения мерчандайзинга	Содержание	4
	Демонстрация товара. Принципы выкладки. Основные концепции представления товара. Правила расположения товара на полках. Влияние места представления товара на объем продаж. Определение оптимального размера выкладки.	
	Практические занятия	

	<p>Изучение метода импульсивных покупок на основе принципов мерчандайзинга. Расчет показателей импульсивных покупок. Разработка и построение плановграмм</p>	
	<p align="center">Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2 ПМ 01</p> <p>Составить конспект по теме: «Состояние и перспективы развития торговли в России».</p> <p>Составить конспект по теме: «Услуги оптовой торговли: основные и дополнительные».</p> <p>Составить конспект по теме: «Размещение складов; факторы, влияющие на выбор места расположения склада».</p> <p>Составить конспект по теме: «Организация управления торгово – технологическим процессом».</p> <p>Составить конспект по теме: «Особенности приемки импортных товаров по количеству».</p> <p>Составить таблицу по теме: «Режимы и правила хранения продовольственных и непродовольственных товаров на складах».</p> <p>Составить конспект по теме: «Подъемно – транспортное оборудование склада».</p> <p>Составить конспект по теме: «Размещение розничных торговых предприятий: принципы, правила, виды, факторы, влияющие на размещение магазинов в городах».</p> <p>Составить конспект по теме: «Мелкорозничная торговая сеть: назначение, виды, характеристика предприятий».</p> <p>Составить конспект по теме: «Показатели оценки качества услуг розничной торговли».</p> <p>Составить конспект по теме: «Современный дизайн магазина: понятия, требования, факторы, влияющие на оформление магазина».</p> <p>Составить конспект по теме: «Фирменный стиль и интерьер магазина».</p> <p>Составить конспект по теме: «Организация приемки товаров по количеству и качеству в магазине».</p> <p>Составить конспект по теме: «Режимы хранения товаров в магазине».</p> <p>Составить конспект по теме: «Правила продажи алкогольной продукции».</p> <p>Составить перечень органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за торговой деятельностью в Алтайском крае.</p> <p>Составить конспект по теме: «Организация службы мерчандайзинга».</p> <p>Составить конспект по теме: «Ощущения и восприятия: как формируется образ товара».</p> <p>Составить конспект по теме: «Распределение площади подсобных помещений: как организовать эффективное расположение товарных запасов».</p> <p>Составить перечень и дать характеристику торгово – технологического оборудования для размещения в торговом зале.</p> <p>Составить конспект «Выкладка товаров на островных и пристенных прилавках».</p> <p>Составить конспект «Выкладка товара на стеллажах».</p> <p>Составить конспект «Специальная выкладка: экспозиция в местах продажи».</p>	<p align="center">44</p>
<p>Раздел 3 ПМ 01 организация и</p>		<p align="center">156</p>

управление торгово – сбытовой деятельностью			
МДК. 01. 03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда		104	
Введение. Предмет, цели и задачи МДК	Содержание	2	
	Цели, задачи и предмет МДК 01.03., его значение для подготовки специалистов торговли, порядок изучения МДК, связь с другими дисциплинами и МДК. Основные направления научно-технического прогресса в современной торговле. Обеспечение безопасности оборудования, в том числе экологической (снижение уровня шума, загрязненности и др.), комплексность автоматизации торгово-технологического процесса. Роль технического оснащения в улучшении культуры обслуживания, повышении производительности труда работников торговых организаций и увеличении прибыли при экономии трудовых и материальных затрат. Классификация торгового оборудования по обобщающим признакам и функциональному назначению.		
Тема 3.1 Мебель для торговых организаций	Содержание	12	
	1. Мебель для торговых организаций, назначение и классификация. Типизация и унификация мебели. Требования, предъявляемые к мебели для торговых организаций. 2. Мебель торговых залов, складских и подсобных помещений магазинов, административно-бытовых и подсобных помещений, складов торговых организаций: типы, назначение, особенности устройства и применения. 3. Новые перспективные направления совершенствования торговой мебели по конструкции, дизайну, функциональному назначению. 4. Торговый инвентарь: понятие, назначение и классификация. Требования, предъявляемые к торговому инвентарю. Виды, назначение и особенности устройства отдельных видов инвентаря для торговых организаций.		
	Практические занятия		2
	№ 1 Выбор типов мебели, расчет потребности в торговой мебели. № 2 Торговый инвентарь, его назначение.		2
Тема 3.2 Измерительное оборудование	Содержание	2	
	Измерительное оборудование: понятие, назначение, классификация, требования, предъявляемые к нему и другим средствам измерения. Перспективные направления		

	совершенствования измерительного оборудования. Меры массы, длины и объема: виды, их назначение. эксплуатация. уход за ними.	
Тема 3.3 Устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования	Содержание	12
	1.Электронные настольные и платформенные (товарные), механические настольные и платформенные (товарные) весы: типы, назначение, их сравнительная характеристика по устройству, техническим характеристикам и правилам эксплуатации. 2.Выбор типов и рекомендованные нормы оснащения торговых организаций весоизмерительным оборудованием	
	Лабораторные занятия	
	№ 1 Приобретение умений эксплуатации весов циферблатных, электронных и товарных.	2
	№ 2 Приобретение умений эксплуатации весов циферблатных, электронных и товарных	2
	№ 3 Приобретение умений эксплуатации весов циферблатных, электронных и товарных	2
	Практические занятия	2
№ 3 Выбор весоизмерительного оборудования для торговых организаций. Проверка наличия поверочных клейм.		
Тема 3.4 Государственный метрологический контроль за средствами измерений. Техническое обслуживание измерительного оборудования	Содержание	2
	Государственный метрологический контроль за средствами измерений: сфера применения, правовая база, порядок проведения. Поверка измерительного оборудования: способы подтверждения соответствия. Техническое обслуживание весоизмерительного оборудования: назначение, порядок.	
Тема 3.5 Механическое оборудование. Фасовочно – упаковочное, этикировочное оборудование Оборудование для приготовления и продажи напитков	Содержание	2
	Фасовочно-упаковочное оборудование: понятие, назначение классификация, устройство, техническая характеристика, правила эксплуатации. Оборудование для маркирования упакованных товаров и печати этикеток со штриховым кодом. Оборудование для приготовления и продажи напитков: назначение, классификация, типы, устройство, техническая характеристика, правила эксплуатации. Оборудование для продажи напитков в алюминиевых банках: типы, устройство, техническая характеристика, правила эксплуатации. Критерии выбора типов оборудования для приготовления напитков при оснащении торговых организаций.	

Тема 3.6 Измельчительно – режущее оборудование	Содержание	4
	Измельчительно-режущее оборудование: назначение классификация, требования, предъявляемые к нему. Режущие и измельчительные машины: типы, назначение, устройство, техническая характеристика, правила эксплуатации	
	Практические занятия	2
	№ 4 Виды измельчительно - режущих машин. Правила техники безопасности, эксплуатация.	
Тема 3.7 Подъемно – транспортное и уборочное оборудование	Содержание	4
	Подъемно-транспортное оборудование: назначение, классификация. Грузоподъемные машины и механизмы, транспортирующие машины и механизмы, погрузочно - разгрузочные и штабелирующие машины, автоматические подъемно-транспортные комплексы: типы, техническая характеристика и правила эксплуатации. Опасности и риски, возникающие при работе с этим оборудованием. Уборочная техника: назначение, виды (поломоечные машины, пылесосы и т.п.), краткая характеристика, эксплуатация.	
	Практические занятия	2
	№ 5 Сравнительная характеристика подъемно-транспортного оборудования	
Тема 3.8 Холодильное оборудование	Содержание	6
	Торговое холодильное оборудование назначение и классификация. Виды охлаждения: безмашинное и машинное. Машинное охлаждение его сущность, преимущества и недостатки (повышенные затраты) по сравнению с безмашинным охлаждением. Холодильные агенты: виды, свойства, применение. Озонобезопасные хладагенты и их виды. Холодильные машины и агрегаты: типы, устройство, техническая характеристика, правила эксплуатации. Торговое холодильное оборудование: типы, сравнительная характеристика по устройству, техническим характеристикам, правилам эксплуатации, их преимущества и недостатки. Перспективные типы торгового холодильного оборудования. Выбор типов и рекомендательные нормы оснащения торговых организаций холодильным оборудованием.	
	Практические занятия	2
	№6 Выбор типов и расчет необходимого количества холодильного оборудования для торговых организаций.	
Тема 3.9 Система защиты товаров от хищений	Содержание	2
	Система защиты товаров в торговых организациях: назначение и классификация, их виды, устройство, технические характеристика, эксплуатация. Деактиваторы и магнитные съемники: виды и назначение. Теленаблюдение, мониторы, системы видеонаблюдения для крупных торговых организаций.	

	Оборудование для штрих-кодовых технологий: сканеры (складские, для ККМ и т.п.), принтеры для штрих - кодов, назначение, типы, эксплуатация.	
Тема 3.10 Классификация ККТ и характеристика основных видов	Содержание Контрольно-кассовая техника: понятие, назначение, правовое регулирование порядка их эксплуатации. Закон о применении ККТ. Классификация и требования, предъявляемые к ККТ. Государственный реестр ККТ: назначение. Типовые правила эксплуатации ККТ. Электронная ККТ: принцип устройства, типы, назначение, техническая характеристика, правила эксплуатации. Термопринтеры, сканеры, терминалы для сбора данных: назначение, типы, устройство, техническая характеристика, правила эксплуатации.	10
	Практические занятия № 7 Кассовые машины различных: типов, назначение, техническая характеристика, правила эксплуатации. Принципы устройства ККТ различных типов. Разнообразие POS терминалов. № 8 Программы, обеспечивающие сопряжение электронных кассовых машин с различными АСУ торговли. Выбор типов и рекомендательные нормы оснащения торговых организаций ККТ и другой электронной техникой.	4
Тема 3.11 Правила эксплуатации ККТ	Содержание Основные этапы эксплуатации ККТ: подготовительный, основной и заключительный. Подготовка ККТ к работе. Основные правила работы на ККТ Порядок окончания работы на ККТ. Оформление кассовой документации. Учет кассовых операций. Машины для проверки платежности денежных купюр, их характеристика.	28
	Лабораторное занятие № 4 – 12 Приобретение умений эксплуатации различных типов контрольно - кассовой техники. Выбор типов контрольно - кассовой техники для оснащения торговых организаций.	20
Тема 3.12 Организация технического обслуживания торгового оборудования	Содержание Организация оснащения торговым оборудованием предприятий торговли. Планирование технического оснащения в торговых организациях. Услуги по техническому обслуживанию и ремонту оборудования: общее представление. Организация технического обслуживания и ремонта торгового оборудования. Гарантийные сроки на отремонтированное оборудование: понятие, назначение.	6
	Практические занятия № 9 Организация плановых осмотров. Межремонтное обслуживание кассовых машин.	2

<p>Тема 3.13 Нормативно – правовая база охраны труда</p>	<p>Содержание</p> <p>Основные понятия в области охраны труда. Роль знаний по охране труда в профессиональной деятельности.</p> <p>Нормативно-правовая база охраны труда: понятия. назначение. Федеральные законы в области охраны труда: Конституция Российской Федерации, Трудовой Кодекс Российской Федерации (гл. 33-36). Основные нормы, регламентируемые этими законами, сфера их применения. Ответственность юридических и физических лиц за нарушение действующего законодательства в области охраны труда.</p> <p>Основные направления государственной политики в области охраны труда. Полномочия органов государственной власти России и субъектов РФ, а также местного самоуправления в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда (Трудовой Кодекс Российской Федерации,ст.2П). Правовая база: ФЗ "О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения" (ст. 14,20,22,24-27).</p> <p>Система стандартов по технике безопасности: назначение, объекты. Межотраслевые правила по охране труда, назначение, содержание, порядок действия.</p> <p>Организация охраны труда в организациях.</p>	<p>4</p>
<p>Тема 3.14 Производственный травматизм, профессиональные вредности. Электробезопасность Пожарная безопасность</p>	<p>Содержание</p> <p>Электробезопасность: понятие, последствия поражения электрическим током. Общие требования и номенклатура видов защиты (ГОСТ 12.1.010-78), Классификация помещений предприятий по степени электробезопасности. Организационные мероприятия по обеспечению электробезопасности.</p> <p>Индивидуальные и коллективные средства защиты от поражения электрическим током, их виды, назначение, сроки проверки, правила хранения и эксплуатации.</p> <p>Правила техники безопасности при эксплуатации электрооборудования.</p> <p>Оказания первой помощи при поражении человека электрическим током.</p> <p>Пожарная безопасность: понятие, последствия ее несоблюдения. Правовая база: ФЗ "О пожарной безопасности". Технический регламент о пожарной безопасности, стандарты ССБТ, правила и инструкции по пожарной безопасности. Организация пожарной охраны на предприятиях. Пожарная безопасность зданий и сооружений (СНиП 21-01-97).</p> <p>Обязанности и ответственность должностных лиц за обеспечение пожарной безопасности в предприятиях торговли. Противопожарный инструктаж: понятие, назначение, виды, порядок, сроки проведения и документальное оформление. Действия администрации и работников предприятия при возникновении пожаров. Основные причины возникновения пожаров в предприятиях торговли. Способы тушения пожаров. Средства тушения пожара.</p>	<p>6 2</p>

	<p>Огнетушители: назначение, типы, устройство, принцип действия, правила хранения и применения. Пожарный инвентарь: понятие, виды. Противопожарное водоснабжение, его виды, особенности устройства и применения. Средства предупреждения пожаров: пожарная сигнализация и связь, их типы, назначение. Установка этих средств в предприятиях торговли, способы оповещения пожара: назначение, виды.</p>	
	<p>Практические занятия</p> <p>№ 10 Изучение устройства и овладения приемами эксплуатации средств тушения пожаров, пожарной сигнализации и связи.</p>	
<p>Тема 3.15 Требования безопасности при эксплуатации оборудования</p>	<p>Содержание</p> <p>Общие требования безопасности, предъявляемые к торгово-технологическому оборудованию. Опасные зоны торгового оборудования: понятие, средства индивидуальной и коллективной защиты. Специфические требования безопасности при эксплуатации различных типов торгово-технологического оборудования: измерительного, механического, холодильного, фасовочно-упаковочного, подъемно-транспортного, контрольно-кассовой техники и др. в предприятиях торговли. Инструкции по охране труда при работе с различными видами технологического оборудования: регламентируемые ими требования к безопасности оборудования.</p>	<p>2</p>
	<p>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3 ПМ 01</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных документов и учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Изучение закона «О применении ККМ».</p> <p>Решение ситуационных задач.</p> <p>Оформить таблицу по следующим данным: мебель торговых залов специальная и универсальная.</p> <p>Заполнить таблицу по видам инвентаря, используемого на торговых предприятиях.</p> <p>Схема – торговый инвентарь для подготовки товара к продаже.</p> <p>Записать следующие определения : типизация, специализация, унификация., стандартизация мебели.</p> <p>Изучить санитарно-гигиенические требования к измерительному оборудованию.</p> <p>Подготовить сообщение история развития весоизмерительного оборудования.</p> <p>Меры массы, длины и объема. Их типы, уход за ними, периодичность и обязательность поверки.</p> <p>Зарисовка схемы устройства торгового автомата по заданию преподавателя.</p> <p>Изучить санитарно-гигиенические требования к измельчительно-режущему оборудованию.</p> <p>Техника безопасности при эксплуатации измельчительно-режущего оборудования.</p>	<p>52</p>

<p>Определить применяемые виды ПТО в торговых сетях города. Подготовка сообщения: «Организация погрузочно-разгрузочных работ в торговом предприятии. Перспективные типы торгового холодильного оборудования. Выбор типов и рекомендательные нормы оснащения торговых организаций холодильным оборудованием. Составление таблицы сравнительных характеристик холодильных агентов Сканеры (складские, для ККМ и т.п.), принтеры для .штрих - кодов, назначение, типы, правила эксплуатации. Чипирование товара. Изучение закона «О применение ККМ». Подготовить сообщение история создания кассовых машин. Техническая характеристик различных типов ККМ. Назначение, область применения, устройство. .Подготовить сообщения по правилам эксплуатации к/м АМС 110К; Онлайн кассы, их характеристика. Характеристика блока ЭКЛЗ, фискальной памяти. Составить рекомендации о порядке и последовательности действий предпринимателя при регистрации кассовых машин в налоговых органах. Изучение договора на техническое обслуживание кассовой техники. Изучение документов КМ 7, КМ 8. Определение необходимости ведения этих документов. Порядок оформления кассовой документации. Характеристик реквизитов чеков отчетных ведомостей к/м различных типов. Составить алгоритм межремонтного обслуживания кассовых машин. Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных документов и учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем) Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Изучение новых нормативно-правовых документов по охране труда. Органы государственного, ведомственного и общественного контроля за состоянием охраны труда на предприятиях торговли, их функции ст. 353-369 ТК. Мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профзаболеваемости. Виды инструктажей по охране труда: Правила безопасности эксплуатации – составление инструкций.</p>	
Учебная практика	36
Раздел 1 Инструктаж по технике безопасности и охране труда.	6
Виды работ: Инструктаж о прохождении учебной практики	

Вводный инструктаж по технике безопасности труда и пожарной безопасности. Ознакомление с нормативной документацией, устанавливающей правила безопасности труда при эксплуатации торгового оборудования.	
Раздел 2 Ознакомление с торгово – технологическими операциями в торговом предприятии	
Виды работ: Ознакомление с предприятием: его типом, специализацией, профилем, местом расположения, контингентом обслуживания, режимом работы, ассортиментом реализуемых товаров, перечнем основных и дополнительных услуг розничной торговли. Знакомство с материально-технической базой предприятия: планировкой, основными группами помещений, правилами внутреннего распорядка. Ознакомление с обязанностями работников магазина, в т.ч. по сохранению товарно-материальных ценностей и денежных средств. Изучение видов материальной ответственности работников магазина. Ознакомление с квалификационными требованиями к профессии продавца различных разрядов.	6
Овладение основными операциями предреализационной подготовки товаров с учетом их особенностей: проверка наименования, количества, сортировка товаров на градации качества (сорта, классы, качества, типы, марки) вскрытие товаров, их фасование, упаковка товаров, оформление ценников.	6
Распознавание признаков платёжеспособности билетов банка России. Порядок сдачи денежной выручки инкассатору Госбанка.	6
Овладение навыками эксплуатации оборудования: подъемно-транспортного, механического, фасовочно-упаковочного. Уход за оборудованием в процессе и после окончания эксплуатации. Ознакомление с торговой мебелью, принципами её размещения и правилами ухода. Овладение навыками эксплуатации различных средств измерений: весов товарных, мер длины, объёма. Ознакомление с типами ККМ имеющихся в магазине, правила эксплуатации.	6
Дифференцированный зачет	6
Производственная практика	36
Раздел 1 Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Ознакомление с торговой организации	6
Виды работ: Вводный инструктаж по технике безопасности труда, пожарной безопасности и охране труда. Ознакомление с предприятием: его типом, специализацией, профилем, местом расположения, контингентом обслуживания, режимом работы, ассортиментом реализуемых товаров, перечнем основных и дополнительных услуг розничной торговли. Изучение правил торговли, его нормативной документацией и правилами корпоративной культуры.	
Раздел 2. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью Виды работ: Приемка товаров по количеству и качеству. Ознакомление с товарно-сопроводительными документами. Выполнение операций по проверке соответствия принимаемого товара товарно-сопроводительным документам по основным	6

идентифицирующим признакам: наименование товара, сорт, класс, артикул, марка, а также наименование изготовителя, даты выпуска.	
Приобретение практического опыта при заполнении документов, при обнаружении несоответствий в условиях приёмки товара. Организация торговли. Приобретение практического опыта по установлению коммерческих связей, составления договоров и контроль над их выполнением, предъявление претензий и санкций.	6
Решение производственных и проблемных ситуаций в условиях обязательного соблюдения Закона «О защите прав потребителей», Правил продажи товаров, <u>Санитарно-эпидемиологических правил</u> . Выполнение торгово-технологических операций по подготовке товаров к продаже. Овладение основными операциями предпродажной подготовки товаров с учетом их особенностей.	6
Эксплуатация основных видов торгово-технологического оборудования. Соблюдение санитарно-гигиенических требований при эксплуатации торговой мебели и работе с торговым инвентарем	6
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	
	Всего
	558

МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности	Экзамен
МДК.01.02 Организация торговли	Экзамен
МДК. 01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	Экзамен
Учебная практика	Дифференцированный зачет
Производственная практика	Дифференцированный зачет
Профессиональный модуль 01 Организация и управление торгово – сбытовой деятельностью	Экзамен

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО- СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Организации коммерческой деятельности и логистики», «Статистики»; лабораторий «Технического оснащения торговых организаций и охраны труда».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Организация коммерческой деятельности и логистики»:

- комплект нормативной документации в области коммерческой деятельности (инструкции, законы, правила и нормы);
- комплект бланков документов для учета торговых операций;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (схемы, таблицы).

Технические средства обучения:

- ПК;
- экран;
- мультимедиапроектор.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Статистика»:

- комплект нормативной документации в области коммерческой деятельности (закон);
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (таблицы).

Технические средства обучения:

- ПК;
- экран;
- мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Технического оснащения торговых организаций и охраны труда»:

- торгово-технологическое оборудование торговых организаций;
- комплект нормативной документации в области охраны труда (инструкции, законы, правила и нормы);
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (схемы, таблицы).

Технические средства обучения:

- ПК;
- экран;
- мультимедиапроектор.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Организация учебной и производственной практики осуществляется образовательным учреждением в сроки, установленные рабочим учебным планом. Практику (учебную и производственную) обучающиеся проходят в предприятиях розничной и оптовой торговли, а также в отделах сбыта производственных организаций или в сфере услуг.

Практика является обязательным разделом ПМ 01. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Учебные дисциплины, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля: «Экономика организации», «Бухгалтерский учет», «Статистика», «Менеджмент», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

– 4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

- наличие ВПО по специальности «Коммерция» и «Товароведение». Желательно наличие опыта работы в торговых организациях.

- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

Мастера: должны иметь СПО по указанным специальностям.

Должны знать законы, решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам профессионального образования; учебные программы по производственному обучению; технологию производства, производственное оборудование и правила его технической эксплуатации; основы педагогики, психологии, методики профессионального обучения и воспитания обучающихся; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	-соответствие оформленного договоров требованиям нормативной документации ГК РФ -претензии и санкции предъявлены в соответствии с требованиям нормативной документации	Экспертная оценка. Наблюдение за выполнением практических заданий, контроль за соблюдением требований по оформлению договоров и содержанию условий. Задания на экзамен квалификационный
1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	-Точность, скорость, технологичность выполнения работ по управлению товарными запасами и потоками, размещения товарных запасов на хранение -Соблюдении требований и инструкции по размещению товаров на хранение при организации работы на складах	Экспертная оценка. Наблюдение за выполнением практических заданий и решений ситуационных задач. Наблюдение в ходе учебной и производственной практики Задания на экзамен квалификационный.
1.3 Принимать товары по количеству и качеству	-выполнение работы по приемке товаров по количеству и качеству в соответствии с	Экспертная оценка. Наблюдение за результатами приемки

	<p>органолептическими показателями</p> <p>-соответствие заполненных бланков по приемки товара нормативной документации</p>	<p>товара по количеству и качеству.</p> <p>Проверка отчетов по практике.</p> <p>Наблюдение в ходе учебной и производственной практики</p> <p>Оценка правильности заполнения документации по приемке.</p> <p>Задания на экзамен квалификационный.</p>
1.4 Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	-Точность определения вида, класса и типа организаций розничной и оптовой торговли	Наблюдение за выполнением практических заданий. Проверка отчета по практике. Задания на экзамен квалификационный.
1.5 Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	-определение перечня дополнительных услуг для конкретного предприятия - оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли соответствуют правилам продажи товаров	Экспертная оценка полноты перечня услуг для разных типов предприятий торговли. Задания на экзамен квалификационный.
1.6 Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг	Выполнение требований при заполнении документации для добровольной сертификации услуг	Экспертная оценка правильности заполнения документов по добровольной сертификации. Задания на экзамен квалификационный.
1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения	-соответствие применяемых методов в коммерческой деятельности правилам, методов, средств и приемов менеджмента, делового и управленческого общения	Экспертная оценка правильности выполнения ситуационных заданий, документации. Задания на экзамен квалификационный.
1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы	-точность расчетов статистических показателей (среднеарифметической, средневзвешенной и др.)	Экспертная оценка правильности выполнения заданий и решения статистических задач. Задания на экзамен квалификационный.
1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы	-точность, рациональность и логика расчетов при	Экспертная оценка выполнения практических заданий Задания на

закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков	выполнении задач коммерческой логистики	экзамен квалификационный.
1.10 Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование	- эксплуатация торгово-технологическое оборудование производилось в соответствии с правилами эксплуатации технологического оборудования	Экспертная оценка. Наблюдение за работой студентов на оборудовании. Проверка отчетов по практике. Наблюдение в ходе учебной и производственной практики Задания на экзамен квалификационный.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Усвоенные знания сущности и социальной значимости профессии менеджера	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Практический опыт и умения организовывать деятельность по выполнению профессиональных задач	Оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, внеаудиторной самостоятельной работе, при выполнении работ по учебной и производственной практике
3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Решение ситуационных задач. Принятие решений в процессе выполнения профессиональной деятельности на практике	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.
4 Осуществлять поиск и использование информации,	Информация, использованная для	Экспертное наблюдение и оценка деятельности

необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	решения профессиональных задач	студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Готовность к успешной социализации, коммуникативность при взаимодействии со студентами, преподавателями	Экспертное наблюдение и оценка коммуникативной деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.
7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самостоятельность выбора профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы, работ по учебной и производственной практике
12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	Соблюдение действующего законодательства и обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе	Текущий контроль выполнения практических заданий и работы во время прохождения практики
ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	- самоанализ и коррекция воспитания стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия	- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач
ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно	-соответствие этапов воспитания самостоятельности и ответственности в	- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе практики

взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере	- экспертная оценка решения ситуационных задач
ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	- самоанализ и коррекция в формировании активной жизненной позиции/творческого начала	- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач
ЛР 16 Выполняющий профессиональные навыки в сфере торговли Алтайского края		
ЛР 17 Выполняющий трудовые функции в в сфере торговли	- самоанализ и коррекция воспитания стремления соблюдать желание рационализировать процесс трудовой деятельности	Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики и лабораторно-практических занятиях зачет по учебной практики экзамен квалификационный
ЛР 18 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	- выполнение требований в воспитание терпимости, толерантности, милосердия, стремления следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия	Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики и лабораторно-практических занятиях зачет по учебной практики экзамен квалификационный

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы по

специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и соответствующих профессиональных компетенций.

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённй 27.04.2023, регистрационный № 255;

- Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;
- Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;
- Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;
- Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;
- Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» содержит три междисциплинарных курса МДК 02.01 «Финансы, налоги и налогообложение», МДК.02.02 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», МДК.02.03 «Маркетинг».

Для успешного усвоения междисциплинарного курса на своих занятиях преподаватели применяют элементы новых педагогических технологий: игровая технология, обучение в команде, технология метод проектов, кейс - технология.

Теоретическое обучение проводится в оборудованном кабинете, с использованием учебно - методических и учебно-наглядных пособий в соответствии с перечнем учебных материалов для подготовки квалифицированных специалистов.

Практические занятия проводятся в учебных кабинетах «Маркетинга и менеджмента», «Финансов и налогообложения» и лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности». Для организации практических занятий преподавателем разрабатываются ситуационные задания.

После изучения междисциплинарного курса предусмотрена итоговая аттестация в форме экзамена. Экзамен проводится по разработанным билетам, для проведения итоговой аттестации выдается тема и выполняется письменная экзаменационная работа.

В период освоения профессионального модуля преподавателем организуется индивидуальная и групповая консультация.

Для формирования у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля по основному виду профессиональной деятельности обучение профессиональным навыкам, операциям и способам организации и ведения бухгалтерского учета

имущества организации и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии, программой модуля предусмотрена производственная практика.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.2.4, ПК.2.5, ПК.2.6, ПК.2.7, ПК.2.8, ПК.2.9.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

1.2.1 Перечень общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

	квалификации.
ОК 10	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

1.2.3 Перечень формируемых личностных результатов

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (описатели)	ЦЕЛИ
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия

ЛР 14	<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p>Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере</p>
ЛР 15	<p>Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>	<p>Формирование активной жизненной позиции/творческого начала</p>
ЛР 16	<p>Проявляющий уважение к многообразию многонационального состава населения Алтайского края, готовый учитывать традиции культурного потенциала и интересов всех проживающих на его территории народов</p>	<p>Формирования культуры межнационального общения, толерантных форм сознания и поведения личности, сохранения национальной, религиозной и культурной идентичности</p>
ЛР 17	<p>Стремящийся к трудоустройству в агро-индустриальных и других отраслях экономики Алтайского края, готовый к внедрению инновационных технологий в экономически значимых сферах региона, демонстрирующий профессиональные, предпринимательские качества, направленные на саморазвитие и реализацию личностного потенциала, и развитие экономики края</p>	<p>Воспитание потребности в труде и интереса к избранной профессии, стремление к профессиональному саморазвитию, к раскрытию личностного потенциала и развитию профессионально важных качеств</p>
ЛР 18	<p>Обладающий экологической культурой, демонстрирующий бережное отношение к объектам общенационального достояния, в том числе природным комплексам Алтайского края</p>	<p>Формирование бережного отношения к культурно-историческим объектам, природным и рекреационным ресурсам Алтайского края</p>
ЛР 19	<p>Выполняющий трудовые функции в в сфере торговли</p>	<p>Воспитание инициативы и самостоятельности в трудовой деятельности</p>
ЛР 20	<p>Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается</p>	<p>Воспитание терпимости, толерантности, милосердия, стремления следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия</p>

1.2.4 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - оформления финансовых документов и отчетов; - проведения денежных расчетов; - расчета основных налогов; - анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; - выявления потребностей (спроса) на товары; - реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; - участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; - анализа маркетинговой среды организации;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - составлять финансовые документы и отчеты; - осуществлять денежные расчеты; - пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; - рассчитывать основные налоги; - анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; - применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; - выявлять, формировать и удовлетворять потребности; - обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; - проводить маркетинговые исследования рынка; - оценивать конкурентоспособность товаров;
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; - финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; - основные положения налогового законодательства; - функции и классификацию налогов; - организацию налоговой службы; - методику расчета основных видов налогов; - методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; - составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; - средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику; - методы изучения рынка, анализа окружающей среды; - конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; - этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 567 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 330 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 165 часов;
учебной практики – 36 часов;
производственной практики – 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1-2.2	Раздел 1 Финансы, налоги и налогообложение	75	50	32	-	25	-	-	-
ПК 2.3-2.4	Раздел 2 Анализ финансово – хозяйственной деятельности	144	96	34	20	48	20		
ПК 2.4-2.5 ПК 2.5-2.6 ПК 2.6-2.7 ПК 1.1-1.4	Раздел 3 Маркетинг	276	184	106		92			
ПК 2.1-2.7	Учебная практика	36						36	
	Производственная практика	36							36
	Всего	567	330	172	20	165	20	36	36

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1 Финансы, налоги и налогообложение		75
Введение	Содержание	2
	1 Содержание дисциплины. Её задачи, связь с другими дисциплинами. Значение дисциплины для подготовки специалистов	2
Тема 1.1 Финансы и финансовая система	Содержание	24
	1 Сущность и функции денег. Денежное обращение. Функции денег. Наличное и безналичное денежное обращение. Закон денежного обращения. Денежная масса	10
	2 Финансы, финансовая политика и финансовая система. Социально-экономическая сущность финансов. Виды финансовых отношений. Функции финансов. Финансовые ресурсы	
	3 Государственные финансы: государственный бюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит. Понятие государственных финансов. Основные звенья государственных финансов. Государственный бюджет.	
	4 Финансы организаций различных форм собственности. Особенности формирования финансовых ресурсов организаций различных форм собственности. Сущность и функции финансов предприятий, функционирующих на коммерческой основе. Источники и направления финансовой деятельности предприятий, функционирующих на коммерческой основе. Методика расчетов видов прибыли коммерческого предприятия. Особенности финансов предприятий, осуществляющих некоммерческую деятельность. Финансы общественных объединений.	
	5 Система страхования. Социально-экономическое содержание страхования. Методы финансирования ФСС, ФОМС. Расчет в страховом деле.	
	Практические занятия	14
	1 Инфляция, её сущность и формы проявления	
2 Финансовая система		
3 Бюджетная система		

	4	Определение облагаемой базы для расчета отчислений в социальные внебюджетные фонды	
	5	Формирование видов прибыли организаций различных форм собственности	
	6	Формирование, распределение прибыли	
	7	Определение размера страхового платежа и страхового возмещения	
Тема 1.2 Основы законодательства о налогах и сборах	Содержание		6
	1	Законодательство о налогах и сборах. Законодательство о налогах и сборах. Налоговый кодекс. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени, в пространстве и по кругу лиц	4
	2	Налоговая система РФ, принцип её построения. Понятие налоговой системы. Становление и развитие налоговой системы. Характеристика элементов налоговой системы. Функции налогов. Элементы налога.	
	Практические занятия		2
	1	Налоговая система, элементы налогообложения. Классификация и систематизация налогов и сборов по видам.	
			6
Тема 1.3 Основные виды федеральных налогов, методика их расчёта	Содержание		18
	1	Налог на добавленную стоимость (НДС). Нормативная база. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению.	2
	Практические занятия		16
	1	Расчёт налоговой базы и суммы налоговых вычетов по НДС.	
	2	Расчёт НДС к уплате в бюджет	
	3	Расчёт налоговой базы по налогу на прибыль.	
	4	Расчёт налога на прибыль.	
	5	Расчет НДФЛ и налоговых вычетов по НДФЛ	
	6	Расчет налога на имущество организаций.	
	7	Расчет транспортного налога.	
8	Расчет налога на имущество физических лиц и земельного налога.		
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Самостоятельная работа при изучении раздела Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных документов и учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			25

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.

Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных документов и учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите

Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных документов и учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

Изучение закона о налоге на добавленную стоимость. Порядок применения счетов-фактур при расчетах по НДС и ведение книги покупок и продаж. Изучение гл.25 НК РФ.

Порядок определения доходов. Классификация доходов.

Расходы. Группировка расходов по элементам.

Деньги, их необходимость и происхождение. Виды денег.

Финансовый рынок.

Финансовая политика

Основные направления финансовой политики государства в условиях рынка

Финансовый механизм, его структура

Внебюджетные фонды

Государственный кредит

Бюджетный дефицит, методы его финансирования

Социально-экономическая необходимость внебюджетных фондов.

Порядок формирования экономических социальных фондов

Классификация государственных займов.

Новые виды кредитов: ипотека, лизинг, кредитные карточки

Влияние различных форм собственности на организацию финансов

Основные принципы и факторы, влияющие на организацию финансов

Деньги, их необходимость и происхождение. Виды денег.

Финансовый рынок.

Финансовая политика

Основные направления финансовой политики государства в условиях рынка

	<p> Финансовый механизм, его структура Внебюджетные фонды Государственный кредит Бюджетный дефицит, методы его финансирования Социально-экономическая необходимость внебюджетных фондов. Порядок формирования экономических социальных фондов Классификация государственных займов. Новые виды кредитов: ипотека, лизинг, кредитные карточки Влияние различных форм собственности на организацию финансов Основные принципы и факторы, влияющие на организацию финансов Виды страхования (социальное, имущественной, ответственности, предпринимательского риска) Страховой рынок, его структура Перестрахование Виды страхования (социальное, имущественной, ответственности, предпринимательского риска) Страховой рынок, его структура Перестрахование Знакомство с НК РФ. Выпуск газеты - органы налогового контроля, их структура; - учёт налогоплательщиков в ИМНС. Знакомство с НК РФ. Выпуск газеты - органы налогового контроля, их структура; - учёт налогоплательщиков в ИМНС. </p>	
Учебная практика (по отдельной программе)		12
	<p>Содержание</p> <p> Ознакомление с финансовыми документами и отчетами. Составление перечня финансовых документов. Участие в составлении и оформлении финансовых документов. Составление приходных, расходных документов к товарному отчету. Составление актов уценки или списания на нестандартные товары, брак, недостачу, пересортицу товаров. Ознакомление с приемосдаточными актами при передаче материальных ценностей. Оформление товарных отчетов. Участие в инвентаризации и оформлении отчета. </p>	

	<p>Виды и формы расчетов, осуществляемых предприятиями в своей хозяйственной деятельности.</p> <p>Оформление расчетов с покупателями. Подсчет денежной выручки за день. Распознавание признаков платежеспособности билетов банка России и государственных казначейских билетов.</p> <p>Составление перечня налогов, уплачиваемых организацией.</p> <p>Расчет основных налогов, оформление налоговых деклараций по видам уплачиваемых налогов.</p> <p>По каждому налогу рассмотреть и закрепить следующие элементы: объект налогообложения; налоговая ставка; налоговый период; налоговая база; порядок исчисления налогов; сроки и порядок уплаты; установленные льготы; отражение суммы исчисленных налогов в бухгалтерском учете; порядок составления налоговых деклараций; сроки представления налоговых расчетов и деклараций.</p>							
Производственная практика (по отдельной программе)		12						
	Содержание							
	Формирование отчетности и расчет основных налогов организации							
<p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -составить бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах, - расчет налога на добавленную стоимость, - расчет налога на прибыль организации. 								
Раздел 2 Анализ финансово – хозяйственной деятельности		144						
Тема 2.1 Методы и приёмы экономического анализа	Содержание учебного материала	8						
	<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>Предмет, задачи экономического анализа, его виды, информационное обеспечение. Организация и последовательность проведения аналитической работы в организации.</td> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">6</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Способ балансовой увязки показателей, относительных величин, показателей динамики.</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Абсолютные приросты и индексы, способ абсолютных разниц и цепных подстановок, интегральный способ</td> </tr> </table>	1	Предмет, задачи экономического анализа, его виды, информационное обеспечение. Организация и последовательность проведения аналитической работы в организации.	6	2	Способ балансовой увязки показателей, относительных величин, показателей динамики.	3	Абсолютные приросты и индексы, способ абсолютных разниц и цепных подстановок, интегральный способ
1	Предмет, задачи экономического анализа, его виды, информационное обеспечение. Организация и последовательность проведения аналитической работы в организации.	6						
2	Способ балансовой увязки показателей, относительных величин, показателей динамики.							
3	Абсолютные приросты и индексы, способ абсолютных разниц и цепных подстановок, интегральный способ							
	Практические занятия:							
	<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>(1)Применение способов факторного анализа</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table>	1	(1)Применение способов факторного анализа	2				
1	(1)Применение способов факторного анализа	2						

Тема 2.2 Анализ производства и реализации продукции		Содержание учебного материала	10
	1	Анализ выполнения плана производства и реализации продукции. Анализ ассортимента структуры продукции.	6
	2	Анализ динамики производства и реализации продукции	
	3	Анализ факторов и резервов увеличения производства и реализации продукции.	
		Практические занятия:	
	1	(2) Общая оценка производства и реализации продукции	4
	2	(3) Факторный анализ изменения объема производства и реализации продукции	
Тема 2.3 Анализ состояния и эффективности использования основных средств		Содержание учебного материала	8
	1	Анализ состояния, движения, состава, структуры и динамики основных средств. Анализ качественного состояния основных средств.	6
	2	Анализ обеспеченности организации производственным оборудованием и эффективности его использования.	
	3	Анализ интенсивности и эффективности использования основных средств. Резервы увеличения выпуска продукции, фондоотдачи и фондорентабельности.	
		Практические занятия:	
1	(4) Оценка состояния, движения, состава, структуры и динамики основных средств	2	
Тема 2.4 Анализ эффективности использования материальных ресурсов		Содержание учебного материала	8
	1	Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами.	4
	2	Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Анализ прибыли на рубль материальных затрат.	
		Практические занятия:	
	1	(5) Оценка обеспеченности организации материальными ресурсами	4
2	(6) Факторный анализ динамики материальных ресурсов		
Тема 2.5 Анализ использования трудовых ресурсов		Содержание учебного материала	8
	1	Анализ численности состава, структуры трудовых ресурсов. Анализ движения рабочей силы. Анализ фонда заработной платы.	4
	2	Анализ использования фонда рабочего времени.	
		Практические занятия:	
	1	(7) Оценка движения трудовых ресурсов и затрат на рабочую силу	4
2	(8) Анализ использования рабочего времени		
Тема 2.6 Анализ затрат на		Содержание учебного материала	6

производство и реализацию продукции	1	Анализ общей суммы затрат на производство. Факторный анализ суммы затрат на производство.	4
	2	Анализ затрат на рубль произведенной продукции. Анализ затрат на производство в динамике и выполнение плана в целом и по статьям.	
		Практические занятия:	
	1	(9) Общий и факторный анализ затрат на производство	2
Тема 2.7 Анализ финансовых результатов деятельности организации		Содержание учебного материала	8
	1	Расчет различных видов прибыли. Анализ динамики, выполнения плана и структуры прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж и чистой прибыли.	4
	2	Анализ показателей рентабельности, в том числе факторный. Мероприятия по увеличению прибыли.	
		Практические занятия:	
	1	(10) Оценка прибыли и рентабельности деятельности организации	4
	2	(11) Факторный анализ прибыли организации	
Тема 2.8 Анализ финансового состояния и деловой активности организации		Содержание учебного материала	20
	1	Анализ состава и структуры актива и пассива баланса организации. Анализ ликвидности и платежеспособности организации.	8
	2	Анализ финансовой устойчивости.	
	3	Оценка деловой активности организации.	
	4	Анализ движения денежных средств организации.	
		Практические занятия:	
		(12) Оценка структуры и динамики активов организации и источников их формирования	12
		(13) Оценка ликвидности баланса организации и ее платежеспособности	
		(14) Анализ финансовой устойчивости	
		(15) Анализ деловой активности	
		(16) Оценка движения денежных средств	
	(17) Составление сводной аналитической записки по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности		
Курсовое проектирование		Содержание учебного материала	20
	1	Изучение методических требований к написанию курсовой работы как одного из основных видов учебных занятий и формы контроля учебной работы студентов.	
	2	Выбор темы, подбор литературы.	

	3	Разработка плана курсовой работы.	
	4	Корректировка теоретической главы курсовой работы	
	5	Корректировка теоретической главы курсовой работы	
	6	Подготовка макетов аналитических таблиц для практической главы курсовой работы.	
	7	Корректировка практической главы курсовой работы	
	8	Подбор задач графического отображения результатов анализа, формулирование экономических выводов.	
	9	Защита курсовых работ.	
	10	Защита курсовых работ.	
		Промежуточная аттестация в форме экзамена	
Тематика курсовых работа			
<p>Анализ объема реализованной продукции организации Анализ средств, направленных на оплату труда в современной организации Анализ структуры и динамики затрат в современной организации Анализ обеспеченности организации трудовыми ресурсами Анализ эффективности использования трудовых ресурсов организации Анализа формирования и использования чистой прибыли организации Оценки ликвидности и платежеспособности современной организации Анализ движения и эффективности использования основных средств организации Основные методы анализа прибыли от продаж и резервы ее роста в современной организации Анализа дебиторской и кредиторской задолженности в современной организации Анализ финансовой устойчивости организации Анализ прибыли и рентабельности современной организации Анализ состава, структуры и динамики основных средств Анализ прибыли, резервы ее роста в современной организации Анализ эффективности использования основных средств организации Анализа затрат организации и методы их снижения Анализа деловой активности организации Анализ финансового результата от основного вида деятельности организации Анализ движения денежных потоков организации Анализ эффективности использования материальных ресурсов организации Способы и приемы проведения экономического анализа современной организации Анализ финансового состояния организации</p>			

Анализ объема реализованной продукции организации и выявлении резервов его роста Факторный анализ динамики объема реализованной продукции организации Рейтинговая оценка финансового состояния современной организации по данным бухгалтерской отчетности	
Самостоятельная работа при изучении раздела:	48
Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных документов и учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, составление кроссвордов, схем, глоссария, тестов, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1 Составление схемы по теме «Способы и методы факторного анализа» 2 Составление конспекта на тему: «Анализ резервов роста объема производства продукции» 3 Составление теста по теме «Цель, задачи и источники анализа основных средств» 4 Составление теста по теме «Резервы повышения эффективности использования основных средств» 5 Составление кроссворд по теме: «Источники информации и задачи анализа использования материальных ресурсов» 6 Составление глоссария по теме «Анализ использования трудовых ресурсов» 7 Составление схемы по теме «Анализ движения рабочей силы» 8 Разработка схемы: «Резервы снижения себестоимости». 9 Составление теста по теме «Факторный анализ суммы затрат на производство» 10 Составления глоссария по теме «Анализ финансовых результатов деятельности организации» 11 Составления кроссворд по теме «Резервы роста прибыли и рентабельности» 12 Составление схемы по теме «Последовательность проведения анализа финансового состояния организации» 13, 14 Оформление результаты финансового анализа: написать выводы, отобразить графически	28
Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей.	20
Учебная практика (по отдельной программе)	12
	Содержание
	Оформление анализа финансового результата хозяйственной деятельности предприятия, заполнение отчета о прибылях и убытках. Анализ платежеспособностей предприятия. Расчет и анализ показателей эффективности использования основных средств. Анализ ассортимента и качество продукции.
Виды работ: - составление анализа показателей финансово-хозяйственных результатов деятельности торговой (сбытовой) организации; - выявление и определение наиболее значимых экономических показателей работы организации;	

Производственная практика (по отдельной программе)		12	
	Содержание		
	Анализ финансового состояния организации		
Виды работ:			
<ul style="list-style-type: none"> - общая оценка финансового состояния организации; - оценка состава, структуры и динамики имущества организации и источников его формирования; - оценка ликвидности и платежеспособности организации; - оценка деловой активности организации. 			
Раздел 3 Маркетинг		276	
Тема 3.1.Маркетинг товаров и услуг.	Содержание	116	
	1	Основные понятия. Предмет дисциплины, его цели и задачи. Нужда, потребность, спрос, обмен, сделка, товар - определение понятий.	4
	2	Классификация потребностей. Виды спроса, их краткая характеристика. Рынок и его основные элементы.	4
	3	Классификация участников маркетинговой деятельности. Организационная структура управления маркетингом.	2
	4	Понятие маркетинговой среды и её структура.	4
	5	Комплекс маркетинга: понятие, взаимосвязи.	2
	6	Основные понятия: конкуренция, конкурентная среда, конкурентоспособность предприятий, продукции, конкурентные преимущества.	2
	7	Классификация средств маркетинга. Средства удовлетворения потребностей, средства распространения, средства стимулирования.	4
	8	Маркетинговое понятие «Товар» как важнейшее средство удовлетворения потребностей. ЖЦ товара, его этапы.	2
	9	Основные понятия: цена, ценовая политика, стратегия ценообразования. Факторы, влияющие на формирование цен.	2
	10	Основные понятия: сбыт товаров, сбытовая политика цели, задачи, основные направления сбытовой политики.	2
	11	Комплекс маркетинговых коммуникаций.	6
	11	Определение понятий: стратегия и тактика. Направления и виды стратегий маркетинга, критерии их выбора.	2
12	Основные понятия. Предмет дисциплины, его цели и задачи. Нужда, потребность, спрос, обмен, сделка, товар - определение понятий.	4	

	Практические занятия	44
1	Поиск межпредметных связей дисциплины Маркетинг с другими дисциплинами	2
2	Разработка маркетинговых мероприятий при разных видах спроса	2
3	Субъекты маркетинговой деятельности.	2
4	Анализ маркетинговой среды предприятия: внешняя среда	2
5	Анализ маркетинговой среды предприятия: внутренняя среда	2
6	Конкуренция для современных Российских предприятий: на примере выбранного предприятия	2
7	Поиск средств маркетинга для решения проблемной ситуации	4
8	Классификация товарных групп современного супермаркета	4
9	Методы формирования цен на товары массового спроса: продуктовый ряд и непродуктовый ряд товаров, услуги	6
10	Средства сбыта: каналы распространения. Оценка эффективности каналов распространения.	2
11	Методы формирования спроса и стимулирования сбыта (ФОССТИС): виды, назначение.	4
12	Реклама: понятие, назначение. Цели, задачи, функции рекламы.	6
13	Маркетинговые исследования: понятие, цели, задачи, объекты. Виды маркетинговых исследований. Методы маркетинговых исследований.	2
14	Выбор стратегии маркетинга для современного российского предприятия	4
	Самостоятельная работа	36
1	Провести подробный анализ взаимосвязей Маркетинга и другой дисциплины (на выбор)	2
2	Составить тест по теме «Объекты маркетинговой деятельности»	4
3	Выявление наиболее эффективного способа удовлетворения потребностей	4
4	Определение наиболее выгодной предприятию концепции продукта	4
5	Охарактеризовать рынок услуг города Барнаула	2
6	Выделить наиболее эффективные методы оценки качества товаров и услуг	6
7	Проанализировать внешнюю среду торговой организации на территории г. Барнаула.	4
8	Проанализировать внутреннюю среду торговой организации на территории г. Барнаула.	2
9	Написание докладов на тему «Торговые услуги»	2
10	Выбрать наиболее эффективную методику оценки конкурентоспособности, обосновать выбор	2

	11	Обосновать необходимость применения информационных методов обеспечения конкурентоспособности	2
	12	Проанализировать рекламу товаров и услуг в различных средствах массовой информации	2
Тема3.2 Маркетинговые исследования рынка.	Содержание		94
	1	Введение. Содержание дисциплины, ее цель и задачи. Связь с другими дисциплинами.	2
	2	Понятие и сущность МИ. Процесс объектно-предметной связи, целеполагания. Основные этапы МИ.	2
	3	Информационное обеспечение в маркетинге. Информация первичная и вторичная. Маркетинговая информационная система.	4
	4	Классификация маркетинговых исследований. Этические аспекты исследований по кодексу ESOMAR.	2
	5	Кабинетные исследования. Вторичная информация. Источники.	2
	6	Полевые исследования. Количественные методы исследований. Качественные методы исследований. Наблюдение.	4
	7	Методы опросов. Анкетирование. Разработка анкеты. Определение выборки.	2
	8	Индивидуальные формализованные и неформализованные интервью. Телефонные интервью. Групповое интервью (фокус-группа)	2
	9	Панельные исследования. Экспертиза. Эксперимент. Проективные методы. Ай-трекинг.	2
	10	Интернет-исследования. Особенности. Мобильные исследования.	2
	11	Классификация ошибок при проведении полевых исследований.	2
	12	Обработка и анализ результатов исследований.	2
	13	Исследование внешней среды маркетинга. PEST-анализ. Модель конкуренции Портера. Емкость рынка. Сегментирование потребителей.	2
	14	Методы исследования конкурентной среды. Мистери-шоппинг. Бенчмаркинг. Ассортиментная матрица и ценовой мониторинг.	2
	Практические занятия		32
	1	Основы объектно-предметной связи, целеполагания. Поиск и описание проблемы исследования.	2
	2	Проведение кабинетного исследования	2
	3	Метод "Наблюдение". Наблюдение за потребителями.	2
	4	Разработка анкеты, проведение опроса.	2
	5	Разработка и проведение формализованного и неформализованного интервью	2

	6	Метод Фокус-группы. Подготовка, разработка плана интервью.	2
	7	Участие в фокус-группе в качестве испытуемых.	2
	8	Проведение и анализ фокус-группы (приглашаются в качестве испытуемых участники из параллельной группы)	2
	9	Планирование исследования одним из методов: панельное, экспертиза, эксперимент, проективные методы, ай-трекинг.	2
	10	Исследования сайтов, интернет-магазинов.	2
	11	Подготовка финального отчета по результатам исследований с помощью различных методов. Выводы и рекомендации.	2
	12	PEST - анализ, SWOT - анализ. Расчет емкости рынка.	2
	13	Построение ассортиментной матрицы.	2
	14	Ценовой мониторинг. Подготовка результатов и отчета.	2
	15	Проведение исследования методами Мистери-шоппинг, Бенчмаркинг. Подготовка результатов и отчета.	2
	16	Проведение исследовательской слепой дегустации продукта. Подготовка отчета.	2
	Самостоятельная работа		30
		Составление плана проведения МИ	2
		Проведение описательного маркетингового исследования	6
		Разработка и проведение имитационного тестирования рынка	6
		Разработка анкеты для проведения опроса покупателей	4
		Проведение SWOT анализа организации, составление отчета	2
		Проведение PEST анализа организации, составление отчета	2
		Описание видов дегустаций, способов и мест проведения, подготовка презентации	4
		Поиск примеров фокус-групповых исследований товаров, подготовка презентации	4
Тема 3.3 Анализ маркетинговой деятельности	Содержание		66
	1	Сущность анализа маркетинговой деятельности. Основные направления. Значение анализа маркетингового анализа для современных предприятий.	2
	2	Стратегический маркетинговый анализ и анализ маркетинговых рисков	2
	3	Анализ товарной политики. Портфельный анализ.	2
	4	Анализ ценовой политики.	2
	5	Анализ коммуникационной и распределительной политики.	2
Практические занятия		30	

	1	Потребность современных предприятий в маркетинговом анализе.	2
	2	Выбор предприятия для маркетингового анализа. Поиск информации.	2
	3	Выбор стратегии маркетинга на предприятии. Стратегические сессии.	2
	4	Описание стратегии выбранного предприятия	2
	5	Маркетинговые риски на предприятии: пути нивелирования	2
	6	Маркетинговые риски на предприятии: анализ рисков выбранного предприятия	2
	7	Варианты поиска баланса ассортимента на примере выбранного товара (продукт питания)	2
	8	Варианты поиска баланса ассортимента на примере выбранного товара (товар народного потребления (не продукт питания))	2
	9	Сбор цен на товар выбранного предприятия.	2
	10	Построение ценовой матрицы, анализ цен товара выбранного предприятия	4
	11	Анализ системы коммуникаций выбранного предприятия	2
	12	Анализ рекламы выбранного предприятия	2
	13	Анализ каналов сбыта выбранного предприятия	2
	14	Подготовка презентации маркетингового анализа предприятия.	2
	Самостоятельная работа		26
	1	Маркетинговые риски образовательных учреждений города Барнаула. Подготовка отчета.	4
	2	Баланс ассортимент: необходимость и реальность. Реферат.	4
	3	Ценовой анализ: особенности проведения и использования крупными и малыми производителями. Реферат.	4
	4	Коммуникационные системы: особенности воздействия на потребителя. Презентация.	4
	5	Анализ каналов товародвижения от производителя до потребителя на примере предприятия. Реферат.	4
	6	Особенности подготовки аналитической справки и презентации для руководства компании. Презентация.	2
	7	Маркетинговые риски образовательных учреждений города Барнаула. Подготовка отчета.	4
	Промежуточная аттестация в форме экзамена		
Самостоятельная работа при изучении раздела подразумевает систематическую проработку конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Составление тестов и написание докладов по темам. Подготовка к практическим работам.			

Учебная практика (по отдельной программе)		12
	Содержание	
	<p>Ознакомление с видами и методами изучения покупательского спроса на предприятии. Определение вида и характера спроса на товары разных поставщиков, относящихся к одному виду (не менее 10 товаров). Анализ факторов, влияющих на спрос. Проведение опросов потребителей для выявления предпочтений. Ознакомление со сбытовой политикой организации и каналами распределения. Участие в реализации сбытовой политики организации. Ознакомление со стратегиями ценообразования на различные товары. Реализация стратегий ценообразования в организации. Выявление мероприятий по стимулированию потребителей и персонала. Реализация мероприятий по стимулированию потребителей.</p> <p>Планирование проведения рекламных акций на торговом предприятии (дать краткую характеристику и ожидаемую выгоду для предприятия).</p> <p>Определить конкурентные преимущества организации, описать их перечень в сравнении с конкурентами.</p>	
	<p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление потребностей (спроса) на товары и соответствующих типов маркетинга; - реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; - составление проекта рекламных акций, компаний, других маркетинговых коммуникаций торговой организации. Овладение навыками проведения консультаций покупателей для продвижения товаров и услуг организации. Обоснование целесообразности выбора и применения маркетинговых коммуникаций; - выполнение анализа работы отдела маркетинга организации: анализ внутренней среды организации (взаимодействия с другими отделами), анализ социально-экономической среды организации (выявление по уровню доходов потребителей и анализа суммы покупок), анализ демографической среды (по полу и возрасту), анализ конкурентной среды организации (выявление организаций конкурентов); - оценка конкурентоспособности товаров по объемам продаж, а также потребительским и экономическим показателям. 	
Производственная практика (по отдельной программе)		12
	Содержание	

	<p>Описание опыта предприятия по организации сбыта.</p> <p>Описание стратегии ценообразования принятой на предприятии на производимые товары (услуги), описание мероприятий по стимулированию потребителей и персонала</p> <p>Описание планирования проведения рекламных акций на предприятии, краткая характеристика и ожидаемая выгода для предприятия.</p> <p>Описание проведения рекламы товаров (выставки–продажи, дегустации или демонстрации товаров) работниками предприятия или вашего личного участия.</p> <p>Характеристика работы структурного подразделения осуществляющего маркетинговую деятельность в организации.</p> <p>Характеристика сегментов потребителей (по уровню доходов, сумме и повторяемости покупок, возрасту, полу и др.).</p>	
<p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; - участие в проведении рекламных акций, компаний, других маркетинговых коммуникации, проведенных в организации; - анализ маркетинговой среды организации. 		
<p>Всего</p>		567

МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	Экзамен
МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Экзамен
МДК. 02.03 Маркетинг	Экзамен
Учебная практика	Дифференцированный зачет
Производственная практика	Дифференцированный зачет
Профессиональный модуль 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	Экзамен

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинетами «Статистика», «Маркетинга», «Финансы и налогообложение» и лабораторий «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

Оборудование учебных кабинетов:

- комплект нормативной документации;
- комплект бланков первичных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (схемы, таблицы);
- интерактивная доска
- мультимедийный проектор;
- экран.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

«Информационных технологий в профессиональной деятельности» компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практики.

– 3.

– **3.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к освоению профессионального модуля «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» и специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации	-первичные бухгалтерские документы обработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства. - техника обработки документов и заполнения реквизитов соответствует положениям ФЗ РФ «О бухгалтерском учете»	Экспертная оценка Наблюдение, текущий контроль в ходе выполнения практических работ, практики, за выполнением заданий на экзамене квалификационном
ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	-соответствие документов требованиям действующего законодательства и специфики деятельности организации -составленные документы по структуре соответствует установленным требованиям бухгалтерского учета	Экспертная оценка Наблюдение в ходе выполнения практических работ, практики за выполнением заданий на экзамене квалификационном
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	-ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа; -пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;	Экспертная оценка Наблюдение в ходе выполнения практических работ, практики за выполнением заданий на экзамене квалификационном
ПК 2.4 Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	-проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации; -проводить оценку деловой активности организации;	Экспертная оценка Наблюдение в ходе выполнения практических работ, практики за выполнением заданий на экзамене квалификационном
ПК 2.5 Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	-точность интерпретации информации, -соответствие спроса определённому типу маркетинга,	Экспертная оценка Наблюдение в ходе выполнения практических работ, практики за выполнением

	-соответствие мероприятий по стимулированию сбыта формируемому спросу	заданий на экзамене квалификационном
ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	-точность интерпретации информации, -соответствие спроса определённому типу маркетинга, соответствие мероприятий по стимулированию сбыта формируемому спросу	Экспертная оценка Наблюдение в ходе выполнения практических работ, практики за выполнением заданий на экзамене квалификационном
ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	-точность репрезентативность полученных данных, эффективность принятия маркетинговых решений по достижению целей организации	Экспертная оценка Наблюдение в ходе выполнения практических работ, практики за выполнением заданий на экзамене квалификационном
ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	-соответствие должных обязанностей с реализуемой сбытовой политикой., -оценка товара в соответствии с параметрами конкурентоспособностью	Экспертная оценка Наблюдение в ходе выполнения практических работ, практики за выполнением заданий на экзамене квалификационном
ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	- точность проведения анализа финансово – хозяйственной деятельности; - проводить анализ денежных расчетов с покупателями.	Экспертная оценка Наблюдение в ходе выполнения практических работ, практики за выполнением заданий на экзамене квалификационном
Итоговый контроль - комплексный экзамен по профессиональному модулю.		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей	- демонстрация интереса к будущей профессии;	Наблюдение и оценка (в течение

будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - положительные отзывы по результатам практики, конкурсов конференций, олимпиад - активность на занятиях, во время практики 	практики, аудиторной и внеаудиторной работы), анкетирование, опрос
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области документирования хозяйственных операций и формирования плана счетов организации; - своевременность сдачи отчетов, заданий 	Наблюдение (в течение практики, аудиторной и внеаудиторной работы), анкетирование, опрос Оценка эффективности и качества выполнения заданий
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - решение стандартных и не стандартных профессиональных задач в области документирования хозяйственных операций и формирования плана счетов организации 	Наблюдение Проверка правильности решения проблемы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - результативность информационного поиска - использование различных источников, включая электронные 	Оценка эффективности использования информации
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - активность при работе в команде -соблюдение норм этики при общении 	Наблюдение и оценка (в течение практики, аудиторной и внеаудиторной работы)
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы 	Наблюдение, анкетирование
ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	<ul style="list-style-type: none"> - результативность публичного выступления - соблюдение правил этикета при общении 	Наблюдение и оценка (в течение практики, аудиторной и внеаудиторной работы)

<p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p>	<p>- соблюдение обязательных требований нормативных документов и действующего законодательства - использование на занятиях требования стандартов, технических условий.</p>	<p>Оценка эффективности использования нормативных документов</p>
<p>В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты</p>		
<p>Соблюдать в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p>Демонстрировать в ходе учебных занятий соблюдение этических принципов</p>	<p>Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций</p>
<p>Быть готовым соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслит, эффективно взаимодействовать с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования, быть ответственным, пунктуальным, дисциплинированным, трудолюбивым, критически мыслящим, нацеленным на достижение поставленных целей; демонстрирующим профессиональную жизнестойкость</p>	<p>Демонстрировать в ходе учебных занятий проектное мышление, способность взаимодействовать с членами команды и сотрудничать с другими людьми. Осознанно выполнять профессиональные требования, проявлять ответственность, пунктуальность, дисциплинированность, трудолюбие. Проявлять способность критически мыслить. Стремиться к достижению поставленных целей. Демонстрировать профессиональную жизнестойкость</p>	<p>Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций</p>
<p>Быть открытым к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>	<p>Проявлять профессиональный интерес к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>	<p>Наблюдение Анализ продуктов деятельности: практических заданий, презентаций</p>

ПМ.03 УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ, ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЯЕМОСТИ ТОВАРОВ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров» по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы в части освоения основного вида профессиональной деятельности Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров и соответствующих профессиональных компетенций.

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической

подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Профессиональный модуль ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров содержит два междисциплинарных курса МДК.03.01. Теоретические основы товароведения и МДК 03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров.

Профессиональный модуль имеет предшествующие логические и содержательно-методические связи с дисциплинами гуманитарного и социально-экономического цикла – историей; с дисциплинами общеобразовательной подготовки – химией, физикой, а также дисциплинами профессионального цикла – стандартизацией, метрологией и подтверждением соответствия; правовым обеспечением профессиональной деятельности; МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности; МДК 01.02 Организация торговли.

Для освоения модуля необходимы знания правовых документов, регулирующих коммерческую деятельность, научно-методических основ стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия, основных экономических категорий, научных основ физических и химических методов исследования.

Данный модуль также необходим для успешного освоения МДК 02.03 Маркетинг; МДК 04.01 Введение в профессию продавец непродовольственных товаров.

Для успешного усвоения междисциплинарного курса на занятиях можно применять элементы современных педагогических технологий: игровая

технология, обучение в команде и другие.

Теоретическое обучение проводится в оборудованном кабинете, с использованием учебно- методических и учебно-наглядных пособий в соответствии с перечнем учебных материалов для подготовки квалифицированных специалистов.

Практические занятия проводятся в лаборатории «Товароведение». Для организации лабораторных и практических занятий преподавателем разрабатываются задания.

При изучении модуля уделяется внимание самостоятельной работе студентов, способствующей формированию профессиональных умений и навыков, решению практических задач, углублению профессиональной подготовки, организации творческого труда.

После изучения междисциплинарных курсов МДК 03.01 и МДК 03.02 предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена по разработанным билетам.

Для проведения итоговой аттестации выдается тема и выполняется письменная экзаменационная работа.

В период освоения профессионального модуля преподавателем организуются индивидуальные и групповые консультации.

Для формирования у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модуля по основным видам профессиональной деятельности ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров освоение рабочей профессии, обучения трудовым приемам характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии, программой модуля предусмотрена учебная и производственная практики.

Для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций в рамках модуля по основному виду профессиональной деятельности программой модуля предусмотрено проведение практики на торговых предприятиях – базах практики образовательного учреждения, под руководством преподавателя специальных дисциплин, мастера производственного обучения. После изучения модуля предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров и соответствующих

профессиональных и общих компетенций (ПК, ОК).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области организации торговой деятельности в предприятиях при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

1.2.1 Перечень общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов

ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю

1.2.3

Перечень формируемых личностных результатов

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (описатели)	ЦЕЛИ
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала
ЛР 16	Проявляющий уважение к многообразию многонационального состава населения Алтайского края, готовый учитывать традиции культурного потенциала и интересов всех проживающих на его территории народов	Формирования культуры межнационального общения, толерантных форм сознания и поведения личности, сохранения национальной, религиозной и культурной идентичности
ЛР 17	Стремящийся к трудоустройству в агро-индустриальных и других отраслях экономики Алтайского края, готовый к внедрению инновационных технологий в экономически значимых сферах региона, демонстрирующий	Воспитание потребности в труде и интереса к избранной профессии, стремление к профессиональному

	профессиональные, предпринимательские качества, направленные на саморазвитие и реализацию личностного потенциала, и развитие экономики края	саморазвитию, к раскрытию личностного потенциала и развитию профессионально важных качеств
ЛР 18	Обладающий экологической культурой, демонстрирующий бережное отношение к объектам общенационального достояния, в том числе природным комплексам Алтайского края	Формирование бережного отношения к культурно-историческим объектам, природным и рекреационным ресурсам Алтайского края
ЛР 19	Выполняющий трудовые функции в в сфере торговли	Воспитание инициативы и самостоятельности в трудовой деятельности
ЛР 20	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается	Воспитание терпимости, толерантности, милосердия, стремления следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия

1.2.4 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	определения показателей ассортимента; распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества; расшифровки маркировки; контроля режима и сроков хранения товаров; соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;
Уметь	применять методы товароведения; формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; рассчитывать товарные потери и списывать их; идентифицировать товары; соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
Знать	теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;

	<p>виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;</p> <p>классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;</p> <p>условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;</p> <p>особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров;</p>
--	--

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Всего – 600 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 528 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 352 часов;

- самостоятельной работы обучающегося – 176 часов;

учебной практики – 36 часов, производственной практики -36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Тематический план профессионального модуля

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)									
			Максимальная	Самостоятельная работа	обязательная						Практика	
					в т.ч.						Учебная	Производственная (по профилю специальности)
всего	лекции	практические занятия	лабораторные занятия	семинар занятия	курсовое проектирование							
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	Экв. **	528	176	352	124	178	50			36	36
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	Э	177	59	118	40	78					
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	Э	351	117	234	84	100	50				
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36		36						36	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	36		36							36
	Всего часов с учетом практик		600		424							

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
ПМ. 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров		600
МДК. 03. 01. Теоретические основы товароведения		177
Раздел 1 Теоретические основы товароведения		177
Тема 1.1 Методологические основы товароведения	Содержание	12
	1 Введение в товароведение. Предмет, цели и задачи товароведения. Принципы товароведения. Состояние и перспективы развития потребительского рынка России	
	2 Объекты и субъекты товароведения. Потребительная стоимость. Ассортиментная, качественная и количественная характеристика товара. Функции, права, обязанности товароведов.	
	3 Методы товароведения. Понятия и классификация как метод товароведения. Методы научного назначения, их разновидности, краткая характеристика, применяемость.	
	4 Классификация и кодирование товароведения. Основные понятия классификации и кодирования. Разновидности, достоинства и недостатки	
	Практические занятия	4
	1 Распознавание разновидности метода классификации и составление классификации товаров иерархическим или фасетным методом.	
	2 Изучение методов штрихового кодирования. Методика проверки штрих-кода товаров	
Тема 1.2 Товароведная характеристика товаров	Содержание	32
	1-2 Ассортимент товаров. Основные понятия, свойства и показатели	

		ассортимента, управление и формирование ассортимента	
	3	Качество товаров. Классификация свойств и показателей качества потребительских товаров	
	4	Оценка качества товаров. Градации качества товаров. Сортамент: природный и товарный, пересортица. Классификация и понятия дефектов товаров. Фальсификация товаров.	
	5	Количественная характеристика товаров: единичный экземпляр товаров, комплексная упаковочная единица, товарная партия. Общность и различия	
	6	Физические свойства товаров. Общие физические свойства масса товаров, длина, площадь, объем, температура, теплоемкость, теплопроводность.	
	7	Специфические физические свойства товарных партий: объемная масса; специфические физические свойства единичных экземпляров товаров: механические свойства, теплофизические свойства, оптические свойства	
	Практические занятия		18
	1	Управление и формирование ассортимента	
	2-3-4	Анализ ассортиментной политики розничных торговых организаций	
	5	Номенклатура потребительских свойств и показателей качества, критерии выбора, краткая характеристика. Виды нормативных документов, устанавливающих требования к качеству.	
	6	Анализ номенклатуры показателей качества, предусмотренных стандартом	
	7	Определение товарного сорта пищевых продуктов и принципов их деления	
	8	Изучение физических свойств товаров: единичных экземпляров, комплексных упаковочных единиц и товарных партий	
	9	Изучение классификации физических свойств товаров, назначение и краткая характеристика отдельных свойств	
Тема 1.3 Обеспечение качества и количества товаров	Содержание		26
	1	Контроль качества. Правила выборочного контроля и отбора проб. Приемочное и браковочное число.	

	2	Факторы, формирующие качество товаров. Сырьё и материалы, рецептура, производственные процессы.	20
	3	Факторы, сохраняющие качество товара и количество. Упаковка: понятие, виды, требования к упаковке, методы.	
	Практические занятия		
	1	Контроль качества. Правила выборочного контроля и отбора проб. Приемочное и браковочное число	
	2	Идентификация и прослеживаемость товаров: направления деятельности по идентификации: техническое, информационное и организационное обеспечение	
	3	Ознакомление с правилами отбора проб, приемочным и браковочным числами	
	4	Факторы, влияющие на качество и количество товаров. Основные стадии и этапы технологического цикла товародвижения: предтоварная товарная и товарная	
	5	Послетоварная стадия технологического цикла товародвижения. Стадия утилизации и уничтожения	
	6	Факторы, формирующие качество товаров. Сырьё и материалы, рецептура, производственные процессы.	
	7	Факторы, сохраняющие качество товара и количество. Упаковка: понятие, виды, требования к упаковке, методы.	
8	Изучение и анализ видов упаковки товаров	6	
9	Хранение, основные понятия, условия хранения, режим хранения: климатический и санитарно-гигиенический, показатели и их влияние на сохранность товаров, температурно-влажностный режим хранения		
10	Решение ситуационных задач по хранению товаров		
Тема 1.4 Товарные потери	Содержание		
	Практические занятия		
	1		Основные понятия, виды и разновидности потерь: товарные и материальные. Причины возникновения разных видов потерь, порядок их списания.
	2		Меры по предупреждению и снижению потерь. Народнохозяйственное значение мероприятий по сокращению потерь.
3	Решение ситуационных задач по расчету количественных потерь		6

Тема 1.5 Товарная информация	Содержание	42
	1 Товарная информация: виды, формы	
	2 Товарно-сопроводительные документы (ТСД)	
	3 Документы, сопровождающие поступление товаров на торговое предприятие и определение порядка действий и оформления документов	
	4-5 Маркировка товаров	
	6 Информационные знаки	
	Практические занятия	30
	1 Изучение видов и форм товарной информации	
	2 Нормативно-правовые основы информационного обеспечения потребителей	
	3 Изучение нормативно-правовых документов и решение ситуаций связанных с информационным обеспечением	
	4 Характеристика нормативных и технических документов, как носителей товарной информации	
	5 Требования к товарной информации	
	6 Средства товарной информации: классификация, информационные ресурсы	
	7 Изучение товарно-сопроводительных документов	
	8 Анализ маркировки различных групп непродовольственных товаров	
9 Анализ маркировки различных групп непродовольственных товаров		
10 Информационные знаки		
11 Изучение характеристик и структуры информационных знаков		
12 Эксплуатационные, предупредительные, манипуляционные знаки		
13 Товарные знаки-бренды		
14 Выкладка продовольственных товаров		
15 Выкладка непродовольственных товаров		
	Самостоятельная работа обучающихся	59
	<p>1 Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных документов и учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий)</p> <p>2 Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите [1].</p> <p>Примерная тематика самостоятельной работы:</p> <p>1. Подготовка специалистов-товароведов в России и за рубежом</p>	

	<ol style="list-style-type: none">2. Межпредметные связи в товароведении3. Изучение применения классификации товаров в практической деятельности специалистов4. Внедрение системы качества ИСО 9000 на предприятиях5. Провести наблюдение за ассортиментом, предложенной группы товаров6. Провести исследование покупательского спроса, предложенной группы товаров7. Изучение эстетических свойств товаров. Классификации стилей эпох8. Эргономические свойства. Классификация показателей качества.9. Дефекты товаров. Классификация дефектов товаров.10. Специфические физические свойства товарных партий.11. Изучение количественных характеристик товаров на примере конкретных товаров.12. Изучение правил отбора проб для конкретных видов товаров13. Основные положения федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», регламентирующие требования к информации и устанавливающие меры по ее защите.14. Проектирование и разработка товаров15. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах.16. Проблема утилизации упаковки. Экологические свойства упаковки17. Показатели санитарно-гигиенического режима хранения. Принципы и правила размещения товаров. Классификация методов хранения, их экономическая эффективность. Сроки годности хранения, реализации и эксплуатации. Классификация товаров по срокам годности.18. Провести исследования по видам и формам товарных потерь в торговых предприятиях города.19. Дать характеристику товарной информации по образцам СМС, женской одежды20. Признаки недостоверной информации: искажение, умышленная неполнота (умалчивание), введение потребителя в заблуждение.21. В каких нормативных документах регламентируются требования к товарной информации? Какие нормы и правила они содержат?	
--	--	--

	<p>22. Качественные товарно-сопроводительные документы. Виды, краткая характеристика.</p> <p>23. Документы, сопровождающие поступление товаров на торговое предприятие и определение порядка действий и оформления документов</p> <p>24. Оформление документов при подтверждении соответствия</p> <p>25. Экологическая маркировка товаров в России и за рубежом.</p> <p>26. Особенности маркировки продовольственных товаров</p> <p>27. Права иностранных юридических и физических лиц, предусмотренные Законом РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров».</p> <p>28. Изучить основные положения на товарные знаки. Гражданский кодекс РФ (часть 4) § 2-3 .</p> <p>29. Требования к маркировке товаров за рубежом.</p> <p>30. Способы выкладки продовольственных и непродовольственных товаров</p>	
МДК. 03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров		351
Раздел 2 Товароведение продовольственных товаров		171
Тема 2.1 Зерномучные товары	Содержание	14
	1 Состояние и перспективы рынка зерномучных товаров. Пищевая ценность, химический состав. Товароведная характеристика групп. Товароведная характеристика крупы	
	2 Товароведная характеристика муки: пищевая ценность, хим. состав, технология производства. Оценка качества и хранение	
	3 Товароведная характеристика макаронных изделий: хим. состав, технология производства. Оценка качества и хранение	
	Практические занятия	6
	1Изучение особенностей производства и ассортимента крупы	
	2Изучение ассортимента муки, реализуемой в розничной торговой сети г. Барнаула	
	3Товароведная характеристика хлебобулочных изделий: пищевая ценность, хим. состав, особенности производства, болезни и дефекты.	
	Лабораторное занятие	

	1Изучение особенностей производства и ассортимента макаронных изделий	
Тема 2.2 Плодоовощные товары	Содержание	12
	1Состояние и перспективы развития плодоовощной торговли и промышленности. Пищевая ценность. Классификация	
	2Классификация и пищевая ценность свежих овощей. Особенности строения отдельных групп. Понятия о помологических, ампелографических и хозяйственно-ботанических сортов	
	Практические занятия	4
1 Изучение болезней плодов и овощей		
	2 Продукты переработки плодов и овощей: понятие, назначение, классификация по методам консервирования и сырью, пищевая ценность, хим. состав. Условия и сроки хранения. Градации качества. Дефекты. Условия и сроки хранения	
	Лабораторное занятие	4
	1Оценка качества плодов и овощей	
	2Ознакомление с правилами отбора проб и образцов. Определение естественной убыли и актируемых потерь при хранении овощей	
Тема 2.3 Вкусовые товары	Содержание	12
	1Состояние рынка вкусовых товаров. Пищевая ценность. Значение в питании Алкогольные напитки. Пищевая ценность. Классификация. Особенности производства спирта, водки и ликероводочных изделий	
	2Слабоалкогольные и безалкогольные напитки: понятие, назначение, классификация и ассортимент. Понятие о производстве. Пищевая ценность, оценка качества. Дефекты, маркировка, упаковка и хранение. Новые виды тонизирующих напитков.	
	3Чай и кофе, чайные и кофейные напитки. Классификация и пищевая ценность. Технология производства сырья, показатели качества. Ассортимент.	
	Практические занятия	4
	1Вино виноградное и плодово-ягодное. Пищевая ценность. Особенности производства. Классификация и ассортимент	
	2Краткая характеристика ассортимента и отличительных признаков различных сортов чая и кофе.	
Лабораторное занятие	2	
1Сбор информации и анализ широты и полноты ассортимента безалкогольных напитков		

Тема 2.4 Сахар, крахмал и кондитерские изделия	Содержание	16
	1 Сахар: сырье, технология производства. Крахмал и крахмалопродукты. Мед. Пищевая ценность, классификация товароведная характеристика ассортимента. Упаковка, маркировка, условия и сроки хранения.	
	2 Классификация кондитерских изделий. Товароведная характеристика фруктово-ягодных кондитерских изделий, сырье, процессы производства. Классификация, пищевая ценность, ассортимент, оценка качества. Дефекты, условия и сроки хранения	
	3 Мучные кондитерские изделия: общая классификация, пищевая ценность, ассортимент, оценка качества, условия и сроки хранения	
	Практические занятия	6
	1 Крахмал и крахмалопродукты. Пищевая ценность, химический состав, классификация, строение. Особенности производства. Условия хранения	
	2 Конфеты и карамель. Классификация, ассортимент, факторы, формирующие качество: сырье, процессы производства.	
	3 Шоколад и какао-порошок: сырье, технология производства. Пищевая ценность. Ассортимент, факторы, формирующие качество. Дефекты. Упаковка, маркировка. Условия и сроки хранения.	
	Лабораторное занятие	4
	1 Распознавание видов и ассортимента конфет. Определение вида корпусов и отделки поверхности.	
	2 Изучение ассортимента и отличительных признаков мучных кондитерских изделий (печенье, пряников, вафель).	
Тема 2.5 Пищевые жиры	Содержание	14
	1 Состояние и перспективы развития рынка пищевых жиров. Общая классификация. Понятие и отличительные признаки пищевых жиров. Пищевая ценность жиров: энергетическая, органолептическая, биологическая ценность, усвояемость и безопасность.	
	2 Растительные масла. Классификация по видам сырья и способам обработки. Состав и пищевая ценность Сравнительная характеристика разных видов. Дефекты.	
	3 Животные жиры. Классификация по видам сырья и способам обработки. Состав и пищевая ценность. Сравнительная характеристика разных видов жиров. Дефекты	

	Практические занятия	6
	1 Изучение ассортимента животных жиров по стандарту. Принципы деления на товарные сорта.	
	2 Маргариновая продукция, понятие, виды, назначение. Состав, пищевая ценность. Факторы, формирующие качество и ассортимент.	
	3 Переработанные жиры. Кулинарные жиры. Состав и пищевая ценность.	
	Лабораторное занятие	2
	1 Изучение ассортимента растительных масел по стандарту. Принципы деления на товарные сорта.	
Тема 2.6 Молочные и молокосодержащие товары	Содержание	14
	1 Состояние и перспективы развития рынка молочных товаров. Общая классификация. Пищевая ценность молочных товаров	
	2 Молоко и сливки. Классификация по температурному режиму обработки, жирности, вводимым добавкам	
	3 Кисломолочные продукты. Классификация по температурному режиму обработки, жирности, вводимым добавкам	
	Практические занятия	6
	1 Масло коровье. Классификация. Состав и пищевая ценность. Особенности производства. Дефекты и процессы их возникновения	
	2 Сыры: понятие и назначение. Химический состав и пищевая ценность. Классификация и ассортимент, особенности производства сыров. Дефекты сыров и причины их возникновения	
	3 Изучение принципа деления на товарные сорта, маркировка твердых сыров	
	Лабораторное занятие	2
	1 Изучение маркировки и оценка качества масла сливочного по органолептическим показателям (балльная оценка)	
Тема 2.7 Мясные товары	Содержание	12
	1 Состояние и перспективы развития рынка мясных товаров. Характеристика убойных животных. Классификация мяса в зависимости от вида, пола, упитанности животных и термического состояния. Пищевая ценность мяса.	
	2 Классификация колбасных изделий	
	Практические занятия	6

	1	Ознакомление с ветеринарными и товароведными клеймами согласно инструкции по ветеринарному клеймению	
	2	Мясо птицы. Особенности строения и химического состава. Классификация. Условия и сроки хранения	
	3	Субпродукты: классификация по пищевой ценности, способы обработки и термическому состоянию, оценка качества мяса и субпродуктов. Дефекты.	
	Лабораторное занятие		2
	1	Сортовой разруб мясных туш для розничной торговли. Решение задач	
Тема 2.8 Рыбные товары	Содержание		16
	1	Состояние и перспективы развития рынка рыбных товаров. Классификация. Пищевая ценность	
	2	Рыбные консервы и пресервы. Пищевая ценность. Классификация. Особенности производства.	
	Практические занятия		10
	1	Рыба живая, охлажденная, мороженая. Классификация. Термическое состояние.	
	2	Изучение семейств промысловой рыбы	
	3	Изучение ассортимента соленой, сушеной, вяленой рыбы. НД. Товарные сорта.	
	4	Изучение ассортимента маринованной и копченой рыбы. НД. Товарные сорта.	
	5	Рыбные полуфабрикаты и кулинарные изделия. Особенности производства. Пищевая ценность. Классификация. Ассортимент. Икра. Нерыбные пищевые продукты моря.	
	Лабораторное занятие		2
	1	Рыба соленая, сушеная, вяленая, маринованная и копченая. Решение ситуационных задач.	
Тема 2.9 Яйцо и яйцепродукты	Содержание		4
	1	Состояние и перспективы развития рынка яичных товаров. Классификация. Строение яйца. Пищевая ценность. Продукты переработки яиц.	
	Практические занятия		2
	1	Изучение строения яйца, определение вида и категории яиц. Ознакомление с дефектами.	
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 Классификация и ассортимент однородных групп продовольственных товаров			57
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			
1 Систематическая проработка конспектов занятий, нормативных документов и учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)			

2 Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите

3 Решение ситуационных задач

Самостоятельная работа при изучении раздела 2

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Изучение основных дефектов крупы
2. Изучение основных дефектов муки
3. Изучение основных производителей муки и крупы на Алтае
4. Изучение основных дефектов макаронных изделий
5. Изучение маркировки и упаковки плодоовощной продукции
6. Изучение основных поставщиков плодоовощных товаров
7. Ознакомление с правилами отбора проб и образцов для оценки качества ягод
8. Изучение основных дефектов вкусовых товаров
9. Изучение маркировки и упаковки алкогольной продукции
10. Сбор информации и анализ широты и полноты ассортимента чая (кофе) на примере конкретных магазинов.
11. Выявление отличия натурального меда от искусственного.
12. Изучение отличительных особенностей производства и ассортимента драже
13. Изучение ассортимента и производителей конфет на примере магазинов г. Барнаула
14. Изучение отличительных особенностей производства восточных сладостей, ассортимент. Условия и сроки хранения
15. Изучение основных дефектов растительных масел
16. Изучение основных дефектов животных жиров
17. Изучение основных производителей пищевых жиров
18. Изучение основных производителей пищевых жиров
19. Изучение основных дефектов молочных товаров
20. Изучение основных дефектов масла коровьего
21. Изучение ассортимента сыров на примере магазинов г. Барнаула. Переработанные сыры.
22. Мясные полуфабрикаты. Изучение ассортимента на примере магазинов г. Барнаула.
23. Изучение основных дефектов мясных товаров
24. Мясные консервы: классификация, ассортимент. Расшифровка маркировки мясных консервов. Изучение способов фальсификации мясных товаров.
25. Изучение основных поставщиков рыбных товаров
26. Изучение основных дефектов соленой, сушеной, вяленой рыбы
27. Изучение основных дефектов маринованной и копченой рыбы

28.Изучение основных дефектов рыбных консервов и пресервов		
29.Изучение основных дефектов яичных товаров		
Раздел 3 Товароведение непродовольственных товаров		180

Тема 3.1 Товары из пластических масс	Содержание		2
	1	<i>Товары из пластических масс</i> Общая характеристика товаров из пластических масс Классификация ассортимента товаров из пластических масс Требования к качеству товаров из пластических масс	
	Практические занятия		2
	1	Изучение ассортимента товаров из пластических масс	
	Лабораторные занятия		2
	1	Оценка качества товаров из пластических масс	
Тема 3.2 Товары бытовой химии	Содержание		2
	1	<i>Товары бытовой химии</i> Общая характеристика товаров бытовой химии Классификация ассортимента товаров бытовой химии Требования к качеству товаров бытовой химии	
	Практические занятия		2
	1	Изучение ассортимента товаров бытовой химии	
	Лабораторные занятия		2
	1	Оценка качества товаров бытовой химии	
Тема 3.3 Силикатные бытовые товары	Содержание		2
	1	<i>Силикатные бытовые товары</i> Общая характеристика бытовых силикатных товаров Классификация ассортимента бытовых силикатных товаров Требования к качеству бытовых силикатных товаров	
	Практические занятия		4
	1	Изучение ассортимента бытовых стеклянных товаров	
	2	Изучение ассортимента бытовых керамических товаров	
Лабораторные занятия		4	
	1	Оценка качества бытовых стеклянных товаров	

	2	Оценка качества бытовых керамических товаров	
Тема 3.4 Металлохозяйственные товары	Содержание		2
	1	<i>Металлохозяйственные товары</i> Общая характеристика металлохозяйственных товаров Классификация ассортимента металлохозяйственных товаров Требования к качеству металлохозяйственных товаров	
	Практические занятия		2
	1	Изучение ассортимента металлохозяйственных товаров	
	Лабораторные занятия		2
	1	Оценка качества металлохозяйственных товаров	
Тема 3.5 Строительные товары	Содержание		2
	1	<i>Строительные товары</i> Общая характеристика строительных товаров Классификация ассортимента строительных товаров Требования к качеству строительных товаров	
	Практические занятия		4
	1	Изучение ассортимента строительных товаров	
	2	Изучение ассортимента строительных товаров	
Тема 3.6 Мебельные товары	Содержание		2
	1	<i>Мебельные товары</i> Общая характеристика мебельных товаров Классификация ассортимента мебельных товаров Требования к качеству мебельных товаров	
	Практические занятия		2
	1	Изучение материалов, применяемых для изготовления мебели	
Тема 3.7 Парфюмерно-косметические товары	Содержание		2
	1	<i>Парфюмерно-косметические товары</i> Общая характеристика парфюмерно-косметических товаров Классификация ассортимента парфюмерно-косметических товаров Требования к качеству парфюмерно-косметических товаров	
	Практические занятия		2
	1	Изучение ассортимента парфюмерных товаров	
	Лабораторные занятия		4
	1	Оценка качества туалетного мыла	

	2	Оценка качества парфюмерно-косметических товаров	
Тема 3.8 Электробытовые товары	Содержание		2
	1	<i>Электробытовые товары</i> Общая характеристика электробытовых товаров Классификация ассортимента электробытовых товаров Требования к качеству электробытовых товаров	
	Практические занятия		4
	1	Изучение ассортимента электробытовых товаров	
	2	Изучение ассортимента электробытовых товаров	
Тема 3.9 Культурно-бытовые товары	Содержание		4
	1	<i>Музыкальные товары и игрушки</i> Общая характеристика культурно бытовых товаров Общая характеристика музыкальных товаров и игрушек Классификация ассортимента музыкальных товаров и игрушек Требования к качеству музыкальных товаров и игрушек	
	2	<i>Бытовая радиоэлектронная аппаратура и фотографические товары</i> Общая характеристика бытовой радиоэлектронной аппаратуры и фотографических товаров Классификация ассортимента бытовой радиоэлектронной аппаратуры и фотографических товаров Требования к качеству бытовой радиоэлектронной аппаратуры и фотографических товаров	
	Практические занятия		2
	1	Изучение ассортимента школьно-письменных и канцелярских товаров	
	Лабораторные занятия		2
	1	Оценка качества игрушек	
	Тема 3.10 Ювелирные товары и часы	Содержание	
1		<i>Ювелирные товары и часы</i> Общая характеристика ювелирных товаров и часов Классификация ассортимента ювелирных товаров и часов Требования к качеству ювелирных товаров и часов	
Практические занятия		2	
1			Изучение ассортимента ювелирных товаров и часов
Лабораторные занятия		2	

	1	Оценка качества ювелирных товаров и часов	
Тема 3.11 Обувные товары	Содержание		2
	1	<i>Обувные товары</i> Общая характеристика обувных товаров Классификация ассортимента обувных товаров Требования к качеству обувных товаров	
	Практические занятия		4
	1	Изучение деталей обувных товаров	
	2	Изучение ассортимента обувных товаров	
	Лабораторные занятия		2
1	Оценка качества обувных товаров		
Тема 3.12 Текстильные товары	Содержание		4
	1	<i>Ковровые товары</i> Общая характеристика ковровых товаров Классификация ассортимента ковровых товаров Требования к качеству ковровых товаров	
	2	<i>Нетканые материалы и искусственный мех</i> Общая характеристика нетканых материалов, искусственного меха Классификация ассортимента нетканых материалов, искусственного меха Требования к качеству нетканых материалов, искусственного меха	
	Практические занятия		
	1	Изучение ассортимента текстильных волокон, нитей	6
	2	Изучение ассортимента тканей	
	3	Изучение ассортимента ковровых товаров	
	Лабораторные занятия		4
	1	Оценка качества тканей	
		2	Оценка качества нетканых материалов, искусственного меха
Тема 3.13 Швейные и трикотажные товары	Содержание		4
	1	<i>Швейные товары</i> Общая характеристика швейных товаров Классификация ассортимента швейных товаров Требования к качеству швейных товаров	
	1	<i>Трикотажные товары</i> Общая характеристика трикотажных товаров	

		Классификация ассортимента трикотажных товаров Требования к качеству трикотажных товаров	
	Практические занятия		4
	1	Изучение ассортимента швейных товаров	
	2	Изучение ассортимента трикотажных товаров	
	Лабораторные занятия		4
	1	Оценка качества швейных изделий	
	2	Оценка качества трикотажных товаров	
Тема 3.14 Пушно-меховые и овчинно-шубные товары	Содержание		4
	1	<i>Пушно-меховые товары</i> Общая характеристика пушно-меховых товаров Классификация ассортимента пушно-меховых товаров Требования к качеству пушно-меховых товаров	
	2	<i>Овчинно-шубные товары</i> Общая характеристика овчинно-шубных товаров Классификация ассортимента овчинно-шубных товаров Требования к качеству овчинно-шубных товаров	
	Практические занятия		2
	1	Изучение ассортимента пушно-меховых и овчинно-шубных товаров	
	Лабораторные занятия		2
	1	Оценка качества пушно-меховых и овчинно-шубных товаров	
Тема 3.15 Галантерейные товары	Содержание		2
	1	<i>Галантерейные товары</i> Общая характеристика галантерейных товаров Классификация ассортимента галантерейных товаров Требования к качеству галантерейных товаров	
	Практические занятия		2
	1	Изучение ассортимента галантерейных товаров	
Тема 3.16 Спортивные и рыболовные товары	Практические занятия		4
	1	Изучение ассортимента спортивных товаров	
	2	Изучение ассортимента рыболовных товаров	
Тема 3.17 Художественные изделия и сувениры	Содержание		2
	1	<i>Художественные изделия и сувениры</i>	

	Общая характеристика художественных изделий и сувениров Классификация ассортимента художественных изделий и сувениров Требования к качеству художественных изделий и сувениров	
	Практические занятия	2
1	Изучение различных видов художественных промыслов	
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ.03</p> <p>1 Изучить историю пластмасс: различные виды, применение (оформить презентацию)</p> <p>2 Изучить и охарактеризовать ассортимент различных подгрупп товаров бытовой химии (оформить презентацию)</p> <p>3 Изучить историю, изобретение, развитие и применение стекла/ керамики (составить конспект)</p> <p>4 Определить и охарактеризовать ведущие заводы производители силикатных бытовых товаров (оформить презентацию)</p> <p>5 Охарактеризовать ассортимент товаров, производимых ведущими производителями силикатных бытовых товаров (оформить презентацию)</p> <p>6 Дать характеристику дефектов металлохозяйственных товаров (составить конспект)</p> <p>7 Определить ведущие заводы производители металлохозяйственных товаров, ассортимент производимых товаров (составить конспект)</p> <p>8 Сравнить и охарактеризовать ассортимент кровельных материалов (оформить таблицу)</p> <p>9 Дать характеристику дефектов отделочных стройматериалов (составить конспект)</p> <p>10 Изучить нестандартизированный ассортимент мебели, встречающийся в торговой практике, механизмы трансформации мягкой мебели (оформить презентацию)</p> <p>11 Изучить историю парфюмерно-косметических товаров (оформить презентацию)</p> <p>12 Изучить ассортимент и требования к качеству косметики для детей (составить конспект)</p> <p>13 Определить ведущих производителей электробытовых товаров и охарактеризовать производимый ассортимент товаров (составить конспект)</p> <p>14 Дать характеристику дефектов светильников, электроустановочных изделий (составить конспект)</p> <p>15 Сравнить и охарактеризовать ассортимент гармоней, баянов и аккордеонов по внешнему виду и показателям качества (оформить таблицу)</p> <p>16 Изучить и охарактеризовать ассортимент русских народных инструментов (оформить презентацию)</p> <p>17 Изучить историю ювелирных товаров и часов (оформить презентацию)</p> <p>18 Рассмотреть состояние рынка ювелирных товаров и часов (составить конспект)</p> <p>19 Рассмотреть состояние рынка кожевенного сырья и обувных материалов (составить конспект)</p> <p>20 Изучить упаковку, хранение, транспортирование обувных товаров (составить конспект)</p> <p>21 Изучить сопутствующие товары в обувных магазинах (составить конспект)</p> <p>22 Определить классификационные признаки и дать характеристику ассортимента штучных изделий: платки,</p>		60

<p>покрывала, портьеры и др. (оформить презентацию)</p> <p>23 Рассмотреть состояние российского и мирового рынка текстиля (составить конспект)</p> <p>24 Изучить и охарактеризовать национальные ковровые изделия (оформить презентацию)</p> <p>25 Определить ведущих производителей нетканых материалов и охарактеризовать производимый ассортимент (составить конспект)</p> <p>26 Определить ведущих производителей искусственного меха и охарактеризовать производимый ассортимент (составить конспект)</p> <p>27 Выявить влияние вида и класса трикотажных машин на качество полотна (составить конспект)</p> <p>28 Выявить влияние конфекционирования и влажно-тепловой обработки на потребительские свойства одежды (оформить таблицу)</p> <p>29 Изучить ассортимент современных трикотажных полотен (составить конспект)</p> <p>30 Рассмотреть состояние рынка пушно-меховых и овчинно-шубных товаров (составить конспект)</p> <p>31 Изучить требования к маркировке, упаковке, условиям транспортирования и хранения пушно-меховых и овчинно-шубных товаров (составить конспект)</p> <p>32 Дать характеристику дефектов галантерейных товаров (составить конспект)</p> <p>33 Изучить и охарактеризовать ассортимент товаров для туризма или альпинизма, охотничьи товары (оформить презентацию)</p> <p>34 Дать характеристику дефектов художественных изделий и сувениров (составить конспект)</p>	
Учебная практика (по отдельной программе)	36
Производственная практика (по отдельной программе)	36
ИТОГО	600

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие лаборатории: «Товароведения». Оборудование лаборатории: «Товароведения»:

- рабочая меловая доска;
- наглядные пособия (нормативно-техническая документация, образцы товаров);

- комплект учебно-методической документации;

- лупы.

Технические средства обучения:

- переносной экран.

– 4.3 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В целях реализации компетентного подхода следует использовать в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (моделирование производственных ситуаций, деловые и ролевые игры, разбор конкретной ситуации, групповые дискуссии) в сочетании с самостоятельной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная, производственная практика является обязательным разделом основной образовательной программы, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики, и обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Реализация учебной практики осуществляется на базе КГБПОУ «ААГ» в имитационной фирме, которая обеспечивает проведение учебной практики за счёт соответствующей материально - технической базы.

Реализация производственной практики осуществляется на базе профильных предприятий, с которыми заключен договор о сотрудничестве в сфере производственного обучения, которая обеспечивает проведение производственной практики за счёт соответствующей материально - технической базы.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Учебная и производственная практика проводятся концентрированно.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями.

Практика завершается дифференцированным зачетом, при условии положительного аттестационного листа руководителей практики от организации и образовательного учреждения, об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Изучение программы модуля завершается экзаменом квалификационным, результаты которого оцениваются в форме комплексной оценки выполнения студентами зачётных мероприятий по модулю. Промежуточная аттестация предполагает обязательное наличие положительной аттестации по междисциплинарным курсам МДК.03.01, МДК 03.02 и учебной и производственной практики.

Консультации для обучающихся проводятся на основе графиков на протяжении всего процесса освоения профессионального модуля (индивидуальные, групповые, письменные, устные).

4.4 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Требования к квалификации педагогических (инженерно - педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров» и специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы либо прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров» и специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы либо прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство практикой должны осуществлять мастера производственного обучения.

Руководство практикой могут осуществлять преподаватели междисциплинарных курсов профессионального модуля «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров»

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров	- формирование ассортимента произведено в соответствии с показателями ассортимента	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты лабораторных, практических работ; - тестовый контроль; - заполнение контрольных форм. <p>Зачеты по учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль- экзамен</p>
ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию	- точность расчёта товарных потерь и их списывания, - рациональность принятых решений по их предупреждению	
ПК3.3 Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями	- точность расшифровки маркировки - правильность распознавания товаров по ассортиментной принадлежности с помощью маркировки	
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.	- соответствие этапов оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; - правильность установления градаций качества; - правильность распознавания товаров по ассортиментной принадлежности с использованием методов товароведения;	
ПК 3.5 Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.	- контроль условий, сроков хранения и транспортирования товаров произведен в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;	

	-сопроводительные документы оформлены в соответствии с установленными формами	
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	-точность проверки соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения; -соблюдение последовательности этапов оценки процессов в соответствии с установленными требованиями.	
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	-точность измерения товаров и других объектов - правильность перевода внесистемных единиц измерений в системные.	
ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.	-работа с документами по подтверждению соответствия выполнена с учетом требований	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;	- наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе практики

	<ul style="list-style-type: none"> - наличие положительных отзывов по итогам практики; - участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п. 	- экспертная оценка портфолио работ и документов.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области товароведения; - своевременность сдачи заданий, отчетов 	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> - своевременность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях - рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности 	- экспертная оценка решения ситуационных задач
ОК4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> - оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - использование различных источников, включая электронные 	- экспертное наблюдение и оценка использования студентом информационных технологий при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики
ОК6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> - активность при работе в команде - четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе - соблюдение норм профессиональной этики при общении 	- экспертное наблюдение и оценка использования студентом коммуникативных методов и приёмов при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики
ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы 	
ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований законодательства, нормативных документов 	

<p>обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий</p>	<p>- контроль за изменениями требований законодательства, нормативных документов</p>	
<p>ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p>- самоанализ и коррекция воспитания стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач</p>
<p>ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p>-соответствие этапов воспитания самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач</p>

<p>ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>	<p>- самоанализ и коррекция в формировании активной жизненной позиции/творческого начала</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач</p>
<p>ЛР 17 Выполняющий трудовые функции в сфере торговли</p>	<p>- своевременность принятия решений инициативы и самостоятельности в трудовой деятельности</p>	<p>Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики и лабораторно-практических занятиях зачет по учебной практики экзамен квалификационный</p>
<p>ЛР 18 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения</p>	<p>- самоанализ и коррекция воспитания стремления соблюдать желание рационализировать процесс трудовой деятельности</p>	<p>Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики и лабораторно-практических занятиях зачет по учебной практики экзамен квалификационный</p>
<p>ЛР 19 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается</p>	<p>- выполнение требований в воспитание терпимости, толерантности, милосердия, стремления следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия</p>	<p>Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики и лабораторно-практических занятиях зачет по учебной практики экзамен квалификационный</p>

ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (17351 ПРОДАВЕЦ НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям, служащим» **(17351 Продавец непродовольственных товаров)** предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Введение в профессию Продавец непродовольственных товаров».

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539;

– Приказ Минпросвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 8 апреля 2021 года N 05-369 «О направлении рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе среднего общего образования, утверждённый 27.04.2023, регистрационный № 255;

– Программа воспитания КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формировании фонда оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

– Указания по организации и выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные приказом директора КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Профессиональный модуль ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям, служащим» содержит один междисциплинарный курс МДК.04.01. «Введение в профессию Продавец непродовольственных товаров».

Рабочая программа ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих устанавливает базовые знания для получения профессиональных навыков продавца и входит в структуру профессионального цикла учебного плана из распределения часов вариативной части по запросу работодателя. Профессиональные компетенции по модулю отражают характеристику работ Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Требования к образованию и обучению: среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена.

Для успешного усвоения междисциплинарного курса на занятиях можно применять элементы новых педагогических технологий: игровая технология, контекстное обучение и другие.

Теоретическое обучение должно проводиться в оборудованном кабинете, с использованием учебно- методических и учебно-наглядных пособий в соответствии с перечнем учебных материалов для подготовки квалифицированных специалистов.

Практические занятия проводятся в лаборатории «Товароведения», в учебном кабинете «Организации коммерческой деятельности и логистики». Для организации практических занятий преподавателями разрабатываются ситуационные задания.

После изучения модуля предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного.

В период освоения профессионального модуля преподавателями организуются индивидуальные и групповые консультации.

Для формирования у обучающихся общих компетенций и первоначального практического опыта в рамках модуля по основному виду профессиональной деятельности программой модуля предусмотрена учебная практика.

Учебная практика проводится на торговых предприятиях, которые являются базами практики учебного учреждения, под руководством мастера производственного обучения, преподавателями междисциплинарного курса.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ, СЛУЖАЩИМ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Введение в профессию Продавец непродовольственных товаров

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области товароведения и экспертизы качества потребительских товаров при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям, служащим, в том числе общими (ОК) компетенциями:

1.2.1 Перечень общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций:

ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17351 Продавец непродовольственных товаров)
Обслуживание покупателей.
Контроль своевременности пополнения рабочего запаса товаров, их сохранности, исправности и правильной эксплуатации торгово-технологического оборудования, чистоты и порядка на рабочем месте.
Подготовка товаров к продаже.
Подготовка рабочего места.
Подготовка товаров к инвентаризации.
Работа на контрольно-кассовой машине.

2.1.1 Перечень формируемых личностных результатов

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	ЦЕЛИ
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	Воспитание стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный,	Воспитание самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и

	дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	принципиальности в профессиональной сфере
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	Формирование активной жизненной позиции/творческого начала
ЛР 16	Проявляющий уважение к многообразию многонационального состава населения Алтайского края, готовый учитывать традиции культурного потенциала и интересов всех проживающих на его территории народов	Формирования культуры межнационального общения, толерантных форм сознания и поведения личности, сохранения национальной, религиозной и культурной идентичности
ЛР 17	Стремящийся к трудоустройству в агро-индустриальных и других отраслях экономики Алтайского края, готовый к внедрению инновационных технологий в экономически значимых сферах региона, демонстрирующий профессиональные, предпринимательские качества, направленные на саморазвитие и реализацию личностного потенциала, и развитие экономики края	Воспитание потребности в труде и интереса к избранной профессии, стремление к профессиональному саморазвитию, к раскрытию личностного потенциала и развитию профессионально важных качеств
ЛР 18	Обладающий экологической культурой, демонстрирующий бережное отношение к объектам общенационального достояния, в том числе природным комплексам Алтайского края	Формирование бережного отношения к культурно-историческим объектам, природным и рекреационным ресурсам Алтайского края
ЛР 19	Выполняющий трудовые функции в в сфере торговли	Воспитание инициативы и самостоятельности в трудовой деятельности
ЛР 20	Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается	Воспитание терпимости, толерантности, милосердия, стремления следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия

1.2.4 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> – участия в работе с поставщиками и потребителями; – приемки товаров по количеству и качеству; – размещения товаров; – контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров; – обеспечения товародвижения в складах и магазинах; – эксплуатации основных видов торгово – технологического оборудования; – участия в проведении инвентаризации товаров;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - предоставлять информацию потребителю. - подготавливать торговый зал к работе; - обслуживать покупателей. - составлять товарный отчет, инвентаризационную опись.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – ассортимент, классификацию, характеристики и назначение непродовольственных товаров, способы пользования ими и ухода за ними; – правила расшифровки артикула и маркировки; – приемы подбора, отмеривания отреза, комплектования продаваемых товаров; – шкалы размеров швейных изделий и правила их определения; – государственные стандарты и технические условия на продаваемые товары, тару и маркировку; – виды брака, правила обмена, гарантийные сроки пользования продаваемыми товарами; – устройство и правила эксплуатации обслуживаемого торгово-технического оборудования и контрольно-кассового аппарата; – способы сокращения потерь товаров, затрат труда и повышения доходов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 192 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 16 часов;

учебная и производственная практика – 144 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	МДК 04.01 Введение в профессию «Продавец»									
ПК 4.1 - 4.11	Раздел 1 Работа продавца	48	32	22	-	16	-	72	72	
	Учебная и производственная практика	144								
Всего:		192	32	22		16		72	72	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1 ПМ 4 Работа продавца		
МДК. 04. 01. Введение в профессию «Продавец непродовольственных товаров»		
Тема 1.1 Ознакомление с магазином	Содержание	4
	1 Знакомство с материально-технической базой предприятия: планировкой, основными группами помещений, правилами внутреннего распорядка. Ознакомление с порядком открытия и закрытия магазина, сдача магазина на охрану, хранение пломбира и ключей. Ознакомление с обязанностями работников магазина, в т.ч. по сохранению товарно-материальных ценностей и денежных средств. Ознакомление с квалификационными требованиями к профессии продавца (кассира) различных разрядов.	2
	2 Изучение видов материальной ответственности работников магазина. Требования к качеству услуги розничной торговли.	2
Тема 1.2 Работа продавца с книгой кассира-операциониста	Содержание	2
	1 Порядок оформления книги кассира-операциониста	2
Тема 1.3 Подготовка товаров к продаже и рабочего места к работе.	Содержание	2
	1 Практические занятия: 1. Овладение основными операциями подготовки к продаже товаров. Оформление ценников.	2
Тема 1.4 Приемка товаров на рабочем месте	Содержание	2
	Практические занятия: 1 Изучение порядка приемки товаров по количеству и качеству	2
Тема 1.5 Продажа товаров	Содержание	20
	1 Изучение особенностей продажи и подготовки к продаже текстильных, трикотажных, швейных и меховых товаров и обуви	4

	<p>2 Изучение особенностей продажи технически сложных товаров бытового назначения</p> <p>Практические занятия:</p> <p>1 Изучение особенностей продажи и подготовки к продаже парфюмерно-косметических товаров</p> <p>2 Изучение особенностей продажи автомобилей, мототехники, прицепов и номерных агрегатов</p> <p>3 Изучение особенностей продажи ювелирных и других изделий из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней</p> <p>4 Изучение особенностей продажи и подготовки к продаже товаров бытовой химии</p> <p>5 Изучение особенностей продажи и подготовки к продаже строительных товаров</p> <p>6 Порядок оформления договора купли-продажи, заполнение гарантийного талона, технического паспорта при продаже бытовой техники.</p> <p>7 Правила обмена потребительских товаров. Товары, подлежащие обмену.</p> <p>8 Правила хранения непродовольственных товаров. Оборудование складских помещений. Противопожарная безопасность.</p>	16
Тема 1.6 Учет товаров и отчетность	<p>Практические занятия:</p> <p>1 Ознакомление с порядком инвентаризации товарно-материальных ценностей и денежных средств.</p>	2
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 4</p> <p>Примерная тематика домашних заданий</p> <p>1. Ознакомление с торговой мебелью, принципами ее размещения и правилами ухода.</p> <p>2. Оценка качества товаров, выявление дефектов и отработка дефектной продукции.</p> <p>3. Изучение особенностей продажи и подготовки к продаже мебельных товаров</p> <p>4. Изучение особенностей продажи и подготовки к продаже животных и растений</p> <p>5. Изучение особенностей продажи непродовольственных товаров, бывших в употреблении</p> <p>6. Изучение особенностей продажи и подготовки к продаже пестицидов и агрохимикатов</p> <p>7. Изучение особенностей продажи и подготовки к продаже экземпляров аудиовизуальных произведений и фонограмм, программ для электронных вычислительных машин и баз данных</p> <p>8. Изучение особенностей продажи и подготовки к продаже непериодических изданий</p>		16
Учебная и производственная практика (по отдельной программе)		
Всего		192

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие:

- учебных кабинетов: «Организации коммерческой деятельности и логистики»;

- лабораторий «Товароведения»;

- мастерской учебный магазин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

1 «Организации коммерческой деятельности и логистики»:

- комплект нормативной документации в области коммерческой деятельности (ФЗ РФ, правила, инструкции, стандарты);

- комплект бланков первичных документов;

- комплект учебно-методической документации;

- наглядные пособия (схемы, таблицы, альбомы);

2 «Товароведения»

- комплект учебно-методической документации;

- образцы товаров, оборудование;

- комплект нормативной документации в области товароведения и экспертизы товаров (правила, инструкции, стандарты);

Реализация программы модуля предполагает концентрированную учебную практику.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении учебных дисциплин «Основы коммерческой деятельности», «Теоретические основы товароведения», «Документационное обеспечение управления».

Учебная и производственная практика проводится концентрированно после освоения междисциплинарного курса и на предприятиях торговли.

Аттестация по итогам учебной и производственной практики проводится на основании результатов, подтверждаемых аттестационным листом, а также отчётами студентов по итогам практики.

Результаты прохождения учебной практики по модулю учитываются при проведении экзамена квалификационного.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Управление ассортиментом товаров» и специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»;

- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза

в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

Мастера: должны иметь среднее профессиональное или высшее образование в области товароведения потребительских товаров без предъявления требований к стажу работы. Должны знать законы, решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам профессионального образования; учебные программы по производственному обучению; технологию производства, производственное оборудование и правила его технической эксплуатации; основы педагогики, психологии, методики профессионального обучения и воспитания обучающихся; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1 Обслуживание покупателей	- соблюдение алгоритма при обслуживании покупателей; - соответствие оформленного товарного чека, точность подсчета покупки; - соответствие выписываемого гарантийного талона на товар; - соблюдение алгоритма при передачи упакованного товара покупателю.	Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики зачет по учебной практики экзамен квалификационный
ПК 4.2 Контроль своевременности пополнения рабочего запаса товаров, их сохранности, исправности и правильной эксплуатации торгово-технологического оборудования, чистоты и порядка на рабочем месте.	- соблюдение правил мерчендайзинга при выкладке товара; - соблюдение правил эксплуатации при работе с торгово-технологическим оборудованием.	Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики зачет по учебной практики экзамен квалификационный
ПК 4.3 Подготовка товаров к продаже	- соблюдение алгоритма при подготовке товара к продаже.	Экспертная оценка Наблюдение за действиями

		обучающегося во время практики зачет по учебной практики экзамен квалификационный
ПК 4.4 Подготовка рабочего места	- соответствие подготовки и организации рабочего места продавца непродовольственных товаров(наличие инвентаря, инструментов, санитарное состояние); - соблюдение идентификации при размещении товара; - соответствие подготовленного упаковочного материала для определенной группы товара; - соблюдение алгоритма при уборке нереализованных товаров	Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики зачет по учебной практики экзамен квалификационный
ПК 4.5 Подготовка товаров к инвентаризации.	- соответствие подготовленного товара и оформление товарных ярлыков для инвентаризационной описи.	Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики зачет по учебной практики экзамен квалификационный
ПК 4.6 При необходимости работа на контрольно-кассовой машине.	- соблюдение алгоритма при работе на ККТ.	Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики зачет по учебной практики экзамен квалификационный

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;	- наблюдение и экспертная оценка на практических

	<ul style="list-style-type: none"> - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - наличие положительных отзывов по итогам практики; - участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п. 	<p>занятиях, и в процессе практики</p> <p>- экспертная оценка решения ситуационных задач</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка использования студентом информационных технологий при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики</p>
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области товароведения; - своевременность сдачи заданий, отчетов 	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> - своевременность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях - рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности 	
ОК4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> - оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - использование различных источников, включая электронные 	
ОК6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> - активность при работе в команде - четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе - соблюдение норм профессиональной этики при общении 	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы 	
ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований законодательства, нормативных документов - контроль за изменениями требований законодательства, нормативных документов 	

<p>ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p>- самоанализ и коррекция воспитания стремления соблюдать правила, следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач</p>
<p>ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p>-соответствие этапов воспитания самостоятельности и ответственности в постановке и достижении жизненных целей, активности, честности и принципиальности в профессиональной сфере</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач</p>
<p>ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>	<p>- самоанализ и коррекция в формировании активной жизненной позиции/творческого начала</p>	<p>- наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, и в процессе практики - экспертная оценка решения ситуационных задач</p>
<p>ЛР 17 Выполняющий трудовые функции в сфере торговли</p>	<p>- своевременность принятия решений инициативы и самостоятельности в трудовой деятельности</p>	<p>Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики и лабораторно-практических занятиях</p>

		зачет по учебной практики экзамен квалификационный
ЛР 18 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	- самоанализ и коррекция воспитания стремления соблюдать желание рационализировать процесс трудовой деятельности	Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики и лабораторно- практических занятиях зачет по учебной практики экзамен квалификационный
ЛР 19. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается	- выполнение требований в воспитание терпимости, толерантности, милосердия, стремления следовать нормам и правилам человеческого взаимодействия	Экспертная оценка Наблюдение за действиями обучающегося во время практики и лабораторно- практических занятиях зачет по учебной практики экзамен квалификационный